

**ZARZĄDZENIE NR 1/2017**  
**STAROSTY POWIATU BRZESKIEGO**

z dnia 2 stycznia 2017 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie wewnętrznej organizacji  
komórek organizacyjnych starostwa**

Na podstawie § 18 uchwały Nr 139/2016 Zarządu Powiatu Brzeskiego z dnia 1 marca 2016 r. w sprawie regulaminu organizacyjnego starostwa<sup>1)</sup> zarządza się, co następuje<sup>2)</sup>:

**§ 1.**

W zarządzeniu Nr 13/2016 Starosty Powiatu Brzeskiego z dnia 2 marca 2016 r. w sprawie wewnętrznej organizacji komórek organizacyjnych starostwa<sup>3)</sup> wprowadza się następujące zmiany:

1) po § 1 dodaje się § 1a w brzmieniu:

„§ 1a. 1. W strukturze komórek organizacyjnych posiadających stanowisko lub stanowiska pracy uprawnione (odrębnym zakresem czynności, upoważnieniem lub innym pismem) do przyjmowania i wysyłania przesyłek wpływających i wychodzących — traktuje się te stanowiska jako wyodrębnione **punkty kancelaryjne** w rozumieniu instrukcji kancelaryjnej i odrębnych przepisów.

2. Wieloosobowe stanowiska w punkcie kancelaryjnym są sobie równorzędne, chyba że uprawnienie przewiduje kierowanie takim punktem.”;

2) § 3 otrzymuje brzmienie:

„§ 3. Zadania i kompetencje stanowiska ds. **bezpieczeństwa i higieny pracy** oraz ochrony przeciwpożarowej wykonuje zewnętrzny zleceńbiorca (usługodawca / wykonawca)<sup>4)</sup> niezatrudniony jako pracownik samorządowy.”;

---

1) Zmieniona przez uchwałę Nr 192/2016 Zarządu Powiatu Brzeskiego z dnia 5 lipca 2016 r. zmieniającą regulamin organizacyjny starostwa oraz uchwałę Nr 223/2016 Zarządu Powiatu Brzeskiego z dnia 20 września 2016 r. zmieniającą regulamin organizacyjny starostwa.

2) Wnioski o zmiany wewnętrznej organizacji komórek (struktury) pod sprawą OR.0121.10.2016.

3) Zmienione przez zarządzenie Nr 20/2016 Starosty Powiatu Brzeskiego z dnia 1 kwietnia 2016 r. zmieniające zarządzenie w sprawie wewnętrznej organizacji komórek organizacyjnych starostwa, zarządzenie Nr 28/2016 Starosty Powiatu Brzeskiego z dnia 5 lipca 2016 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie wewnętrznej organizacji komórek organizacyjnych starostwa, zarządzenie Nr 42/2016 Starosty Powiatu Brzeskiego z dnia 24 października 2016 r. zmieniające zarządzenie w sprawie wewnętrznej organizacji komórek organizacyjnych starostwa, zarządzenie Nr 46/2016 Starosty Powiatu Brzeskiego z dnia 7 listopada 2016 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie wewnętrznej organizacji komórek organizacyjnych starostwa oraz zarządzenie Nr 53/2016 Starosty Powiatu Brzeskiego z dnia 5 grudnia 2016 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie wewnętrznej organizacji komórek organizacyjnych starostwa.

4) W dniu wejścia w życie niniejszego zarządzenia obowiązuje umowa OR.[032.]104.2016 z 01.09.2016 (z późn. zm.).

3) po § 3 dodaje się § 3a w brzmieniu:

„§ 3a. Jednoosobowymi samodzielными kierowniczymi stanowiskami urzędniczymi są:

- 1) Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych;
- 2) Kancelaria Materiałów Niejawnych;
- 3) Zespół Kontroli;
- 4) Audytor Wewnętrzny;
- 5) Powiatowy Rzecznik Konsumentów;
- 6) Rzecznik Prasowy<sup>5)</sup>.”;

4) uchyla się § 5—8 oraz § 10;

5) w § 11 w ust. 1<sup>6)</sup>:

a) po pkt 1 dodaje się pkt 1a w brzmieniu:

„1a) Zastępca Naczelnika;”;

b) pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) jednoosobowe stanowisko urzędnicze ds. projektów dofinansowanych zewnętrznie;”;

6) w § 11a w ust. 1 uchyla się pkt 1<sup>7)</sup>;

7) w § 16<sup>8)</sup>:

a) w ust. 1 pkt 3—4 otrzymują brzmienie:

„3) Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej, jako referat w rozumieniu przepisów o wynagradzaniu pracowników samorządowych, który prócz kierownika wskazanego w punkcie 2 stanowi wiele stanowisk urzędniczych ds.:

a) prowadzenia powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w tym:

- prowadzenia dla obszaru powiatu ewidencji gruntów i budynków, w tym bazy danych ewidencji gruntów i budynków (katastru nieruchomości),
- prowadzenia dla obszaru powiatu geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu, w tym bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT),
- tworzenia, prowadzenia i udostępniania bazy danych rejestr cen i wartości nieruchomości (RCiWN),
- tworzenia, prowadzenia i udostępniania bazy danych szczegółowych osnów geodezyjnych (BDSOG),
- dla terenów miast oraz zwartych zabudowanych i przeznaczonych pod zabudowę obszarów wiejskich tworzenie, prowadzenia i udostępniania bazy danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie

---

5) Wniosek OR.2110.11.2016 z 08.12.2016 (ds. OR.0121.11.2016).

6) Wniosek R nr OR.2122.1.2017 z 02.01.2017 (ds. OR.0121.11.2016).

7) Wniosek OR.2122.2.2017 z 02.01.2017 (ds. OR.0121.11.2016).

8) Wniosek G nr OR.0121.11.2016 z 22.12.2016.

- standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500-1:5000 (BDOT500),
- tworzenia i udostępniania map ewidencyjnych w skalach: 1:500, 1:1000, 1:2000, 1:5000,
  - tworzenia i udostępniania map zasadniczych w skalach: 1:500, 1:1000, 1:2000, 1:5000,
- b) koordynacji usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu,
- c) zakładania osnów szczegółowych,
- d) przeprowadzania powszechnej taksacji nieruchomości oraz opracowywania i prowadzenia map i tabel taksacyjnych dotyczących nieruchomości,
- e) ochrony znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych,
- f) obsługi zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych, w tym w szczególności:
- uzgadniania z wykonawcą prac listy materiałów zasobu niezbędnych lub przydatnych do wykonania zgłoszonych prac,
  - weryfikowania materiałów stanowiących wyniki prac geodezyjnych lub prac kartograficznych pod względem zgodności z przepisami prawa obowiązującymi w geodezji i kartografii,
  - wydawania decyzji administracyjnych o odmowie przyjęcia do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego zbiorów danych lub innych materiałów w przypadku nie uwzględnienia stanowiska wykonawcy prac geodezyjnych lub prac kartograficznych dot. negatywnego wyniku weryfikacji tych zbiorów danych lub materiałów,
  - uwierzytelniania dokumentów opracowanych na podstawie wykonanych prac geodezyjnych lub prac kartograficznych na potrzeby postępowań administracyjnych, postępowań sądowych lub czynności cywilnoprawnych,
- g) wydawania decyzji administracyjnych o wyłączeniu z geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu danych o sieciach uzbrojenia terenu, które są wykorzystywane wyłącznie przez władającego siecią uzbrojenia terenu i są położone na gruntach znajdujących się w wyłącznym władaniu tego podmiotu, oraz o bezpłatnym udostępnieniu temu podmiotowi danych, doty-

czących tych sieci, zgromadzonych w państwowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym;

- 4) wieloosobowe stanowisko urzędnicze ds. gospodarki nieruchomościami Skarbu Państwa i powiatu brzeskiego, ochrony gruntów rolnych i leśnych, scalania i wymian gruntów oraz klasyfikacji gleboznawczej gruntów;”.

b) uchyla się ust. 3.

## § 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Wydziałowi Organizacyjno-Prawnemu Starostwa Powiatowego w Brzegu, który sporządzi w formie dokumentu elektronicznego tekst jednolity zarządzenia określonego w § 1 oraz udostępni go wraz z niniejszym zarządzeniem w Biuletynie Informacji Publicznej, a pracownikom Starostwa Powiatowego w Brzegu w intranecie<sup>9)</sup>.

## § 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, przy czym w zakresie:

- 1) zleceniobiorcy ds. **bhp** i ppoż. (*§ 3 zarządzenia zmienianego w § 1 w brzmieniu nadanym przez § 1 pkt 2 niniejszego zarządzenia*) – ma zastosowanie od **1 września 2016 r.**<sup>4)</sup>;
- 2) **Rzecznika Prasowego** (*§ 3a pkt 6 zarządzenia zmienianego w § 1 w brzmieniu nadanym przez § 1 pkt 3 niniejszego zarządzenia*) – ma zastosowanie od **9 grudnia 2016 r.**<sup>5)</sup>

STAROSTA

(—)

Maciej Stefański

opracowanie 02.01.2017 Maciej Róg  
sprawdzenie i wstępna akceptacja: 02.01.2017 Irena Kokocińska

---

9) W dniu podpisywania niniejszego zarządzenia obowiązuje zarządzenie Nr 30/2012 Starosty Powiatu Brzeskiego z dnia 18 września 2012 r. w sprawie elektronicznej komunikacji wewnętrznej, zmienione przez zarządzenie Nr 10/2014 Starosty Powiatu Brzeskiego z dnia 10 marca 2014 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie elektronicznej komunikacji wewnętrznej.

**ZARZĄDZENIE NR 13/2016**  
**STAROSTY POWIATU BRZESKIEGO**

z dnia 2 marca 2016 r.

**w sprawie wewnętrznej organizacji komórek organizacyjnych starostwa**

(TEKST JEDNOLITY<sup>1)</sup>)

Na podstawie § 18 uchwały Nr 139/2016 Zarządu Powiatu Brzeskiego z dnia 1 marca 2016 r. w sprawie regulaminu organizacyjnego starostwa — zarządza się, co następuje:

**§ 1.**

**Zarządzenie** określa wewnętrzną organizację komórek organizacyjnych Starostwa Powiatowego w Brzegu, zwanych dalej „komórkami”, a w szczególności liczbę etatów, ustanowienie zastępców, podział na stanowiska pracy i ich grupowanie oraz schematy organizacyjne niektórych komórek, w zakresie nieuregulowanym w regulaminie organizacyjnym starostwa.

**§ 1a.<sup>2)</sup>**

1. W strukturze komórek organizacyjnych posiadających stanowisko lub stanowiska pracy uprawnione (odrębnym zakresem czynności, upoważnieniem lub innym pismem) do przyjmowania i wysyłania przesyłek wpływających i wychodzących — traktuje się te stanowiska jako wyodrębnione **punkty kancelaryjne** w rozumieniu instrukcji kancelaryjnej i odrębnych przepisów.
2. Wieloosobowe stanowiska w punkcie kancelaryjnym są sobie równorzędne, chyba że uprawnienie przewiduje kierowanie takim punktem.

---

1) Tekst jednolity sporządzony w dniu 2 lutego 2017 r. przez Wydział Organizacyjno-Prawny Starostwa Powiatowego w Brzegu na podstawie § 2 zarządzenia Nr 1/2017 Starosty Powiatu Brzeskiego z dnia 2 stycznia 2017 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie wewnętrznej organizacji komórek organizacyjnych starostwa — uwzględnia zmiany wprowadzone przez zarządzenie Nr 20/2016 Starosty Powiatu Brzeskiego z dnia 1 kwietnia 2016 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie wewnętrznej organizacji komórek organizacyjnych starostwa, zarządzenie Nr 28/2016 Starosty Powiatu Brzeskiego z dnia 5 lipca 2016 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie wewnętrznej organizacji komórek organizacyjnych starostwa, zarządzenie Nr 42/2016 Starosty Powiatu Brzeskiego z dnia 24 października 2016 r. zmieniające zarządzenie w sprawie wewnętrznej organizacji komórek organizacyjnych starostwa, zarządzenie Nr 46/2016 Starosty Powiatu Brzeskiego z dnia 7 listopada 2016 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie wewnętrznej organizacji komórek organizacyjnych starostwa, zarządzenie Nr 53/2016 Starosty Powiatu Brzeskiego z dnia 5 grudnia 2016 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie wewnętrznej organizacji komórek organizacyjnych starostwa oraz zarządzenie Nr 1/2017 Starosty Powiatu Brzeskiego z dnia 2 stycznia 2017 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie wewnętrznej organizacji komórek organizacyjnych starostwa.

2) Dodany przez § 1 pkt 1 zarządzenia Nr 1/2017 Starosty Powiatu Brzeskiego z dnia 2 stycznia 2017 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie wewnętrznej organizacji komórek organizacyjnych starostwa, które weszło w życie z dniem 2 stycznia 2017 r.

## § 2.

1. Wydział **Organizacyjno-Prawny** stanowią:
  - 1) Naczelnik Wydziału;
  - 2) Zastępca Naczelnika Wydziału, który ponadto udziela bieżącej pomocy prawnej;
  - 3) jako stanowiska urzędnicze:
    - a) Sekretariat Starosty, który stanowi dwuosobowe stanowisko ds. obsługi starosty,
    - b) Kancelaria Ogólna, którą stanowią:
      - jednoosobowe stanowisko pracy ds. przesyłek wpływających,
      - jednoosobowe stanowisko pracy ds. przesyłek wychodzących,
      - jednoosobowe stanowisko pracy ds. odwzorowań cyfrowych,
    - c) dwuosobowe stanowisko ds. kadrowych,
    - d) jednoosobowe stanowisko ds. organizacyjnych, socjalnych i kontroli,
    - e) jednoosobowe stanowisko ds. organizacji pozarządowych, które ponadto nadzoruje bezpieczeństwo informacji i ochronę danych osobowych,
    - f) jednoosobowe stanowisko ds. obsługi zarządu,
    - g) dwuosobowe stanowisko ds. zamówień publicznych, a jedno z nich ponadto wykonuje zadania Biura Rzeczy Znalezionych,
    - h) jednoosobowe stanowisko ds. administracyjnych i zaopatrzenia,
    - i) jednoosobowe stanowisko ds. administrowania budynkiem przy ul. Wyszyńskiego 23 w Brzegu,
    - j)<sup>3)</sup> dwuosobowe stanowisko ds. informatycznych;
  - 4) jako stanowiska pomocnicze i obsługi:
    - a) Archiwum Zakładowe, które stanowi jednoosobowe stanowisko archiwisty,
    - b)<sup>4)</sup> dwuosobowe stanowisko kierowcy samochodu osobowego – robotnika gospodarczego,
    - c) (*uchylona*)<sup>5)</sup>
    - d) jednoosobowe stanowisko konserwatora ds. budynku przy ul. Wyszyńskiego 23 w Brzegu,
    - e) wieloosobowe stanowiska dozorców,
    - f) wieloosobowe stanowiska sprzątaczek.
2. Poza Naczelnikiem Wydziału wszystkie pozostałe stanowiska są równorzędne i jemu bezpośrednio podległe, z zastrzeżeniem możliwości powierzania przez Naczelnika Wydziału zakresu spraw dla Zastępcy Naczelnika.

---

3) W brzmieniu nadanym przez § 1 pkt 1 zarządzenia Nr 42/2016 Starosty Powiatu Brzeskiego z dnia 24 października 2016 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie wewnętrznej organizacji komórek organizacyjnych starostwa, które weszło w życie z dniem 24 października 2016 r.

4) W brzmieniu nadanym przez § 1 pkt 1 lit. a zarządzenia Nr 46/2016 Starosty Powiatu Brzeskiego z dnia 7 listopada 2016 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie wewnętrznej organizacji komórek organizacyjnych starostwa, które weszło w życie z dniem 7 listopada 2016 r.

5) Przez § 1 pkt 1 lit. b zarządzenia, o którym mowa w odnośniku nr 4.

### § 3.<sup>6)</sup>

Zadania i kompetencje stanowiska ds. **bezpieczeństwa i higieny** pracy oraz ochrony **przeciwpożarowej** wykonuje zewnętrzny zleceniobiorca (usługodawca / wykonawca)<sup>7)</sup> niezatrudniony jako pracownik samorządowy.

### § 3a.<sup>8)</sup>

Jednoosobowymi **samodzielnymi** kierowniczymi stanowiskami urzędniczymi są:

- 1) Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych;
- 2) Kancelaria Materiałów Niejawnych;
- 3) Zespół Kontroli;
- 4) Audytor Wewnętrzny;
- 5) Powiatowy Rzecznik Konsumentów;
- 6) Rzecznik Prasowy<sup>9)</sup>.

### § 4.

Zespół ds. Zarządzania **Kryzysowego**, Spraw Wojskowych i Obronnych stanowi dwuosobowe stanowisko urzędnicze ds. kryzysowych, wojskowych i obronnych, z których jedno stanowi Kierownika Zespołu.

§ 5—8. (uchylone)<sup>10)</sup>

### § 9.

Biuro **Rady** Powiatu jest jednostką równorzędną do referatu w rozumieniu przepisów o wynagradzaniu pracowników samorządowych, a stanowią je:

- 1) Kierownik Biura;
- 2) jednoosobowe stanowisko urzędnicze ds. obsługi Rady Powiatu i jej komisji, podległe Kierownikowi Biura.

§ 10. (uchylony)<sup>10)</sup>

---

6) W brzmieniu nadanym przez § 1 pkt 2 zarządzenia określonego w odnośniku nr 2, która weszła w życie z dniem 2 stycznia 2017 r. i ma zastosowanie od dnia 1 września 2016 r., zgodnie z § 3 pkt 1 zarządzenia określonego w odnośniku nr 2.

7) W dniu 2 lutego 2017 r. obowiązuje umowa OR.032.104.2016 z 01.09.2016 (z późn. zm.).

8) Dodany przez § 1 pkt 3 zarządzenia określonego w odnośniku nr 2, który wszedł w życie z dniem 2 stycznia 2017 r. i w zakresie Rzecznika Prasowego (pkt 6) ma zastosowanie od dnia 9 grudnia 2016 r. zgodnie z § 3 pkt 2 zarządzenia określonego w odnośniku nr 2.

9) W tym zakresie zmiana ma zastosowanie od dnia 9 grudnia 2016 r., zgodnie z § 3 pkt 2 zarządzenia określonego w odnośniku nr 2. Wniosek OR.2110.11.2016 z 08.12.2016 (ds. OR.0121.11.2016).

10) Przez § 1 pkt 4 zarządzenia określonego w odnośniku nr 2.

## § 11.

1. Wydział **Rozwoju i Promocji** stanowią:
  - 1) Naczelnik Wydziału;
  - 1a)<sup>11)</sup> Zastępca Naczelnika;
  - 2) (uchylony)<sup>12)</sup>
  - 3)<sup>13)</sup> jednoosobowe stanowisko urzędnicze ds. projektów dofinansowanych zewnętrznie;
  - 4) Powiatowe Centrum Informacji Europejskiej i Gospodarczej<sup>14)</sup>, które stanowi jednoosobowe stanowisko urzędnicze;
  - 5)<sup>15)</sup> jednoosobowe stanowisko urzędnicze ds. promocji i Biuletynu Informacji Publicznej.
2. Poza Naczelnikiem Wydziału wszystkie pozostałe stanowiska są równorzędne i jemu bezpośrednio podległe.

### § 11a.<sup>16)</sup>

1. Pod starostę bezpośrednio podlegają, zgodnie z art. 17 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych:
  - 1) (uchylony)<sup>17)</sup>
  - 2) jednoosobowe stanowisko **Doradcy** Starosty<sup>18)</sup>.
2. Stanowiska określone w ust. 1 nie stanowią komórek organizacyjnych w rozumieniu regulaminu organizacyjnego starostwa, a ich służbową dokumentację oznaczają znakami spraw w Wydziale Rozwoju i Promocji.

---

11) Dodany przez § 1 pkt 5 lit. a zarządzenia określonego w odnośniku nr 2. Wniosek R nr OR.2122.1.2017 z 02.01.2017 (ds. OR.0121.11.2016).

12) Przez § 1 pkt 1 zarządzenia Nr 53/2016 Starosty Powiatu Brzeskiego z dnia 5 grudnia 2016 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie wewnętrznej organizacji komórek organizacyjnych starostwa, które weszło w życie z dniem 5 grudnia 2016 r.

13) W brzmieniu nadanym przez § 1 pkt 2 zarządzenia określonego w odnośniku nr 12 oraz § 1 pkt 5 lit. b zarządzenia określonego w odnośniku nr 2 (wniosek R nr OR.2122.1.2017 z 02.01.2017, ds. OR.0121.11.2016).

14) Porozumienie OR.0084/06/2004 (OR.0084-8/04) z 18 lutego 2004 r. pomiędzy Skarbem Państwa — Wojewódą Opolskim, Województwem Opolskim, Powiatem Brzeskim, Opolskim Regionalnym Funduszem Poręczeń Kredytowych sp. z o.o. w sprawie określenia zasad funkcjonowania Powiatowego Centrum Informacji Europejskiej i Gospodarczej oraz współpracy wszystkich stron porozumienia, jak również porozumienie OR.0084/07/2004 (OR.0084-9/04) z 18 lutego 2004 r. pomiędzy Skarbem Państwa a Powiatem Brzeskim w sprawie rozszerzenia zadań Powiatowego Biura Integracji Europejskiej oraz przemianowania na Powiatowe Centrum Informacji Europejskiej i Gospodarczej.

15) W brzmieniu nadanym przez § 1 pkt 2 zarządzenia, o którym mowa w odnośniku nr 3.

16) Dodany przez § 1 zarządzenia Nr 20/2016 Starosty Powiatu Brzeskiego z dnia 1 kwietnia 2016 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie wewnętrznej organizacji komórek organizacyjnych starostwa, które weszło w życie z dniem 1 kwietnia 2016 r. i ma zastosowanie od dnia 22 marca 2016 r.; w brzmieniu nadanym przez § 1 pkt 3 zarządzenia, o którym mowa w odnośniku nr 3, które weszło w życie z dniem 24 października 2016 r.

17) Przez § 1 pkt 6 zarządzenia określonego w odnośniku nr 2. Wniosek OR.2122.2.2017 z 02.01.2017 (ds. OR.0121.11.2016).

18) Doradca starosty ds. kombatantów — zgodnie z § 32b w związku z § 13 ust. 1 pkt 21 uchwały Nr 139/2016 Zarządu Powiatu Brzeskiego z dnia 1 marca 2016 r. w sprawie regulaminu organizacyjnego starostwa (z późn. zm.), w brzmieniu nadanym uchwałą Nr 266/2017 Zarządu Powiatu Brzeskiego z dnia 31 stycznia 2017 r. zmieniającej regulamin organizacyjny starostwa, która weszła w życie z dniem 31 stycznia 2017 r. i ma zastosowanie od dnia 1 stycznia 2017 r.



## § 12.

1. Wydział **Zdrowia** stanowią:
  - 1) Naczelnik Wydziału Zdrowia, będący jednocześnie Przewodniczącym Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności;
  - 2) jednoosobowe stanowisko urzędnicze ds. promocji zdrowia;
  - 3) jednoosobowe stanowisko urzędnicze ds. ochrony zdrowia.
2. Poza Naczelnikiem Wydziału wszystkie pozostałe stanowiska są równorzędne i jemu bezpośrednio podległe.

## § 13.

1. Wydział **Oświaty**, Kultury i Kultury Fizycznej stanowią:
  - 1) Naczelnik Wydziału;
  - 2) Zastępca Naczelnika Wydziału;
  - 3) jednoosobowe stanowisko urzędnicze ds. oświaty;
  - 4) jednoosobowe stanowisko urzędnicze ds. oświaty i kultury;
  - 5) jednoosobowe stanowisko urzędnicze ds. sportu.
2. Schemat organizacyjny i podległość stanowisk określa załącznik nr 1.

## § 14.

1. Wydział Ochrony **Środowiska**, Rolnictwa i Leśnictwa stanowią:
  - 1) Naczelnik Wydziału;
  - 2) jednoosobowe stanowisko urzędnicze ds. ochrony powietrza i hałasu;
  - 3) jednoosobowe stanowisko urzędnicze ds. gospodarki wodnej, geologii i rybactwa;
  - 4) jednoosobowe stanowisko urzędnicze ds. leśnictwa, łowiectwa, rolnictwa i ochrony przyrody;
  - 5) jednoosobowe stanowisko urzędnicze ds. gospodarki odpadami;
  - 6) jednoosobowe stanowisko urzędnicze ds. inwestycji.
2. Poza Naczelnikiem Wydziału wszystkie pozostałe stanowiska są równorzędne i jemu bezpośrednio podległe.

## § 15.

1. Wydział **Komunikacji** i Drogownictwa stanowią:
  - 1) Naczelnik Wydziału;
  - 2) Zastępca Naczelnika Wydziału;
  - 3) wieloosobowe stanowisko urzędnicze ds. ewidencji kierowców;
  - 4) wieloosobowe stanowisko urzędnicze ds. ewidencji i rejestracji pojazdów;
  - 5) wieloosobowe stanowisko urzędnicze ds. stacji kontroli pojazdów, transportu i zarządzania ruchem na drogach;
  - 6) jednoosobowe stanowisko urzędnicze ds. ośrodków szkolenia kierowców.
2. Wydział posiada również jako dwa **oddziały** zamiejscowe: Oddział w Grodkowie oraz Oddział w Lewinie Brzeskim, właściwe w sprawach mieszkańców gminy odpowiednio Grodków i Lewin Brzeski. W każdym z oddziałów funkcjonują:
  - 1) jednoosobowe stanowisko urzędnicze ds. ewidencji kierowców;
  - 2) jednoosobowe stanowisko urzędnicze ds. ewidencji i rejestracji pojazdów.
3. Schemat organizacyjny i podległość stanowisk określa załącznik nr 2.

## § 16.

1. Wydział **Geodezji** i Gospodarki Nieruchomościami stanowią:
  - 1) Naczelnik Wydziału, będący jednocześnie Geodetą Powiatowym;
  - 2) Zastępca Naczelnika Wydziału, będący jednocześnie Kierownikiem Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej;
  - 3)<sup>19)</sup> Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej, jako referat w rozumieniu przepisów o wynagradzaniu pracowników samorządowych, który prócz kierownika wskazanego w punkcie 2 stanowi wiele stanowisk urzędniczych ds.:
    - a) prowadzenia powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w tym:
      - prowadzenia dla obszaru powiatu ewidencji gruntów i budynków, w tym bazy danych ewidencji gruntów i budynków (katastru nieruchomości),
      - prowadzenia dla obszaru powiatu geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu, w tym bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT),
      - tworzenia, prowadzenia i udostępniania bazy danych rejestr cen i wartości nieruchomości (RCiWN),
      - tworzenia, prowadzenia i udostępniania bazy danych szczegółowych osnów geodezyjnych (BDSOG),

---

<sup>19)</sup>W brzmieniu nadanym przez § 1 pkt 7 lit. a zarządzenia określonego w odnośniku nr 2. Wniosek G nr OR.0121.11.2016 z 22.12.2016.

- dla terenów miast oraz zwartych zabudowanych i przeznaczonych pod zabudowę obszarów wiejskich tworzenie, prowadzenia i udostępniania bazy danych obiektów topograficznych o szczególności zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500-1:5000 (BDOT500),
  - tworzenia i udostępniania map ewidencyjnych w skalach: 1:500, 1:1000, 1:2000, 1:5000,
  - tworzenia i udostępniania map zasadniczych w skalach: 1:500, 1:1000, 1:2000, 1:5000,
- b) koordynacji usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu,
- c) zakładania osnów szczegółowych,
- d) przeprowadzania powszechnej taksacji nieruchomości oraz opracowywania i prowadzenia map i tabel taksacyjnych dotyczących nieruchomości,
- e) ochrony znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych,
- f) obsługi zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych, w tym w szczególności:
- uzgadniania z wykonawcą prac listy materiałów zasobu niezbędnych lub przydatnych do wykonania zgłoszonych prac,
  - weryfikowania materiałów stanowiących wyniki prac geodezyjnych lub prac kartograficznych pod względem zgodności z przepisami prawa obowiązującymi w geodezji i kartografii,
  - wydawania decyzji administracyjnych o odmowie przyjęcia do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego zbiorów danych lub innych materiałów w przypadku nie uwzględnienia stanowiska wykonawcy prac geodezyjnych lub prac kartograficznych dot. negatywnego wyniku weryfikacji tych zbiorów danych lub materiałów,
  - uwierzytelniania dokumentów opracowanych na podstawie wykonanych prac geodezyjnych lub prac kartograficznych na potrzeby postępowań administracyjnych, postępowań sądowych lub czynności cywilnoprawnych,
- g) wydawania decyzji administracyjnych o wyłączeniu z geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu danych o sieciach uzbrojenia terenu, które są wykorzystywane wyłącznie przez władającego siecią uzbrojenia terenu i są położone na gruntach znajdujących się w wyłącznym władaniu tego podmiotu, oraz o bezpłatnym udostępnieniu temu podmiotowi danych, dotyczących tych sieci, zgromadzonych w państwowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym;
- 4) wieloosobowe stanowisko urzędnicze ds. gospodarki nieruchomościami Skarbu Państwa i powiatu brzeskiego, ochrony gruntów rolnych i leśnych, scalania i wymian gruntów oraz klasyfikacji gleboznawczej gruntów[.]

2. Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej posiada również Filię w Grodkowie, właściwą w sprawach nieruchomości położonych na terenie gminy Grodków, a którą stanowi wieloosobowe stanowisko urzędnicze ds. określonych w ust. 1 pkt 3.
3. (uchylony)<sup>20)</sup>
4. Schemat organizacyjny i podległość stanowisk określa załącznik nr 3.

#### § 17.

1. Wydział **Budownictwa** stanowią:
  - 1) Naczelnik Wydziału;
  - 2) Zastępcą Naczelnika Wydziału;
  - 3) wieloosobowe stanowisko urzędnicze ds. wydawania pozwoleń na budowę / rozbiórkę oraz przyjmowania zgłoszeń do robót budowlanych;
  - 4) stanowisko urzędnicze ds. wydawania zaświadczeń o odrębności lokalu.
2. Schemat organizacyjny i podległość stanowisk określa załącznik nr 4.

#### § 18.

Stanowisko ds. Ochrony **Zabytków** stanowi jednoosobowe samodzielne stanowisko urzędnicze.

#### § 19.

Referat **Inwestycji i Remontów** stanowią:

- 1) Kierownik Referatu;
- 2) dwa stanowiska urzędnicze.

#### § 20.

1. Wydział **Finansowo-Budżetowy** stanowią:
  - 1)<sup>21)</sup> Skarbnik Powiatu jako osoba kierująca Wydziałem;
  - 1a)<sup>22)</sup> Zastępcą Naczelnika Wydziału jako stały zastępca osoby kierującej Wydziałem;
  - 2) dwuosobowe stanowisko urzędnicze ds. budżetu powiatu;
  - 3) jednoosobowe stanowisko urzędnicze ds. wieloletniej prognozy finansowej;
  - 4) jednoosobowe stanowisko urzędnicze ds. sprawozdawczości i obsługi systemu Besti@;
  - 5) jednoosobowe stanowisko urzędnicze ds. księgowości budżetu powiatu;
  - 6) jednoosobowe stanowisko urzędnicze ds. księgowości wydatków starostwa;
  - 7) jednoosobowe stanowisko urzędnicze ds. księgowości dochodów starostwa;
  - 8) jednoosobowe stanowisko urzędnicze ds. dochodów Skarbu Państwa;
  - 9) jednoosobowe stanowisko urzędnicze ds. prawidłowości rozliczania dotacji;

20)Przez § 1 pkt 7 lit. b zarządzenia określonego w odnośniku nr 2.

21)W brzmieniu nadanym przez § 1 pkt 1 lit. a zarządzenia Nr 28/2016 Starosty Powiatu Brzeskiego z dnia 5 lipca 2016 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie wewnętrznej organizacji komórek organizacyjnych starostwa, które weszło w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie od dnia 1 lipca 2016 r. (por. uchwała Nr 192/2016 Zarządu Powiatu Brzeskiego z dnia 5 lipca 2016 r. zmieniająca regulamin organizacyjny starostwa).

22)W brzmieniu nadanym przez § 1 pkt 1 lit. b zarządzenia określonego w odnośniku nr 21.

- 10) jednoosobowe stanowisko urzędnicze ds. usług geodezyjnych;
  - 11) jednoosobowe stanowisko urzędnicze ds. płac;
  - 12)<sup>23)</sup> jednoosobowe stanowisko ds. centralizacji VAT.
- 2.<sup>24)</sup> Poza Skarbnikiem Powiatu wszystkie pozostałe stanowiska w Wydziale są równorzędne i jemu bezpośrednio podległe, z zastrzeżeniem możliwości powierzania przez Skarbnika Powiatu zakresu spraw dla Zastępcy Naczelnika.

## § 21.

1. Powiatowy Zespół ds. Orzekania o **Niepelnosprawności** stanowią:
  - 1) Przewodniczący Zespołu jako jednoosobowe kierownicze stanowisko urzędnicze, będący jednocześnie Naczelnikiem Wydziału Zdrowia;
  - 2) Sekretarz Zespołu jako jednoosobowe stanowisko urzędnicze;
  - 3) jednoosobowe stanowisko urzędnicze albo pomocnicze i obsługi ds. organizacyjnych.
2. Pozostali członkowie Zespołu są zatrudniani na podstawie umów cywilnoprawnych.

## § 22.

Nie wymaga zmiany niniejszego zarządzenia ani jego załączników:

- 1) świadczenie pracy na stanowiskach określonych niniejszym zarządzeniem w ramach prac interwencyjnych, robót publicznych, stażu, praktyki zawodowej lub absolwenckiej, wolontariatu, zlecenia, umowy cywilnoprawnej lub w innej niż stosunek pracy formie świadczenia pracy dopuszczonej przez przepisy odrębne;
- 2) powierzenie, w trybie i na zasadach określonych w prawie pracy, kilku stanowisk jednej osobie, chociażby stanowisk samodzielnych lub z różnych komórek, przy czym zasady podległości określają przepisy odrębne lub akt powierzenia;
- 3) powierzenie określonych spraw zespołowi (komisji) osób;
- 4) zatrudnienie na zastępstwo za nieobecnego pracownika lub utrzymywanie wakatu;
- 5) zatrudnienie na stanowisku pomocniczym określonym w niniejszym zarządzeniu jako urzędnicze, przez czas określony nie dłuższy niż łącznie 12 miesięcy.

---

23) Dodany przez § 1 pkt 2 zarządzenia określonego w odnośniku nr 4.

24) W brzmieniu nadanym przez § 1 pkt 2 zarządzenia określonego w odnośniku nr 21.

## § 23.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania<sup>25)</sup>.

STAROSTA  
(—)  
Maciej Stefański

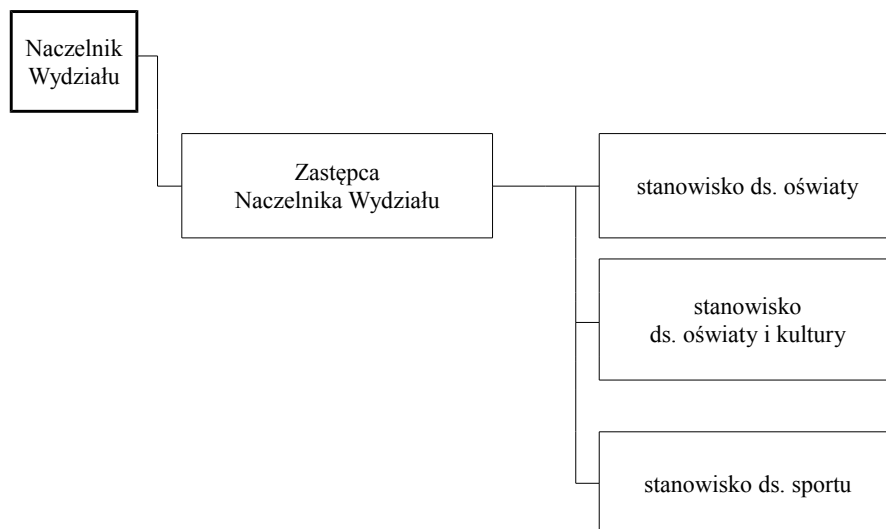
|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| <b>nr wydania</b>               | 7 (tekst jednolity)                                 |
| <b>sporządził<sup>26)</sup></b> | Maciej Róg (na podstawie § 2 zarządzenia Nr 1/2017) |
| <b>data</b>                     | 2 lutego 2017 r.                                    |

25) Niniejsze zarządzenie było poprzedzone zarządzeniem Nr 17/2010 Starosty Powiatu Brzeskiego z dnia 24 maja 2010 r. w sprawie organizacji wewnętrznej komórek organizacyjnych starostwa, które traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia na podstawie § 86 ust. 1 uchwały Nr 139/2016 Zarządu Powiatu Brzeskiego z dnia 1 marca 2016 r. w sprawie regulaminu organizacyjnego starostwa. Zarządzenie 17/2010 było zmienione przez zarządzenie Nr 35/2010 Starosty Powiatu Brzeskiego z dnia 28 października 2010 r. zmieniające zarządzenie w sprawie organizacji wewnętrznej komórek organizacyjnych starostwa, zarządzenie Nr 39/2010 Starosty Powiatu Brzeskiego z dnia 17 grudnia 2010 r. zmieniające zarządzenie w sprawie organizacji wewnętrznej komórek organizacyjnych starostwa, zarządzenie Nr 30/2011 Starosty Powiatu Brzeskiego z dnia 13 maja 2011 r. zmieniające zarządzenie w sprawie organizacji wewnętrznej komórek organizacyjnych starostwa, zarządzenie Nr 54/2011 Starosty Powiatu Brzeskiego z dnia 18 października 2011 r. zmieniające zarządzenie w sprawie organizacji wewnętrznej komórek organizacyjnych starostwa, zarządzenie Nr 57/2011 Starosty Powiatu Brzeskiego z dnia 28 października 2011 r. zmieniające zarządzenie w sprawie organizacji wewnętrznej komórek organizacyjnych starostwa, zarządzenie Nr 29/2012 Starosty Powiatu Brzeskiego z dnia 13 września 2012 r. zmieniające zarządzenie w sprawie organizacji wewnętrznej komórek organizacyjnych starostwa, zarządzenie Nr 21/2013 Starosty Powiatu Brzeskiego z dnia 19 kwietnia 2013 r. zmieniające zarządzenie w sprawie organizacji wewnętrznej komórek organizacyjnych starostwa, zarządzenie Nr 37/2013 Starosty Powiatu Brzeskiego z dnia 6 sierpnia 2013 r. zmieniające zarządzenie w sprawie organizacji wewnętrznej komórek organizacyjnych starostwa, zarządzenie Nr 46/2013 Starosty Powiatu Brzeskiego z dnia 30 października 2013 r. zmieniające zarządzenie w sprawie organizacji wewnętrznej komórek organizacyjnych starostwa, zarządzenie Nr 50/2013 Starosty Powiatu Brzeskiego z dnia 26 listopada 2013 r. zmieniające zarządzenie w sprawie organizacji wewnętrznej komórek organizacyjnych starostwa, zarządzenie Nr 17/2014 Starosty Powiatu Brzeskiego z dnia 8 kwietnia 2014 r. zmieniające zarządzenie w sprawie organizacji wewnętrznej komórek organizacyjnych starostwa, zarządzenie Nr 20/2014 Starosty Powiatu Brzeskiego z dnia 8 maja 2014 r. zmieniające zarządzenie w sprawie organizacji wewnętrznej komórek organizacyjnych starostwa, zarządzenie Nr 33/2014 Starosty Powiatu Brzeskiego z dnia 23 września 2014 r. zmieniające zarządzenie w sprawie organizacji wewnętrznej komórek organizacyjnych starostwa, zarządzenie Nr 36/2014 Starosty Powiatu Brzeskiego z dnia 23 października 2014 r. zmieniające zarządzenie w sprawie organizacji wewnętrznej komórek organizacyjnych starostwa, zarządzenie Nr 26/2015 Starosty Powiatu Brzeskiego z dnia 30 czerwca 2015 r. zmieniające zarządzenie w sprawie ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Brzegu oraz zarządzenie Nr 10/2016 Starosty Powiatu Brzeskiego z dnia 22 lutego 2016 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie organizacji wewnętrznej komórek organizacyjnych starostwa.

26) Zgodnie z § 18 Standardów dokumentacji Starostwa Powiatowego w Brzegu, których wydanie nr 3 wprowadzono załącznikiem nr 12 do zarządzenia Nr 8/2014 Starosty Powiatu Brzeskiego z dnia 10 marca 2014 r. w sprawie aktualizacji Systemu Zarządzania Jakością.

załącznik nr 1 do zarządzenia Nr 13/2016 Starosty Powiatu Brzeskiego  
z dnia 2 marca 2016 r. w sprawie wewnętrznej organizacji komórek organizacyjnych starostwa

## Schemat organizacyjny Wydziału Oświaty, Kultury i Kultury Fizycznej

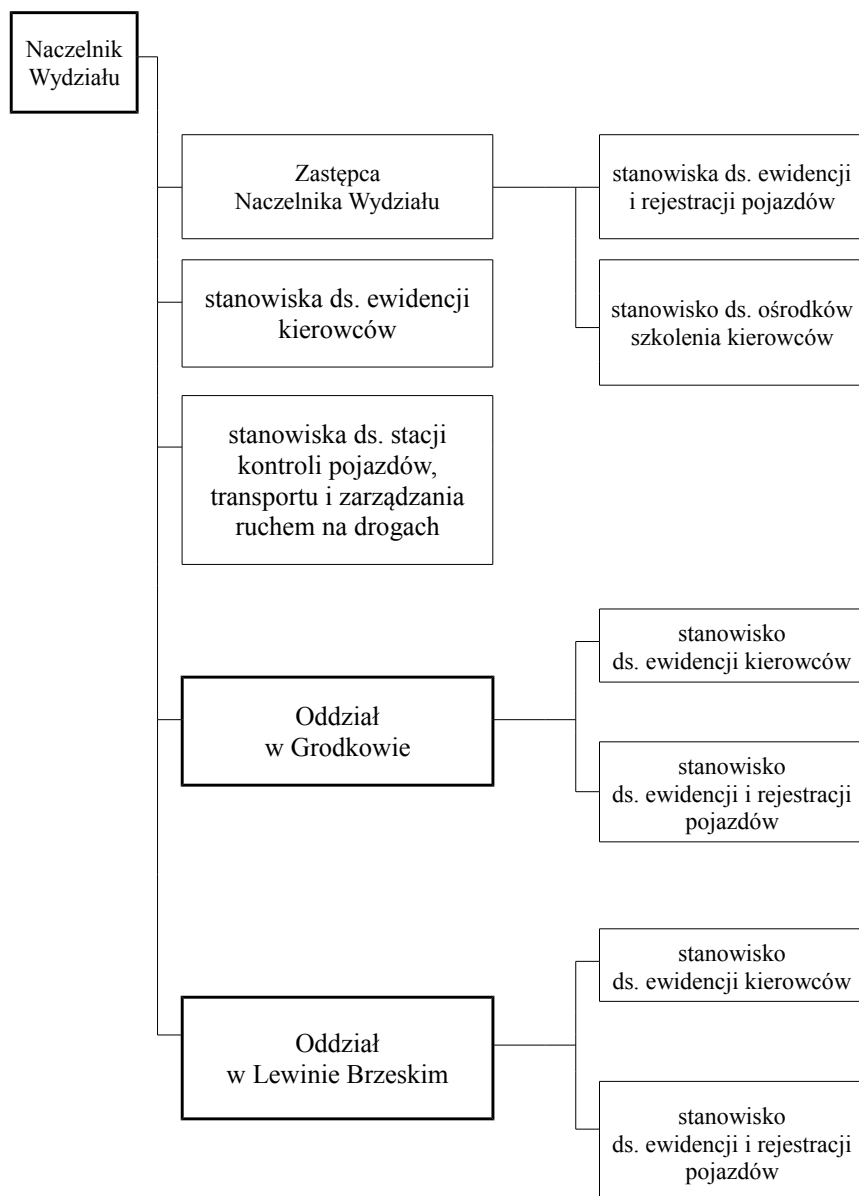


STAROSTA  
(—)  
Maciej Stefański

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| <b>nr wydania</b>               | 7 (tekst jednolity)                                 |
| <b>sporządził<sup>26)</sup></b> | Maciej Róg (na podstawie § 2 zarządzenia Nr 1/2017) |
| <b>data</b>                     | 2 lutego 2017 r.                                    |

załącznik nr 2 do zarządzenia Nr 13/2016 Starosty Powiatu Brzeskiego  
z dnia 2 marca 2016 r. w sprawie wewnętrznej organizacji komórek organizacyjnych starostwa

## Schemat organizacyjny Wydziału Komunikacji i Drogownictwa



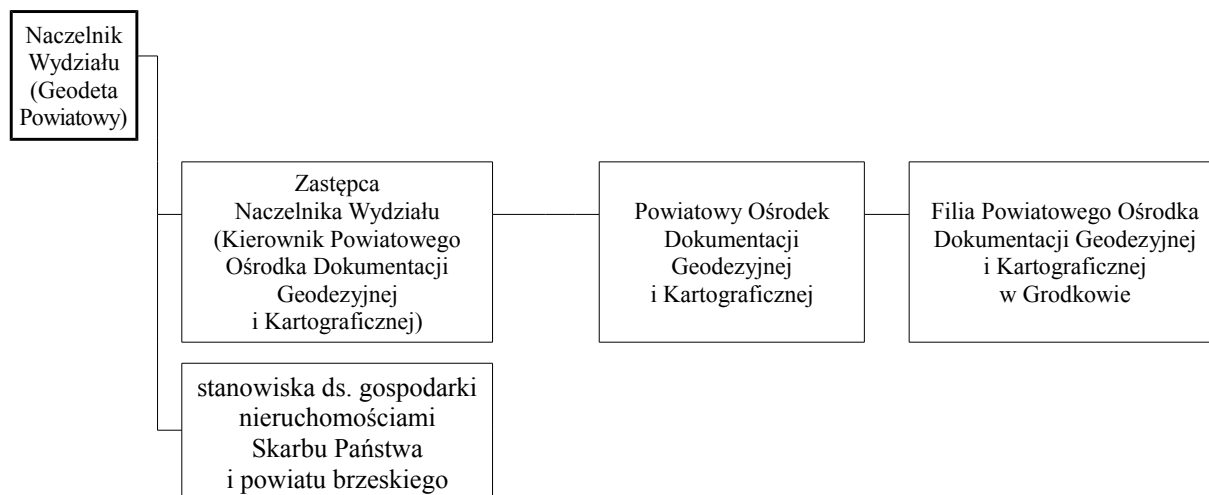
STAROSTA  
(—)  
Maciej Stefański

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| <b>nr wydania</b>               | 7 (tekst jednolity)                                 |
| <b>sporządził<sup>26)</sup></b> | Maciej Róg (na podstawie § 2 zarządzenia Nr 1/2017) |
| <b>data</b>                     | 2 lutego 2017 r.                                    |



załącznik nr 3 do zarządzenia Nr 13/2016 Starosty Powiatu Brzeskiego  
z dnia 2 marca 2016 r. w sprawie wewnętrznej organizacji komórek organizacyjnych starostwa

## Schemat organizacyjny Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami

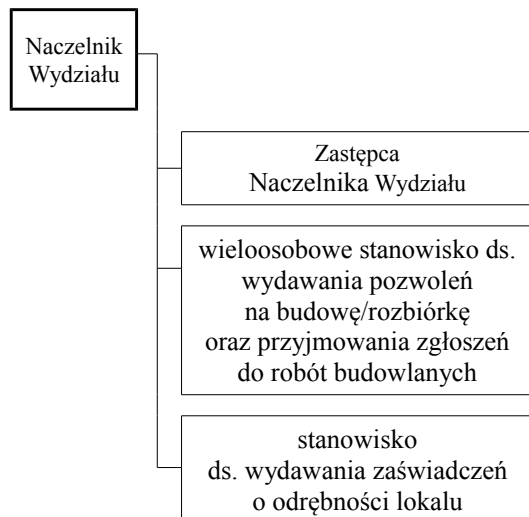


STAROSTA  
(—)  
Maciej Stefański

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| <b>nr wydania</b>                | 7 (tekst jednolity)                                 |
| <b>sporządził</b> <sup>26)</sup> | Maciej Róg (na podstawie § 2 zarządzenia Nr 1/2017) |
| <b>data</b>                      | 2 lutego 2017 r.                                    |

załącznik nr 4 do zarządzenia Nr 13/2016 Starosty Powiatu Brzeskiego  
z dnia 2 marca 2016 r. w sprawie wewnętrznej organizacji komórek organizacyjnych starostwa

## Schemat organizacyjny Wydziału Budownictwa



STAROSTA  
(—)  
Maciej Stefański

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| <b>nr wydania</b>               | 7 (tekst jednolity)                                 |
| <b>sporządził<sup>26)</sup></b> | Maciej Róg (na podstawie § 2 zarządzenia Nr 1/2017) |
| <b>data</b>                     | 2 lutego 2017 r.                                    |