

ZAPROSZENIE

do złożenia propozycji cenowej na zadanie pn.:

**„Wykonanie KONCEPCJI PROGRAMOWO PRZESTRZENNEJ dla inwestycji pn.
<Budowa bloku operacyjnego wraz z centralną sterylizatornią w Brzeskim Centrum
Medycznym w Brzegu>”**

(na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych)

1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

- 1.1 należy ją złożyć w nieprzejrzywej i zamkniętej kopercie,
- 1.2 na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis:

propozycja cenowa na zadanie pn.: „Wykonanie KONCEPCJI PROGRAMOWO PRZESTRZENNEJ dla inwestycji pn. <Budowa bloku operacyjnego wraz z centralną sterylizatornią w Brzeskim Centrum Medycznym w Brzegu>”

- 1.3 ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie,
- 1.4 ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,
- 1.5 ma obejmować całość zamówienia.

2. Opis i zakres przedmiotu zamówienia:

Ilekcroć jest mowa w niniejszej specyfikacji o Szpitalu, należy przez to rozumieć obiekt Brzeskiego Centrum Medycznego w skrócie: BCM przy ul. Mossora 1 w Brzegu.

1. Opis zakresu merytorycznego Konceptcji Funkcjonalno- Przestrzennej

Opracowanie to ma przedstawiać propozycje rozwiązań funkcjonalno- przestrzennych w kontekście wymogów wynikających z obowiązujących przepisów prawa, odnoszących się do zakresu objętego koncepcją programowo-przestrzenną o min. przebudowy BCM o blok operacyjny

Przed przystąpieniem do opracowania szczegółów koncepcji programowo- przestrzennej zobowiązuje się Wykonawcę do:

- przedstawienia możliwości etapowej realizacji inwestycji w sposób zapewniający ciągłość działania szpitala (Zamawiający informuje, iż wymaga aby koszt zrealizowania inwestycji nie przekroczył 8,5 mln złotych).

2. Zamawiający wymaga ponadto, aby Wykonawca przedstawił co najmniej trzy szkice koncepcyjne rozmieszczenia poszczególnych oddziałów szpitala, zaplecza technicznego i socjalnego wraz z komunikacją między nimi z zachowaniem dotychczasowego profilu (profil Szpitala dostępny jest na stronie internetowej www.bcm.brzeg.pl). Zamawiający informuje aby w przedłożonych szkicach/ koncepcji uwzględnić funkcjonowanie Szpitala w sposób ciągły bez istotnych przerw i zakłóceń.

3. Zamawiający oczekuje aby przedmiotowa koncepcja ograniczała niezbędną rozbudowę budynku przyległego do minimum.

4. Zamawiający oczekuje aby przedmiotowa koncepcja zawierała:

- Centralny Blok Operacyjny składający się co najmniej z 3-4 sal operacyjnych,
- Centralną sterylizatornię,
- Stację dezynfekcji łóżek przy pomieszczeniu centralnej sterylizatorni,
- Utworzenie 4 stanowiskowej sali pooperacyjnej,
- Przebudowy części istniejących sal chorych,
- Przebudowa bloku porodowego i dobudowa wind oraz innych rozwiązań alternatywnych w zakresie funkcjonalności tej części BCM objętej rozbudową oraz w zakresie szerszym jeśli takie działanie będzie uzasadnione i konieczne.

5. Koncepcja powinna uwzględniać dostosowanie projektowanej rozbudowy BCM do obowiązujących przepisów i wprowadzonych wszystkich zmian do wymagań zgodnych z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26.06.2012r.

W przypadku braku możliwości realizacji zamierzeń z przyczyn technicznych opisanych powyżej w pełnym zakresie, Wykonawca przedstawi możliwe rozwiązania i po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, przedstawi je w dopuszczalnej odpowiedniej formie zgodnej z obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26.06.2012r.

Koncepcja powinna zawierać:

1. część opisową:

- opis techniczny zawierający rozwiązania architektoniczne, technologiczne i propozycje rozwiązań konstrukcyjnych rozwiązań architektonicznych,
- opis organizacji przebudowy zapewniający możliwość etapowej realizacji inwestycji w sposób zapewniający ciągłość działania Szpitala,
- przybliżoną kalkulację kosztów inwestycji z podziałem na założone do koncepcji etapy realizacji.

2. Część rysunkową:

- plan sytuacyjny zagospodarowania terenu wykonany na aktualnym podkładzie geodezyjnym, obejmujący usytuowanie obiektów, parkingów, ciągów komunikacyjnych dla pieszych i samochodów, zieleni, małej architektury, ogrodzenia z zaznaczeniem tras przebiegu instalacji zewnętrznych z rozróżnieniem kolorystycznym ich rodzajów,
- rzuty kondygnacji i dachów z układem funkcjonalnym pomieszczeń, ich przeznaczeniem, wielkością powierzchni oraz podstawowym wyposażeniem technologicznym- w skali 1:100,
- przekroje w ilościach niezbędnych do odczytania koncepcji autora w skali 1:100.

Treść i forma przedmiotu zamówienia musi być wystarczająca do opracowania projektu budowlanego i posiadać katalog uzgodnień niezbędnych do realizacji przedsięwzięcia.

Część opisową i graficzną należy przedstawić w formie papierowej w 4 egzemplarzach oraz dodatkowo w 4 egzemplarzach w formie elektronicznej w postaci plików PDF, możliwych do otworzenia w programie Adobe Reader XI (11.0) oraz w formie plików doc., możliwych do otworzenia w programie Microsoft Office Word.

Przedmiot zamówienia musi być opracowany na podstawie obowiązujących norm, przepisów i powinna spełniać wymagania między innymi:

1. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 czerwca 2003r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. Nr 121 poz. 1138 ze zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą.
3. Ustawy Prawo Budowlane (Dziennik Ustaw Nr 89 z 1994r. poz. 414 z późniejszymi zmianami).
4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego (Dz. U. Nr 202 poz. 2072 ze zm.).
5. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dziennik Ustaw Nr 75 poz. 690 z późn. zm.).
6. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego.
7. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 września 2002 roku w sprawie wykazu pomieszczeń wchodzących w skład powierzchni podstawowej i pomocniczej apteki.
8. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 30 września 2002r. w sprawie szczegółowych wymogów, jakim powinien odpowiadać lokal apteki (ze zm.).
9. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 3 listopada 2011 r. w sprawie szpitalnego oddziału ratunkowego (ze zm.).
10. Ustawy Prawo farmaceutyczne i przepisów wykonawczych.
11. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 3 marca 2004 roku w sprawie wymagań, jakim powinno odpowiadać medyczne laboratorium diagnostyczne.
12. Innych obowiązujących regulacji prawnych, odnoszących się do przedmiotu zamówienia.

UWAGA:

- Wykonawca winien uwzględnić w wykonywanym przez siebie przedmiocie zamówienia, istniejące projekty i dokumentację budowlaną Szpitala (do wglądu w siedzibie Brzeskiego Centrum Medycznego w Brzegu przy ul. Mossora 1).

- Wykonawca przy sporządzaniu przedmiotu umowy winien uwzględnić założenia w ścisłym uzgodnieniu z Zamawiającym, Wojewódzkim i Powiatowym Konserwatorem Zabytków oraz z innymi Urzędami, których uzgodnienia są wymagane obowiązującymi przepisami prawa. Zamawiający posiada następującą dokumentację, którą należy uwzględnić przy wykonywaniu koncepcji:

- Dokumentację budowlaną i powykonawczą istniejących budynków, w tym po przeprowadzonych modernizacjach ogólnobudowlanych i instalacyjnych

- Ocenę istniejącego bloku operacyjnego po kontroli PIS z dnia 08.05.2012r.

- Zarys koncepcji wg opracowania projektowego dostosowania do przepisów pomieszczeń BCM

- Zarys planowanej lokalizacji lądowiska.

Wgląd w dokumentację projektową, możliwy jest po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu z Aleksandrą Stankiewicz (tel. 77 444 65 04) lub Wiesławem Zwierzyńskim (tel. 77 444 65 12)- pracownikami Działu Technicznego w Brzeskim Centrum Medycznym.

Przedmiot zamówienia musi uwzględnić stan faktyczny obiektu w ujęciu techniczno - prawnym na okres powstawania koncepcji programowo- przestrzennej dla inwestycji pn. „Budowa bloku operacyjnego wraz z centralną sterylizatornią w Brzeskim Centrum Medycznym w Brzegu”

3. Wymagany termin realizacji umowy: minimalny 50 dni, maksymalny 65 dni od dnia podpisania umowy

4. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

cena 95%, termin 5%

W celu wyłonienia najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$W_{on} = C_n \times 0,95 + T_n \times 0,05$$

W_{on} = suma punktów

C_n - T_n - liczba punktów przyznana ofercie n za spełnienie kryterium C - T

Cena /C/ - czyli cena brutto wykonania całego zamówienia

Najniższa realna cena, która gwarantuje wykonanie przedmiotu zamówienia otrzymuje **100 pkt.**
najniższa cena spośród wszystkich ofert

$$\text{Liczba pkt oferty ocenianej} = \frac{\text{najniższa cena spośród wszystkich ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

Termin wykonania zamówienia /T/

UWAGA:

Minimalny termin wykonania zamówienia wynosi 50 dni, maksymalny 65 dni od dnia podpisania umowy

$$\text{Liczba pkt oferty ocenianej} = \frac{\text{najkrótszy termin spośród wszystkich ofert}}{\text{termin wykonania badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nieodrzucona, która uzyska największą liczbę punktów.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wraz z propozycją cenową złoży oświadczenie o którym mowa w pkt 6.1.2.

- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca potwierdzi należyte wykonanie trzech usług polegających na wykonaniu dokumentacji projektowej rozbudowy placówki medycznej typu Szpital.

W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunku Zamawiający żąda załączenia do propozycji cenowej wykazu o którym mowa w pkt 6.1.3.

- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

- Potencjał techniczny:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wraz z propozycją cenową złoży oświadczenie o którym mowa w pkt 6.1.2.

- Osoby zdolne do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wraz z propozycją cenową złoży oświadczenie o którym mowa w pkt 6.1.2.

- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunku Zamawiający żąda załączenia do propozycji cenowej dokumentu o którym mowa w pkt 6.1.4.

6. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie należy przedłożyć wraz z propozycją cenową, (wzór – zał. nr 1 do zaproszenia)

6.1.1. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6.1.2. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wzór - zał. nr 1 do propozycji cenowej),

6.1.3. wykaz wykonanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie (wzór- zał. nr 2 do propozycji cenowej)

6.1.4. opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ważną na dzień otwarcia propozycji cenowej

6.1.5. zaparafowany wzór umowy (zał. nr 2 do zaproszenia).

6.1.6. **pełnomocnictwo** - Wykonawcy wspólnie składający ofertę zobowiązani są przedłożyć dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy. Treść Pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;

7. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej:

7.1. W cenę propozycji należy wliczyć:

- a) wartość przedmiotu zamówienia,
b) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

- 7.2. Cena propozycji uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
- 7.3. Cena podana przez wykonawcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i która uzyska największą ilość punktów zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert.

8. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

Propozycję cenową należy złożyć w terminie do dnia **20.08.2013r. do godz. 09.00** w zaklejonej kopercie w siedzibie zamawiającego, tj. w Starostwie Powiatowym w Brzegu przy ul. Robotniczej 20 – parter – kancelaria ogólna.

Na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis o którym mowa w pkt. 1.2.

Propozycja otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona wykonawcy nie otwarta.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.

9. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są :

- w zakresie przedmiotu zamówienia: Katarzyna Michalska – Forys – Podinspektor w Referacie Inwestycji i Remontów, tel. 77 444 79 19

- w zakresie prowadzonej procedury:

Aleksandra Kurpiel – Inspektor w Wydziale Organizacyjno-Prawnym, tel. 77 444 79 21

10. Informacje dotyczące zawierania umowy:

Zawarcie umowy nastąpi po ogłoszeniu wyników postępowania ofertowego.

Wykonawca o dniu i miejscu podpisania umowy zostanie powiadomiony telefonicznie.

11. Uwagi końcowe:

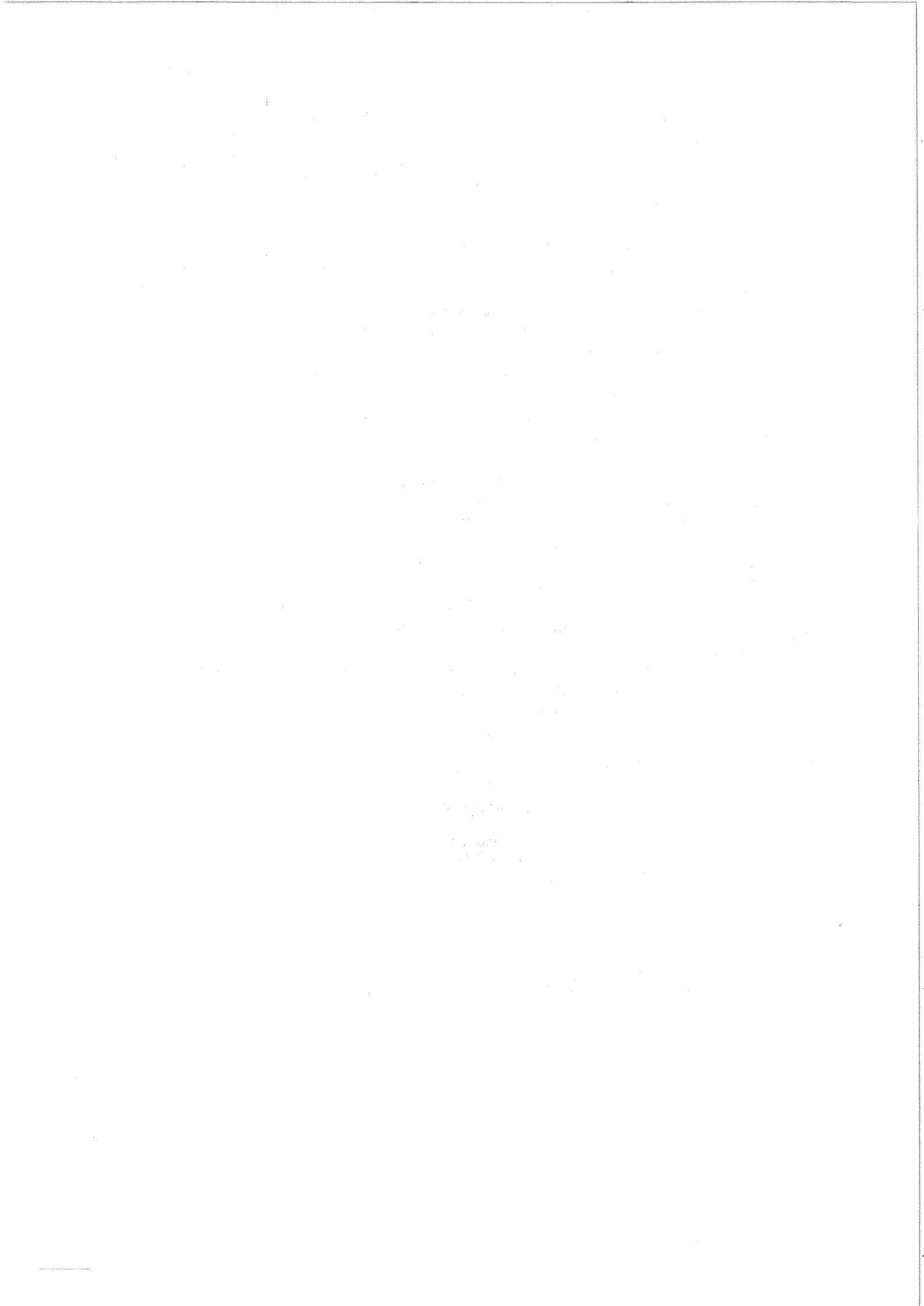
Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków zamówienia lub jego odwołania w przypadku zaistnienia okoliczności powodujących, że realizacja zamówienia nie będzie leżała w interesie zamawiającego.

Przygotował/a: 02 SIE 2013
Inspektor
w Wydziale Organizacyjno-Prawnym
A. Kurpiel
Aleksandra Kurpiel
.....
(data i podpis)
Pub. STAROSTY

Zatwierdził: 02 SIE 2013
Janusz Gil
Janusz Gil
członek Zarządu
.....
(data podpis kierownika
zamawiającego bądź osoby upoważnionej)

W załączeniu:

1. formularz propozycji wg załączonego wzoru wraz z załącznikami, tj:
 - 1.) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
 - 2.) wykaz usług
2. wzór umowy



.....
Wykonawca:

(w przypadku składania oferty wspólnej należy wpisać dane wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie)

.....
REGON:

.....
kod: poczta:

.....
województwo:powiat:

.....
miejscowość:

.....
ul.nr domu nr lokalu

.....
e-mail:

.....
numer kierunkowytel.fax

.....
osoba do kontaktów:
.....

PROPOZYCJA CENOWA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na zadanie pn.:
„Wykonanie KONCEPCJI PROGRAMOWO PRZESTRZENNEJ dla inwestycji pn.
<Budowa bloku operacyjnego wraz z centralną sterylizatornią w Brzeskim Centrum
Medycznym w Brzegu>”

(na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych)

1. Oferujemy wykonanie roboty budowlanej będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę w wysokości:

netto: zł (słownie:))

podatek VAT % tj.zł (słownie:.....))

brutto: zł (słownie:.....))

2. Zobowiązujemy się wykonać zamówienia do dni od dnia podpisania umowy.
3. Oświadczamy, że zawarte w „zaproszeniu do złożenia propozycji cenowej” i projekcie umowy warunki akceptujemy i w przypadku wyboru oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach.
4. Załącznikami do propozycji cenowej są: dokumenty i załączniki wymienione w pkt. 6 zaproszenia.

Miejscowość i data

.....
Podpis/y osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy/Wykonawców
*(pożądanym czytelny podpis albo podpis i pieczęćka
z imieniem i nazwiskiem)*

.....
(pieczęćka firmy)

.....
(miejscowość, data)

dot. zadania prowadzonego w trybie ofertowym pn. „Wykonanie KONCEPCJI PROGRAMOWO PRZESTRZENNEJ dla inwestycji pn. <Budowa bloku operacyjnego wraz z centralną sterylizatornią w Brzeskim Centrum Medycznym w Brzegu>”

OŚWIADCZENIE

oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
Podpis/y osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy/Wykonawców
(pożądany czytelny podpis albo podpis i pieczęćka
z imieniem i nazwiskiem)

Załącznik nr 2 do propozycji cenowej

.....
(pieczęta wykonawcy)

dnia

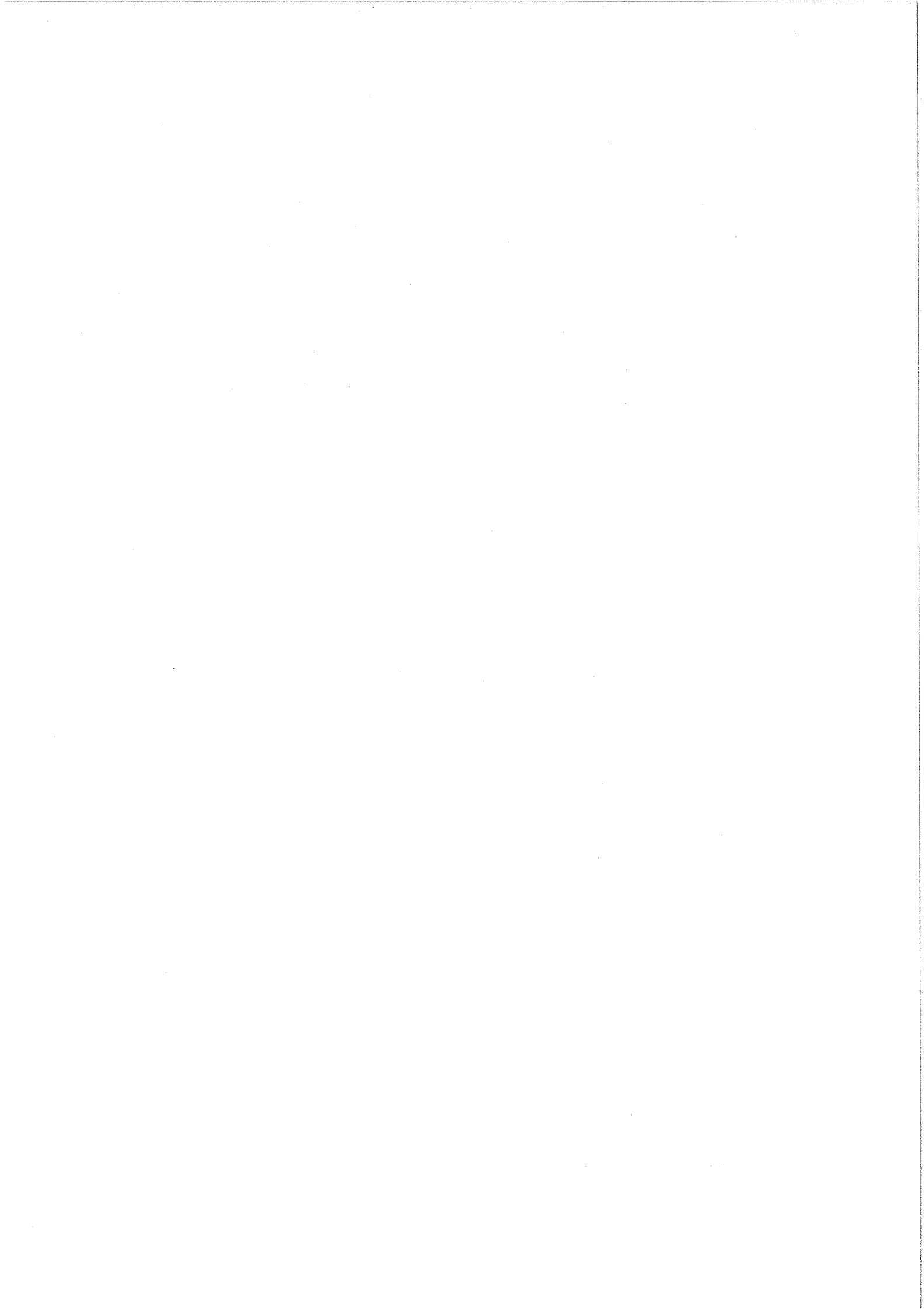
dot. zadania prowadzonego w trybie ofertowym pn. „Wykonanie KONCEPCJI PROGRAMOWO PRZESTRZENNEJ dla inwestycji pn. <Budowa bloku operacyjnego wraz z centralną sterylizatornią w Brzeskim Centrum Medycznym w Brzegu>”

WYKAZ USŁUG

Lp.	Odbiorca usługi (nazwa i adres)	Przedmiot usługi	Data wykonania usługi <i>rozpoczęcie</i> <i>dzień/miesiąc/rok</i> <i>zakończenie</i> <i>dzień/miesiąc/rok</i>	Wartość usługi

Do ww. wykazu należy dołączyć dowody (referencje potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie.

.....
Podpis/y osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy/Wykonawców
(pożądany czytelny podpis albo podpis i pieczęta
z imieniem i nazwiskiem)



UMOWA NR
na zamówienie publiczne udzielone
w trybie art. 4 pkt. 8 ustawy
z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych
(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

zawarta w dniu 2013 roku w Brzegu pomiędzy:

Powiatem Brzeskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Brzeskiego, ul. Robotnicza 20,
49- 300 Brzeg zwanym dalej Zamawiającym, w imieniu którego działają:

1. Starosta	Maciej Stefański
2. Wicestarosta	Ryszard Jończyk
przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu	Tomasz Witkowski

a

.....
którego reprezentuje:
.....
.....

NIP REGON
Tel. Fax.
Zwanego dalej **Wykonawcą**

§ 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się na rzecz Zamawiającego do wykonania koncepcji programowo-przestrzennej dla planowanego przedsięwzięcia inwestycyjnego pn. "Budowa bloku operacyjnego wraz z centralną sterylizatorem w Brzeskim Centrum Medycznym w Brzegu" wraz z przeniesieniem na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do powyższej koncepcji (bez dodatkowego wynagrodzenia) po wykonaniu przez Wykonawcę całego przedmiotu umowy i odebraniu go przez Zamawiającego.
2. Wykonawca po zrealizowaniu przedmiotu umowy złoży Zamawiającemu na piśmie oświadczenie o przekazaniu na rzecz Zamawiającego praw autorskich do wykonanej dokumentacji bez dodatkowego wynagrodzenia. Wykonawca bez żadnej dodatkowej zapłaty zgadza się, aby podmiot, któremu Zamawiający zleci wykonanie projektu budowlanego dla w/w inwestycji, mógł wykonać taki projekt na podstawie koncepcji oraz programu będącej przedmiotem niniejszej umowy przy zachowaniu założeń i rozwiązań przyjętych w tym opracowaniu, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, zapytaniem ofertowym a także ofertą
3. Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy ustala się na2013 roku, a termin zakończenia na 2013 roku.
4. Za wykonanie prac objętych niniejszą umową wraz z przeniesieniem majątkowych praw autorskich ustala się wynagrodzenie brutto w wysokości zł, (słownie:).
5. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej zostało określone na podstawie oferty z dnia roku (zał. Nr 2 do niniejszej umowy), wyłonionej w drodze zapytania ofertowego i zawiera wszystkie koszty niezbędne do poniesienia w celu należytego wykonania przedmiotu umowy.

6. Wykonawca przygotowuje przedmiot zamówienia w ścisłym uzgodnieniu z Zamawiającym, zgodnie z opisem zamówienia .
7. Przedmiot zamówienia składać się ma z elementów wskazanych w treści opisu zamówienia – Wykonawca prześle 4 egz. W wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej na płytach CD (w plikach doc. i PDF)

§ 2

Zamawiający zastrzega sobie, że przeniesienie wierzitelności jest niemożliwe bez akceptacji Zamawiającego.

§ 3

1. Rysunki, opisy i inne części wykonanego przedmiotu umowy, opracowane przez Wykonawcę w ramach umowy mogą być użyte przez Zamawiającego do celów postępowań przetargowych bez żadnych dodatkowych opłat na rzecz Wykonawcy i wykonawców -autorów.
2. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu nierzim nieograniczone autorskie prawa majątkowe do opracowania, będącego przedmiotem niniejszej umowy w zakresie objętym niniejszą umową oraz, że z dniem wykonania przedmiotu niniejszej umowy przenosi na Zamawiającego (w tym w ramach elektronicznych baz danych), jak również w innych produktach, w kraju i za granicą przez cały czas nieograniczony, jako produktami na polach eksploatacji określonych w art. 50 Prawa autorskiego, a w szczególności na następujących polach:
 - utrwalenia projektu dowolną techniką, w tym drukarską, cyfrową, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, laserową, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, dyskietki, CD-ROM, DVD, papier.
 - zwielokrotnienia projektu, w każdej możliwej technice, w tym drukarskiej, cyfrowej, elektronicznej, laserowej, fotograficznej, optycznej, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne dyskietki, CD-ROM, DVD, papier, w ramach systemu on-line.
 - wprowadzenia projektu lub poszczególnych elementów do pamięci komputera i sieci multimedialnych, w tym Internetu, sieci wewnętrznych typu Internet, jak również przesyłania utworu w ramach wyżej wymienionej sieci w tym w trybie on-line.
 - rozpowszechniania projektu, w tym wprowadzenia ich do obrotu w szczególności drukiem, w postaci papierowej, w czasopismach, w ramach produktów elektronicznych, w ramach baz danych, na nośnikach magnetycznych, cyfrowych, optycznych elektronicznych, w ramach baz danych, na nośnikach magnetycznych cyfrowych, optycznych elektronicznych, również w postaci CD-ROM, dyskietek, DVD, w ramach sieci multimedialnych, w tym sieci wewnętrznych (np. typu Internet), jak i Internetu w systemie on-line, poprzez komunikowanie na życzenie.
 - wypożyczania, najmu, użyczenia, dzierżawy lub wymiany nośników, na których utwór utrwalono, utrwalonych i zwielokrotnionych stosownie przy zastosowaniu dowolnej techniki udostępnienia utworu w nieograniczonej ilości wydań i wielkości nakładów.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonanie zależnych praw autorskich do opracowań przedmiotu niniejszej umowy.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo wykorzystania przedmiotu umowy lub jego części dla celów marketingowych i promocyjnych.

§ 4.

Ewentualne braki, usterki i wady przedmiotu zamówienia, Zamawiający ma prawo reklamować Wykonawcy na piśmie, a Wykonawca jest zobowiązany do bezpłatnego naprawienia braków, usterek i wad przedmiotu umowy niezwłocznie, tj. nie dłużej niż w terminie 7 dni po ich zgłoszeniu przez Zamawiającego.

§ 5.

1. W przypadku ujawnienia się wad wykonanego opracowania, stanowiącego przedmiot umowy lub jego części, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem Wykonawcy, Zamawiający może:
 - a) żądać usunięcia wad, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni dla obu stron termin- z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu odstąpi od umowy,
 - b) odstąpić od umowy jeżeli wady są istotne lub nie zostały usunięte w wyznaczonym terminie.
2. W sytuacjach opisanych w ust.1 niniejszego paragrafu Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia tzw. „wykonawstwa zastępczego” bez względu na przysługujące Wykonawcy prawa do utworu oraz z prawem obciążenia Wykonawcy kosztami tego wykonania.
3. Termin rękojmi kończy się po upływie 6 miesięcy od upływu okresu gwarancji przysługującej Zamawiającemu.
4. Wykonawca odpowiada za wadę wykonanego przedmiotu zamówienia również po upływie okresu rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi (art. 568 k.c.) .
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot niniejszej umowy gwarancji wynoszącej 3 lata , licząc od dnia odbioru.
6. Gwarancja polega na tym, że wszelkie wykryte błędy i braki w Koncepcji programowo przestrzennej będą niezwłocznie, lecz nie dłużej niż w terminie 7 dni od daty ich zasygnalizowania przez Zamawiającego, usuwane przez Wykonawcę na jego koszt .

§ 6.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) Za niewykonanie przedmiotu umowy w terminie określonym w § 1 ust. 3 w wysokości 5 % całkowitej wartości umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - b) z tytułu opóźnienia usunięcia zgłaszanych na podstawie § 4 oraz § 5 ust.1 i § 8 pkt 1 wad i usterek w wysokości 1 % całkowitej wartości umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - c) 25% wartości umowy w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od wykonywanego zamówienia bez winy Zamawiającego
 - d) 25% wartości umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na ogólnych zasadach odpowiedzialności kontraktowej, przewyższającego kary umowne.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z kwoty przysługującego mu wynagrodzenia.
4. W pozostałym zakresie strony odpowiadają na zasadach ogólnych.

§ 7.

1. Przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy nastąpi protokołem przekazania dokumentacji.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

§ 8.

1. W terminie 2 tygodni od podpisania przez strony protokołu przekazania dokumentacji zamawiający (niezależnie od postanowień § 4 i 5 umowy) może zgłosić Wykonawcy wady przekazanego przedmiotu umowy a Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego ich usunięcia, tj. w terminie nie dłuższym niż 7 dni
2. W przypadku zgłoszenia uwag do protokołu, o którym mowa w ust. 1, strony sporządzą nowy protokół.

§ 9.

Zamawiający może odstąpić od umowy:

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili podpisywania umowy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.
2. W przypadku opóźnienia w realizacji umowy przekraczającego 21 dni.

§ 10.

Zamawiający nie udziela zaliczek na poczet wykonywanych prac.

§ 11.

Końcowe rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi po wykonaniu pracy potwierdzonej protokołem przekazania prac i nie zgłoszeniu uwag w terminie, o którym mowa w § 8 ust. 2 na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez zamawiającego (z zastrzeżeniem § 8 ust. 1)

§ 12.

1. Należność za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający przekaże na konto Wykonawcy w nr
2. Za datę zapłaty strony przyjmują datę złożenia przelewu w banku prowadzącym rachunek Zamawiającego.

§ 13.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy nastąpić mogą w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w formie aneksu podpisanego przez każdą ze stron.

§ 14.

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, postanowienia wskazane w treści zaproszenia do składania ofert oraz inne przepisy prawa odnoszące się bezpośrednio do przedmiotu umowy.

§ 15.

Ewentualne spory mogące powstać na tle niniejszej umowy strony poddadzą pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 16.

Umowa niniejsza sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

