

**ZAPROSZENIE**  
**do złożenia propozycji cenowej na zadanie pn.:**

<„Termomodernizacja obiektów I Liceum Ogólnokształcącego i Zespołu Szkół  
Ekonomicznych w Brzegu” – usunięcie wad i usterek powstałych na obiekcie>  
- II postępowanie  
( na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych)

**1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:**

- 1.1 należy ją złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie,
- 1.2 na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis:  
propozycja cenowa na zadanie pn.: <„Termomodernizacja obiektów I Liceum Ogólnokształcącego i Zespołu Szkół Ekonomicznych w Brzegu” – usunięcie wad i usterek powstałych na obiekcie> - II postępowanie
- 1.3 ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie,
- 1.4 ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,
- 1.5 ma obejmować całość zamówienia.

**2. Opis i zakres przedmiotu zamówienia:**

Przedmiot zamówienia i zakres robót do wykonania:

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane na obiekcie I Liceum Ogólnokształcącego ul. Armii Krajowej, 49-300 Brzeg i Zespołu Szkół Ekonomicznych przy ul. Jana Pawła II, 49-300 Brzeg.

Opis przedmiotu zamówienia:

Wady i usterek do usunięcia na obiekcie Zespołu Szkół Ekonomicznych:

Dach i strych

1. Przemurowanie głowic kominów z cegieł,
  - przemurowanie przewodów kominowych- sprawdzenie przewodów,
  - odgruzowanie przewodów kominowych
2. Uzupełnienie tynków zwykłych na kominach ponad dachem spadzistym
3. Uzupełnienie włazów kominarskich (demontaż, regulacja i ich ponowny montaż)
4. Naprawa rynien półokrągłych i skrzynkowych z blachy ocynkowanej w odcinkach o długości do 1.0m
5. Wymiana pojedynczych dachówek karpiówek
6. Naprawa obróbek blacharskich, wyprostowanie i polutowanie drobnych uszkodzeń
7. Przemurowanie przewodów kominowych – odgruzowanie przewodów ( komin usytuowany od podwórza przy bursie – przylegający do Sali 64)
8. Naprawa obróbek blacharskich, wyprostowanie i polutowanie drobnych uszkodzeń

Elewacja

1. Szklenie ram PCV – uszkodzone w wyniku piaskowania
2. Uzupełnienie dekla na rurze spustowej - od strony ronda
3. Usunięcie wykwitów (zacieków) nad drzwiami wejściowymi
4. Wymiana zwodów poziomych naprężanych instalacji odgromowej

Wady i usterek do usunięcia na obiekcie I Liceum Ogólnokształcącego:

Dach i strych

1. Uzupełnienie kominków wentylacyjnych i kanalizacyjnych - poprawienie mocowania, rozebranie i ponowny ich montaż
2. Naprawa rynien półokrągłych i skrzynkowych z blachy ocynkowanej o długości do 1m
3. Wymiana pojedynczych dachówek karpiówek po średnio 5szt. w miejscu
4. Przełożenie gąsiorów ceramicznych

5. Odgrzybienie elementów drewnianych konstrukcji dachu oraz dwukrotna impregnacja grzybobójczą bali i krawędziaków metodą smarowania preparatami solnymi
6. Remont i wymiana obróbek blacharskich pokrycia murów ogniowych, pasów pod i nadrynnowych, wyskoków, pasów elewacyjnych, gzymsów i krawędzi balkonów z blachy ocynkowanej
7. Wymiana łączenia dachu – deski czołowe lukarna przy gabinecie fizyki
8. Dwustronne wzmocnienie drewnianych belek kalenicy celem usztywnienia
9. Montaż barier śniegowych w miejscach narażonych na obsuwanie się śniegu

#### Elewacja

1. Wymiana zwodów poziomych naprzężanych instalacji odgromowej
2. Wymiana pokrycia murów ogniowych, pasów pod- i nadrynnowych, wyskoków, pasów elewacyjnych, gzymsów i krawędzi balkonów z blachy ocynkowanej – parapety
3. Usunięcie wykwitów (zacieków)
  - plamy i zacieki na elewacji zewnętrznej klatki schodowej od podwórka
  - plamy i zacieki na całej długości elewacji przy dachu od ul. Armii Krajowej
  - plamy na piaskowcu na całej długości od strony ul. Armii Krajowej
 Jednokrotne malowanie farbami emulsyjnymi elewacji – tynki gładkie

#### Wejście ILO – od podwórka

1. Rozebranie pokrycia z dachówki karpiówki – podwójnie
2. Rozebranie rynien z blachy nie nadającej się do użytku
3. Rozebranie rur spustowych z blachy nienadającej się do użytku
4. Ułożenie pokrycia dachowego na nowo z dachówki ceramicznej karpiówki podwójnie w koronkę
5. Założenie rynien dachowych półokrągłych – montaż z gotowych elementów z blachy stalowej ocynkowanej i blachy z cynku
6. Założenie rur spustowych okrągłych o śr. 15cm – montaż z gotowych elementów z blachy stalowej ocynkowanej i blachy z cynku
7. Naprawa obróbek blacharskich, wyprostowanie i polutowanie drobnych uszkodzeń

#### Roboty porządkowe obiekt ILO i ZSE

1. Wywiezienie gruzu z rozebranych konstrukcji ceglanych i uporządkowanie terenu

**Zaleca się Wykonawcom dokonanie wizji lokalnej w terenie w celu oględzin miejsca którego dotyczy roboty budowlane.**

Po zakończeniu usuwania wad i usterek Wykonawca ma obowiązek doprowadzenia terenu inwestycji oraz terenu przyległego do stanu pierwotnego.

**Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę gwarancji na wykonane roboty co najmniej na okres 12 m-cy od dnia odbioru końcowego.**

### 3. Wymagany termin realizacji umowy:

*4 tygodnie od dnia przekazania placu budowy*

### 4. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

*Cena - 100%*

### 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wraz z propozycją cenową złoży oświadczenie o którym mowa w pkt 6.1.2.

- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,

*Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca potwierdzi należyte wykonanie dwóch robót budowlanych – pokrywczych robót dachowych na kwotę nie mniejszą niż 40.000 zł. brutto każda.*

W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunku Zamawiający żąda załączenia do propozycji cenowej wykazu o którym mowa w pkt 6.1.3.

- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

**- Potencjał techniczny:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wraz z propozycją cenową złoży oświadczenie o którym mowa w pkt 6.1.2.

**- Osoby zdolne do wykonania zamówienia:**

*Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca dysponuje w celu wykonania zamówienia osobą legitymującą się uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach wynikających z zakresu przedmiotowego zamówienia, wymaganymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.) pod kierownictwem, której będą prowadzone roboty, tj.*

- *dysponuje kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń*

W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunku Zamawiający żąda załączenia do propozycji cenowej wykazu o którym mowa w pkt. 6.1.4 oraz oświadczenia o którym mowa w pkt. 6.1.5.

**d) sytuacji ekonomicznej i finansowej;**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wraz z propozycją cenową przedłoży oświadczenie o którym mowa w pkt 6.1.2.

**UWAGA:**

*Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, (niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków) zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (wzór – załącznik nr 5 do propozycji cenowej)*

**6. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie należy przedłożyć wraz z propozycją cenową, (wzór – zał. nr 1 do zaproszenia)**

- 6.1.1. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 6.1.2. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**wzór - zał. nr 1 do propozycji cenowej**),
- 6.1.3. wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania – (**wzór- zał. nr 2 do propozycji cenowej**) oraz z załączeniem dowodów (np. referencji) określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
- 6.1.4. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**wzór- zał. nr 3 do propozycji cenowej**)
- 6.1.5. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (**wzór- zał. nr 4 do propozycji cenowej**)
- 6.1.6. zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (**wzór – zał. nr 5 do propozycji cenowej**) – jeżeli dotyczy
- 6.1.7. wypełniony i zaparafowany wzór umowy (**zał. nr 2 do zaproszenia**).
- 6.1.8. Wypełniony kosztorys ofertowy zgodnie z załączonym wzorem (**zał. nr 3 do zaproszenia**)

6. 1.9. **pełnomocnictwo** - Wykonawcy wspólnie składający ofertę zobowiązani są przedłożyć dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy. Treść Pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;

**7. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej:**

7.1. W cenę propozycji należy wliczyć:

- a) wartość przedmiotu zamówienia,
- b) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

7.2. Cena propozycji uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.

**8. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:**

Propozycję cenową należy złożyć w terminie do dnia **20.08.2013r. do godz. 09.00** w zaklejonej kopercie w siedzibie zamawiającego, tj. w Starostwie Powiatowym w Brzegu przy ul. Robotniczej 20 – parter – kancelaria ogólna.

Na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis o którym mowa w pkt. 1.2.

Propozycja otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona wykonawcy nie otwarta.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.

**9. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są :**

- w zakresie przedmiotu zamówienia: Katarzyna Michalska – Foryś – Podinspektor w Referacie Inwestycji i Remontów, tel. 77 444 79 19

- w zakresie prowadzonej procedury:

Aleksandra Kurpiel – Inspektor w Wydziale Organizacyjno-Prawnym, tel. 77 444 79 21

**10. Informacje dotyczące zawierania umowy:**

Zawarcie umowy nastąpi po ogłoszeniu wyników postępowania ofertowego.

Wykonawca o dniu i miejscu podpisania umowy zostanie powiadomiony telefonicznie.

**11. Uwagi końcowe:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków zamówienia lub jego odwołania w przypadku zaistnienia okoliczności powodujących, że realizacja zamówienia nie będzie leżała w interesie zamawiającego.

Przygotował/a:

05 SIE 2013

( data i podpis)

Inspektor  
w Wydziale Organizacyjno-Prawnym  
*A. Kurpiel*  
Aleksandra Kurpiel

z up. STAROSTY

Zatwierdził: 05 SIE 2013

(data podpis kierownika

zamawiającego bądź osoby upoważnionej)

*Janusz Gu*  
członek Zarządu

W załączeniu:

1. formularz propozycji wg załączonego wzoru wraz z załącznikami, tj:
  - 1.) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
  - 2.) wykaz robót budowlanych
  - 3.) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
  - 4.) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia
  - 5.) zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia
2. wzór umowy
3. ślepy kosztorys do wypełnienia przez wykonawcę

**Wykonawca:**

(w przypadku składania oferty wspólnej należy wpisać dane wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie)

.....  
REGON: .....

kod: ..... poczta: .....

województwo: .....powiat: .....

miejsowość: .....

ul. ....nr domu ..... nr lokalu .....

e-mail: .....

numer kierunkowy .....tel. ....fax .....

osoba do kontaktów:  
.....

**PROPOZYCJA CENOWA**

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na zadanie pn.:  
<„Termomodernizacja obiektów I Liceum Ogólnokształcącego i Zespołu Szkół  
Ekonomicznych w Brzegu” – usunięcie wad i usterek powstałych na obiekcie> - II  
postępowanie

*(na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych)*

1. Oferujemy wykonanie roboty budowlanej będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę w wysokości:

netto: ..... zł (słownie: .....) )

podatek VAT ..... % tj. ....zł (słownie:.....)

brutto: ..... zł (słownie:.....)

2. Oświadczamy, iż udzielamy gwarancji na wykonane roboty na okres .....m-cy od dnia odbioru końcowego.
3. Oświadczamy, że zawarte w „zaproszeniu do złożenia propozycji cenowej” i projekcie umowy warunki akceptujemy i w przypadku wyboru oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach.
4. Załącznikami do propozycji cenowej są: dokumenty i załączniki wymienione w pkt. 6 zaproszenia.

Miejscowość i data .....

.....  
Podpis/y osoby/osób upoważnionych  
do występowania w imieniu Wykonawcy/Wykonawców  
(pożyczany czytelny podpis albo podpis i pieczęć  
z imieniem i nazwiskiem)

**Załącznik nr 1 do propozycji cenowej**

.....  
(pieczęćka firmy)

.....  
(miejsceowość, data)

dot. zadania prowadzonego w trybie ofertowym pn. <„Termomodernizacja obiektów I Liceum Ogólnokształcącego i Zespołu Szkół Ekonomicznych w Brzegu” – usunięcie wad i usterek powstałych na obiekcie> - II postępowanie

**OŚWIADCZENIE**

oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
Podpis/y osoby/osób upoważnionych  
do występowania w imieniu Wykonawcy/Wykonawców  
(pożądaný czytelny podpis albo podpis i pieczęćka  
z imieniem i nazwiskiem)

*Załącznik nr 2 do propozycji cenowej*

.....  
(pieczęć wykonawcy)

dnia .....

dot. zadania prowadzonego w trybie ofertowym pn. <„Termomodernizacja obiektów I Liceum Ogólnokształcącego i Zespołu Szkół Ekonomicznych w Brzegu” – usunięcie wad i usterek powstałych na obiekcie> - II postępowanie

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH**

wykaz robót budowlanych **wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania (odbiorców).

L.p.	Rodzaj robót i ich lokalizacja /nazwa zadania/	Zakres rzeczowy robót /przedmiot/	Całkowita wartość robót w zł brutto	Czas realizacji <b>początek</b> miesiąc/dzień/ rok/ <b>koniec</b> miesiąc/dzień/ rok/	Nazwa odbiorcy
1	2	3	4	5	6

**Do niniejszego wykazu należy dołączyć dowody (np. referencje) określające czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.**

Miejscowość i data .....

.....  
Podpis/y osoby/osób upoważnionych  
do występowania w imieniu Wykonawcy/Wykonawców  
(pożądany czytelny podpis albo podpis i pieczęć  
z imieniem i nazwiskiem)

**Załącznik nr 3 do propozycji cenowej**

....., dnia .....

(pieczęć wykonawcy)

dot. zadania prowadzonego w trybie ofertowym pn. <„Termomodernizacja obiektów I Liceum Ogólnokształcącego i Zespołu Szkół Ekonomicznych w Brzegu” – usunięcie wad i usterek powstałych na obiekcie> - II postępowanie

**WYKAZ OSÓB KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYLI  
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

W wykazie należy podać informacje na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami:

**Kierownik budowy** – posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń

Funkcja/ stanowisko	Imię i nazwisko, stanowisko	Wykształcenie	Doświadczenie (staż pracy w zawodzie)	Rodzaj posiadanych uprawnień	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania osobą
<b>Kierownik budowy</b>						

Do wykazu należy dołączyć kserokopię uprawnień oraz zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

.....  
Podpis/y osoby/osób upoważnionych  
do występowania w imieniu Wykonawcy/Wykonawców  
(pożądany czytelny podpis albo podpis i pieczęć  
z imieniem i nazwiskiem)



**Załącznik nr 4 do propozycji cenowej**

dot. zadania prowadzonego w trybie ofertowym pn. <„Termomodernizacja obiektów I Liceum Ogólnokształcącego i Zespołu Szkół Ekonomicznych w Brzegu” – usunięcie wad i usterek powstałych na obiekcie> - II postępowanie

....., dnia .....

(pieczęć wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczamy, iż osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

.....  
Podpis/y osoby/osób upoważnionych  
do występowania w imieniu Wykonawcy/Wykonawców  
(pożądany czytelny podpis albo podpis i pieczęć  
z imieniem i nazwiskiem)

\*niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 5 do propozycji cenowej**

dot. zadania prowadzonego w trybie ofertowym pn. <„Termomodernizacja obiektów I Liceum Ogólnokształcącego i Zespołu Szkół Ekonomicznych w Brzegu” – usunięcie wad i usterek powstałych na obiekcie> - II postępowanie

**ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU  
DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW  
NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONANIU ZAMÓWIENIA.**

L.p.	Pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby	Adres podmiotu	Numer telefonu i faksu
1.			

Zobowiązuję/emy się do oddania na rzecz .....

(nazwa wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji następujących niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

.....  
.....  
.....

(wymienić zasoby)

.....  
.....

(w przypadku oddania do dyspozycji zasobu wiedzy i doświadczenia, wskazać formę udziału podmiotu trzeciego w realizacji zamówienia np.: podwykonawstwo, doradztwo, konsultacje, nadzór lub inne)

....., dn. ....

miejsowość

.....  
podpis i pieczęć osoby (ób) upoważnionej (ych)  
do złożenia podpisu w imieniu podmiotu oddającego do  
dyspozycji niezbędnych zasobów

**Uwaga**

W przypadku korzystania z zasobów przez więcej niż jedną firmę, powyższe zobowiązanie jest drukiem do wielokrotnego wykorzystania.