

## ZAPROSZENIE

do złożenia propozycji cenowej na zadanie pn.:

**„Projekt i wykonanie systemu sygnalizacji pożarowej na III piętrze Schroniska Młodzieżowego w budynku byłego internatu przy ul. Wyszyńskiego 23 w Brzegu” wraz z uzyskaniem stosownych opinii, opracowań, pozwoleń oraz decyzji zgodnie z założeniami opisanymi w niniejszym zamówieniu Starostwa”**  
( na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych)

### 1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

- 1.1 należy ją złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie,
- 1.2 na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis:

propozycja cenowa na zadanie pn.: *„Projekt i wykonanie systemu sygnalizacji pożarowej na III piętrze Schroniska Młodzieżowego w budynku byłego internatu przy ul. Wyszyńskiego 23 w Brzegu” wraz z uzyskaniem stosownych opinii, opracowań, pozwoleń oraz decyzji zgodnie z założeniami opisanymi w niniejszym zamówieniu Starostwa”*

- 1.3 ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie,
- 1.4 ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,
- 1.5 ma obejmować całość zamówienia.

### 2. Opis i zakres przedmiotu zamówienia:

Zakres wykonania dokumentacji projektowej oraz robót ogólno-budowlano-instalacyjnych obejmuje projekt i wykonanie (zaprojektuj i wykonaj) system sygnalizacji pożarowej na III piętrze Schroniska Młodzieżowego w budynku byłego internatu przy ul. Wyszyńskiego 23 w Brzegu, w związku ze Stanowiskiem Komendanta Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Brzegu znak PZ 5564.29.2012 z dnia 23.08.2012r. oraz Decyzją Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w powiecie brzeskim nr 95/12 znak WIB.4001-30/12 z dnia 18.08.2012r. oraz Ekspertyzą Techniczną dotyczącą zapewnienia warunków dla dróg pożarowych budynku biurowo-noclegowego w Brzegu przy ul. Wyszyńskiego 23 sporządzoną przez rzeczoznawcę ds. zabezpieczeń ppoż. mgr inż. Józefa Zdobylaka nr upr. 182/93 (data opracowania maj 2012r.) Ekspertyza została uzgodniona przez Opolskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej Postanowieniem znak WZ.5595.69.2012 z dnia 22.06.2012r.

– zgodnie z opracowaną ekspertyzą techniczną zaproponowano zaprojektowanie i wykonanie na III piętrze budynku o funkcji noclegowej zaliczonej do kategorii ZL V zagrożenia ludzi, systemu sygnalizacji pożarowej stanowiącego całkowitą ochronę wszystkich pomieszczeń tej kondygnacji.

**Wykonanie systemu sygnalizacji pożarowej na III piętrze Schroniska Młodzieżowego , dla uzyskania efektu końcowego określonego w decyzjach j.w. na podstawie uzyskanej przez Wykonawcę decyzji pozwolenia na budowę oraz sporządzonego przez Wykonawcę projektu zatwierdzonego przez właściwy Wydział Budownictwa**  
**Wykonanie zaprojektowanej instalacji.**

**Wykonanie dokumentacji powykonawczej.**

**Informacje o obiekcie:** Obiekt jest budynkiem użyteczności publicznej o czterech kondygnacjach nadziemnych w części podpiwniczony. Część od strony ul. Wyszyńskiego posiada cztery kondygnacje nadziemne, od strony zachodniej dwie kondygnacje na długości

20m. W części tej mieszczą się biura m.in. ZUS, ZDP Starostwo Powiatowe, PSPR, poradnia psychologiczna oraz 47 miejsc noclegowych na III piętrze. Część od strony południowej oraz łącznik posiada jedną kondygnację nadziemną w całości podpiwniczona. W części tej mieści się sala bankietowa ze 122 miejscami siedzącymi oraz w piwnicy zaplecze z pomieszczeniami pomocniczymi. Powierzchnia użytkowa całego obiektu wynosi około 3100m<sup>2</sup>, kubatura około 10.000m<sup>3</sup>. Wysokość budynku mierzona od poziomu terenu przy najniższym położonym wejściu do budynku do górnej płaszczyzny stropu nad najwyższą kondygnację użytkową wynosi 12,25m – budynek średniowysoki. Sugerujemy, aby wykonać bezprzewodową instalację ppoż., w celu jak najmniejszej ingerencji w ściany, ponieważ budynek jest po kapitalnym remoncie.

**Warunki ochrony przeciwpożarowej** : Obiekt stanowi jedną strefę pożarową zakwalifikowany jest do kilku kategorii zagrożenia ludzi: parter, I i II piętro z pomieszczeniami biurowymi do kategorii zagrożenia ludzi ZL III, kilka pomieszczeń parteru i I piętra w części dwukondygnacyjnej zaliczonych jest do kategorii zaliczonych jest do kategorii ZL IV, III piętro gdzie znajduje się 47 miejsc noclegowych w 24 pokojach zaliczone jest do kategorii zagrożenia ludzi ZL V, parter z salą na 122 miejsca zaliczony jest do kategorii zagrożenia ludzi ZL I, piwnica z pomieszczeniami pomocniczymi zaliczona jest do kategorii PM. Dla budynku jako średniowysokiego o czterech kondygnacjach nadziemnych zaliczonego do kategorii zagrożenia ludzi ZL I,III, IV i V wymagana klasa odporności pożarowej to B. W budynku wszystkie elementy budowlane spełniają wymagania w zakresie klasy odporności ogniowej. Ewakuacja z wyższych kondygnacji budynku prowadzi dwoma obudowanymi klatkami schodowymi zamkniętymi drzwiami oddzielenia pożarowego w klasie odporności ogniowej EI 60, główna klatka schodowa ewakuacyjna wyposażona w urządzenia do usuwania dymu – okna oddymiające.

#### **Zakres zamówienia obejmuje zaprojektowanie i wykonanie instalacji ppoż. wg poniższego zakresu**

- Pozyskanie wszelkich opinii, uzgodnień, oświadczeń i decyzji wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę;
- zaprojektować dla III piętra budynku o funkcji noclegowej, zaliczanego do kategorii ZL V system sygnalizacji pożaru stanowiący całkowitą ochronę wszystkich pomieszczeń tej kondygnacji stanowiący rozwiązanie ponad standardowe inne niż określają to przepisy techniczno-budowlane;
- system sygnalizacji pożaru kondygnacji zaliczonej do kategorii ZL V zaprojektować należy z lokalizacją centrali sygnalizacji pożaru w recepcji zapewniając całodobową obsługę wg obowiązujących wymagań oraz uzgodnić z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych.
- w projekcie należy uwzględnić obecny stan obiektu i jego otoczenia oraz przystosowanie istniejącego budynku do obowiązujących przepisów p.poż. w tym zapewnienie warunków bezpiecznej ewakuacji i dostosowanie go warunków bezpieczeństwa pożarowego.
- Opracowanie projektu budowlano-wykonawczego w poszczególnych branżach w oparciu o ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.) oraz rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.);
- Wykonanie kosztorysów inwestorskich i przedmiarów wg rodzajów wykonywanych robót zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w

sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych i planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389) oraz branżowych zasad planowania i szacowania kosztów dot bezpiecznej ewakuacji i zabezpieczeń p.poż;

- Opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (wszystkie branże) zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.) w tym branżowych i szczególnego znaczenia jakimi są warunki p.poż. ;
- Opracowanie opisu przedmiotu zamówienia dotyczącego wszystkich branż niezbędnego do ogłoszenia przetargu na realizację inwestycji zgodnie z projektem wykonawczym;
- Przed przystąpieniem do prac projektowych należy uzgodnić z Zamawiającym wszelkie szczegóły dokumentacji w tym opracowanie ewentualnych ogólnych wstępnych założeń koncepcyjnych projektu w uzgodnieniu z Użytkownikiem.

**Zaleca się Wykonawcom dokonanie wizji lokalnej w terenie w celu oględzin miejsca którego dotyczą prace projektowe i wykonawcze.**

- Projekt budowlano-wykonawczy powinien zawierać wszelkie niezbędne opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty wymagane przepisami szczególnymi. Wszelkie prace projektowe lub czynności nie opisane w niniejszej specyfikacji niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania dokumentacji projektowo-wykonawczej, uzyskania niezbędnych uzgodnień oraz decyzji należy traktować jako oczywiste i uwzględniać w kosztach i terminach przedmiotu zamówienia.
- Dokumentacja projektowa musi być zaopatrzona w pisemne oświadczenie projektanta, iż wykonana jest zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, oraz oświadczenia o wykonaniu programu funkcjonalnego zgodnie z oczekiwaniami Użytkowników, oraz że została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu któremu ma służyć. Oświadczenia muszą być złożone wraz z dokumentacją.
- Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego w trakcie realizacji procesu inwestycyjnego robót objętych powyższym zadaniem w ramach określonego wynagrodzenia
- W ramach zawartej umowy Wykonawca zobowiązuje się do dwukrotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich stanowiących przedmiot zamówienia w terminie ustalonym przez Zamawiającego
- W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również dokonanie przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień i modyfikacji w dokumentacji, których wykonanie będzie wymagane dla uzyskania pozytywnej oceny i przyjęcia dokumentacji przez instytucje dokonujące oceny i kwalifikacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia tych poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie.
- Wykonaną dokumentację należy dostarczyć do Starostwa Powiatowego w Brzegu przy ul. Robotniczej 20, 49-300 Brzeg.
- Zamawiający wymaga, aby opracowanie zostało złożone w 4 egzemplarzach w wersji papierowej i w 2 egzemplarzach w wersji elektronicznej w formie PDF możliwym do otworzenia przez program Adobe Reader XI (11.0)

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych .
- Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

1) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania pełnego zakresu robót, który jest konieczny z punktu widzenia dokumentacji projektowej, projektu funkcjonalno-użytkowego, przepisów prawa, wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, dla uzyskania końcowego efektu określonego przez przedmiot zamówienia, w tym spełnienie nakazów decyzji

- Stanowiskiem Komendanta Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Brzegu znak PZ 5564.29.2012 z dnia 23.08.2012r. oraz Decyzją Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w powiecie brzeskim nr 95/12 znak WIB.4001-30/12 z dnia 18.08.2012r. oraz Ekspertyzą Techniczną dotyczącą zapewnienia warunków dla dróg pożarowych budynku biurowo-noclegowego w Brzegu przy ul. Wyszyńskiego 23 sporządzoną przez rzeczoznawcę ds. zabezpieczeń ppoż. mgr inż. Józefa Zdobylaka nr upr. 182/93 (data opracowania maj 2012r.) Ekspertyza została uzgodniona przez Opolskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej Postanowieniem znak WZ.5595.69.2012 z dnia 22.06.2012r.

2) Projekt i wykonanie muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami przeciwpożarowymi i Polskimi Normami „Projekt i wykonanie systemu sygnalizacji pożarowej na III piętrze Schroniska Młodzieżowego w budynku byłego internatu przy ul. Wyszyńskiego 23 w Brzegu”

3) Wykonawca zobowiązuje się przy wyborze materiałów (na etapie projektu) stosować kryteria umożliwiające zachowanie niezbędnych standardów użytkowych przyjętych dla tego rodzaju robót, które spełnią oczekiwania użytkownika oraz warunków wyznaczonych w decyzjach

4) Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługiwać będzie od Zamawiającego wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik Nr 1.

5) Do wynagrodzenia Wykonawcy stosuje się zasady przewidziane w postanowieniach art. 632 Kodeksu cywilnego. W szczególności Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, choćby w czasie zawarcia umowy nie mógł przewidzieć rozmiaru oraz kosztów prac. Wynagrodzenie to nie ulega zmianie i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające wprost ze sporządzonej dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, programu funkcjonalno-użytkowego oraz pozostałe koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, w szczególności koszty: zakupu, zysk, koszty dojazdu, podatków, ubezpieczenia, robót przygotowawczych, zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy, wykonania niezbędnych badań, uzgodnień, nadzorów, sprawdzeń, opinii, odbiorów itp., a także inne koszty wynikające z postanowień niniejszej umowy.

6) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych, odpowiadających wymogom wyrobów dopuszczalnych do obrotu zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881 z późn. zm.)

7) Wykonawca zobowiązany jest do używania materiałów wyłącznie o jakości odpowiadającej normom, w szczególności: dokumentacji technicznej, projektowej oraz specyfikacjach technicznych, programie funkcjonalno-użytkowym posiadających wymagane przez polskie prawo atesty i certyfikaty dopuszczające do stosowania.

Ekspertyza techniczna i decyzje dostępne do wglądu w siedzibie Starostwa Powiatowego w Brzegu (budynek Urzędu Miasta) przy ul. Robotniczej 12; III piętro, pokój 315

**3. Wymagany termin realizacji umowy: 30.12.2013 r.**

#### **4. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:**

*Cena - 100%*

#### **5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wraz z propozycją cenową złoży oświadczenie o którym mowa w pkt 6.1.2.

- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wraz z propozycją cenową złoży oświadczenie o którym mowa w pkt 6.1.2.

- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

- *Potencjał techniczny:*

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wraz z propozycją cenową złoży oświadczenie o którym mowa w pkt 6.1.2.

- *Osoby zdolne do wykonania zamówienia:*

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wraz z propozycją cenową złoży oświadczenie o którym mowa w pkt 6.1.2.

- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wraz z propozycją cenową przedłoży oświadczenie o którym mowa w pkt 6.1.2.

#### **6. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie należy przedłożyć wraz z propozycją cenową, (wzór – zał. nr 1 do zaproszenia)**

6.1.1. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6.1.2. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**wzór - zał. nr 1 do propozycji cenowej**),

6.1.3. zaparafowany wzór umowy (**zał. nr 2 do zaproszenia**).

6.1.4. **pełnomocnictwo** - Wykonawcy wspólnie składający ofertę zobowiązani są przedłożyć dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy. Treść Pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;

#### **7. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej:**

7.1. W cenę propozycji należy wliczyć:

- a) wartość przedmiotu zamówienia,

- b) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

7.2. Cena propozycji uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.

7.3. Cena podana przez wykonawcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i o najniższej cenie.

**8. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:**

Propozycję cenową należy złożyć w terminie do dnia **18.10.2013 r. do godz. 09.00** w zaklejonej kopercie w siedzibie zamawiającego, tj. w Starostwie Powiatowym w Brzegu przy ul. Robotniczej 20 – parter – kancelaria ogólna.

Na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis, o którym mowa w pkt. 1.2.

Propozycja otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona wykonawcy nie otwarta.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.

**9. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są :**

- w zakresie przedmiotu zamówienia: Katarzyna Michalska – Foryś – Podinspektor w Referacie Inwestycji i Remontów, tel. 77 444 79 19

- w zakresie prowadzonej procedury:

Wojciech Komarzyński - Młodszy Referent w Wydziale Organizacyjno-Prawnym, tel. 77 444 79 21

**10. Informacje dotyczące zawierania umowy:**

Zawarcie umowy nastąpi po ogłoszeniu wyników postępowania ofertowego.

Wykonawca o dniu i miejscu podpisania umowy zostanie powiadomiony telefonicznie.

**11. Uwagi końcowe:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków zamówienia lub jego odwołania w przypadku zaistnienia okoliczności powodujących, że realizacja zamówienia nie będzie leżała w interesie zamawiającego.

Przygotował/a:

04.10.2013.....  
(data i podpis)

Zatwierdził:

z up. STAROSTY

*Janusz Gitt*  
członek Zarządu

.....  
(data podpis kierownika  
zamawiającego bądź osoby upoważnionej)

W załączeniu:

1. formularz propozycji wg załączonego wzoru wraz z załącznikami, tj:
  - 1.) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
2. wzór umowy

**Załącznik nr 1 do zaproszenia**

.....  
**Wykonawca:**

(w przypadku składania oferty wspólnej należy wpisać dane wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie)

.....  
REGON: .....

kod: ..... poczta: .....

województwo: ..... powiat: .....

miejsowość: .....

ul. .... nr domu ..... nr lokalu .....

e-mail: .....

numer kierunkowy ..... tel. .... fax .....

osoba do kontaktów:  
.....

**PROPOZYCJA CENOWA**

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na zadanie pn.:  
**„Projekt i wykonanie systemu sygnalizacji pożarowej na III piętrze Schroniska  
Młodzieżowego w budynku byłego internatu przy ul. Wyszyńskiego 23 w Brzegu wraz  
z uzyskaniem stosownych opinii, opracowań, pozwoleń” – II postępowanie**  
(na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych)

1. Oferujemy wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę w wysokości:

netto: ..... zł (słownie: .....) )

podatek VAT ..... % tj. ....zł (słownie:.....) )

brutto: ..... zł (słownie:.....) )

2. Oświadczamy, że zawarte w „zaproszeniu do złożenia propozycji cenowej” i projekcie umowy warunki akceptujemy i w przypadku wyboru propozycji cenowej, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach.
3. Załącznikami do propozycji cenowej są: dokumenty i załączniki wymienione w pkt. 6 zaproszenia.

Miejscowość i data .....

.....  
Podpis/y osoby/osób upoważnionych  
do występowania w imieniu Wykonawcy/Wykonawców  
(pożądany czytelny podpis albo podpis i pieczęć  
z imieniem i nazwiskiem)

**Załącznik nr 1 do propozycji cenowej**

.....  
(pieczęć firmy)

.....  
(miejscowość, data)

dot. zadania prowadzonego w trybie ofertowym pn. „Projekt i wykonanie systemu sygnalizacji pożarowej na III piętrze Schroniska Młodzieżowego w budynku byłego internatu przy ul. Wyszyńskiego 23 w Brzegu” wraz z uzyskaniem stosownych opinii, opracowań, pozwoleń oraz decyzji” – II postępowanie

## **OŚWIADCZENIE**

oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
Podpis/y osoby/osób upoważnionych  
do występowania w imieniu Wykonawcy/Wykonawców  
(pożądany czytelny podpis albo podpis i pieczęć  
z imieniem i nazwiskiem)



U M O W A Nr .....

na zamówienie publiczne udzielone  
w trybie art.4 pkt. 8 ustawy  
z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych  
(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)  
zawarta w dniu ..... r. w Brzegu pomiędzy:

**Powiatem Brzeskim** reprezentowanym przez **Zarząd Powiatu Brzeskiego, ul. Robotnicza 20, 49-300 Brzeg** zwanym dalej **Zamawiającym**, w imieniu którego działają :

<b>1 Starosta</b>	<b>Maciej Stefański</b>
<b>2. Wicestarosta</b>	<b>Ryszard Jończyk</b>
<b>przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu</b>	<b>Tomasza Witkowskiego</b>

a

.....  
reprezentowanym przez

**1.** .....  
zwanym w dalszym tekście umowy **WYKONAWCĄ**

## § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania: zadanie pn: **„Projekt i wykonanie systemu sygnalizacji pożarowej na III piętrze Schroniska Młodzieżowego w budynku byłego internatu przy ul. Wyszyńskiego 23 w Brzegu”**

1.1.Sporządzenie projektu instalacji ppoż. wraz z uzyskaniem wszelkich opinii, uzgodnień, oświadczeń i decyzji oraz uzyskanie pozwolenia na budowę, następnie wykonanie zaprojektowanej instalacji ppoż.;

- a) Zaprojektować i wykonać dla III piętra budynku o funkcji noclegowej, zaliczanego do kategorii ZL V system sygnalizacji pożaru stanowiący całkowitą ochronę wszystkich pomieszczeń tej kondygnacji stanowiący rozwiązanie ponad standardowe inne niż określają to przepisy techniczno-budowlane;
- b) system sygnalizacji pożaru kondygnacji zaliczonej do kategorii ZL V zaprojektować należy z lokalizacją centrali sygnalizacji pożaru w recepcji zapewniając całodobową obsługę wg obowiązujących wymagań oraz uzgodnić z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych.
- c) w projekcie i wykonawstwie należy uwzględnić obecny stan obiektu i jego otoczenia oraz przystosowanie istniejącego budynku do obowiązujących przepisów ppoż. w tym zapewnienie warunków bezpiecznej ewakuacji i dostosowanie go warunków bezpieczeństwa pożarowego w tym do:

-Stanowiska Komendanta Powiatowej Straży Pożarnej w Brzegu znak PZ 5564.29.2012 z dnia 23.08.2012r

-Decyzji Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w powiecie brzeskim nr 95/12 znak WIB.4001-30/12 z dnia 18.08.2012r.

-Ekspertyzy Technicznej z maja 2012r. opracowanej przez rzeczoznawcę ds. zabezpieczeń ppoż. mgr inż. Józefa Zdobylaka uzgodnionej przez Opolskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej Postanowieniem znak WZ.5595.69.2012 z dnia 22.06.2012

1)Opracowanie projektu budowlano-wykonawczego w poszczególnych branżach w oparciu o ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego

F

2) Wykonanie kosztorysów inwestorskich i przedmiarów wg rodzajów wykonywanych robót zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych i planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym oraz branżowych zasad planowania i szacowania kosztów dot. bezpiecznej ewakuacji i zabezpieczeń p.poż.

3) Opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (wszystkie branże) zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego w tym branżowych i szczególnego znaczenia jakimi są warunki p.poż.;

4) Projekt budowlano-wykonawczy powinien zawierać wszelkie niezbędne opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty wymagane przepisami szczególnymi. Wszelkie prace projektowe lub czynności nie opisane w niniejszej umowie niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania dokumentacji projektowo-wykonawczej, uzyskania niezbędnych uzgodnień oraz decyzji należy traktować jako oczywiste i uwzględniać w kosztach i terminach przedmiotu zamówienia.

5) Dokumentacja projektowa musi być zaopatrzona w pisemne oświadczenie projektanta, iż wykonana jest zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, oraz oświadczenia o wykonaniu programu funkcjonalnego zgodnie z oczekiwaniami Użytkownika, oraz że została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu któremu ma służyć. Dokumentacja projektowa musi być zaopatrzona w pisemne oświadczenie projektanta, że przedłożona dokumentacja w wersji papierowej jest zgodna z wersją elektroniczną oraz że w projekcie, przedmiarach i kosztorysach inwestorskich nie zostały użyte nazwy własne materiałów, urządzeń i wytwórców. W przypadku braku możliwości opisu przedmiotu zamówienia bez użycia nazw własnych, uzasadnionym specyfiką przedmiotu zamówienia – Wykonawca winien dołączyć do dokumentacji projektowej pisemne oświadczenie, że w projekcie wskazaniom znaków towarowych, patentów lub pochodzenia towarzyszą wyrazy „lub równoważny” oraz, że projekt zawiera określenia precyzujące wymogi w kwestii równoważności

Oświadczenia muszą być złożone wraz z dokumentacją.

6) W ramach zawartej umowy Wykonawca zobowiązuje się do dwukrotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich stanowiących przedmiot zamówienia.

7) W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również dokonanie przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień i modyfikacji w dokumentacji, których wykonanie będzie wymagane dla uzyskania pozytywnej oceny i przyjęcia dokumentacji przez instytucje dokonujące oceny i kwalifikacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia tych poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie.

1.2. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania system sygnalizacji pożarowej na III piętrze Schroniska Młodzieżowego, dla uzyskania efektu końcowego określonego w decyzjach opisanych w §1 ust.1. pkt 1.1) ppkt. c) na podstawie uzyskanej przez Wykonawcę decyzji pozwolenia na budowę oraz sporządzonego przez Wykonawcę projektu zatwierdzonego przez właściwy Wydział Budownictwa

1.3. Wykonanie zaprojektowanej instalacji.

1.4. Wykonanie dokumentacji powykonawczej.

## § 2

1. Przekazanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 odbędzie się w siedzibie Zamawiającego.

2. Warunkiem złożenia dokumentacji u Zamawiającego jest uzyskanie przez Wykonawcę pozwolenia na budowę wraz z wymaganymi dokumentami.

3. Odbiór przedmiotu zamówienia określonego w § 1 ust. 1 winien zostać potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym. Wraz ze sporządzeniem protokołu zdawczo-odbiorczego Wykonawca złoży oświadczenie, że wymieniona w protokole dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu jakiemu ma służyć.

4. W terminie 5 dni od daty sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego Zamawiający oświadczy na piśmie, czy przedmiot zamówienia przyjmuje bez zastrzeżeń, czy też wnosi zastrzeżenia bądź żąda

usunięcia stwierdzonych wad. W terminie 5 dni licząc od dnia przekazania zastrzeżeń Wykonawca wprowadzi do dokumentacji zmiany bądź usunie stwierdzone wady.

5. Zatwierdzenie dokumentacji przez Zamawiającego nie uchyła odpowiedzialności Wykonawcy za braki i wady dokumentacji nawet po jej przyjęciu przez Zamawiającego

1) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w dokumentacji technicznej Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie 7 dni od daty pisemnego wystąpienia przez Zamawiającego

2) W przypadku konieczności usunięcia wad przez Wykonawcę odbiór zostanie przeprowadzony ponownie.

### § 3

1. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące dokumenty:

1) Decyzje

- Stanowisko Komendanta Powiatowej Straży Pożarnej w Brzegu znak PZ 5564.29.2012 z dnia 23.08.2012r

- Decyzji Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w powiecie brzeskim nr 95/12 znak WIB.4001-30/12 z dnia 18.08.2012r.

2) Ekspertyza techniczna

3) Oferta wraz z kosztorysem ofertowym

4) Harmonogram rzeczowo-finansowy opracowany przez Wykonawcę w uzgodnieniu z zamawiającym

### § 4

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania pełnego zakresu robót, który jest konieczny z punktu widzenia dokumentacji projektowej, projektu funkcjonalno-użytkowego, przepisów prawa, wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, dla uzyskania końcowego efektu określonego przez przedmiot zamówienia, w tym spełnienie nakazów decyzji jak w §.1 ust.1. pkt.1.1 ppkt.c)

2. Projekt i wykonanie muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami przeciwpożarowymi i Polskimi Normami „Projekt i wykonanie systemu sygnalizacji pożarowej na III piętrze Schroniska Młodzieżowego w budynku byłego internatu przy ul. Wyszyńskiego 23 w Brzegu”

3. Wykonawca zobowiązuje się przy wyborze materiałów stosować kryteria umożliwiające zachowanie niezbędnych standardów użytkowych przyjętych dla tego rodzaju robót, które spełnią oczekiwania użytkownika oraz warunków wyznaczonych w decyzjach o których mowa w §1 ust.1 pkt.1 ppkt.c)

### § 5

Wykonawca oświadcza, że znane są mu warunki lokalne oraz zakres robót zawarty w dokumentach wyszczególnionych §1 ust.1. pkt 1.1) ppkt. c)

### Podwykonawstwo

### § 6

1. Powierzenie wykonania przedmiotu umowy podwykonawcy, wymaga zgody Zamawiającego po uprzedniej akceptacji projektu umowy Wykonawcy z podwykonawcą.

2. Po akceptacji przez Zamawiającego projektu umowy Wykonawcy z podwykonawcą, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oryginał umowy zawartej z podwykonawcą, tożsamy z uprzednio zaakceptowanym projektem umowy przez Zamawiającego.

3. Zapisy umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą, nie mogą być sprzeczne z postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

### Termin realizacji

### § 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zakresie określonym w §1

Strony ustalają terminy realizacji:

1.1. Rozpoczęcia od daty zawarcia umowy.

1.2. Zakończenia i oddania przedmiotu umowy do dnia .....

2. Zamawiający nie ma obowiązku przedłużenia terminu wykonania robót, jeżeli Wykonawca w ciągu 14 dni od zaistnienia okoliczności nie przedstawi Zamawiającemu wniosku o przedłużenie terminu ze szczegółowym uzasadnieniem.
3. Po przekroczeniu terminu umownego zakończenia robót, Wykonawcy nie przysługuje prawo do odstąpienia od wykonania przedmiotu umowy, jeżeli przekroczenie terminu wynika z winy Wykonawcy.
4. Zamawiający może polecić Wykonawcy podjęcie kroków dla przyspieszenia tempa robót, aby świadczenie zostało wykonane w umówionym terminie. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążą Wykonawcę chyba, że niezwłocznie uzasadni, że termin wykonania robót nie jest niczym zagrożony.

#### Teren budowy

##### § 8

1. Zamawiający przekaze protokolarnie teren budowy w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości.
2. Wykonawca od dnia przejęcia terenu budowy będzie ponosił wszelkie koszty związane z zapleczem budowy, w szczególności z jego eksploatacją i utrzymaniem oraz zabezpieczeniem.
3. Wykonawca będzie odpowiedzialny za eksploatację zaplecza budowy zgodnie z przepisami bhp, ppoż., ochrony środowiska oraz przepisami wynikającymi z ustawy Prawo budowlane.
4. Wykonawca we własnym zakresie i z własnych środków:
  - 4.1. zapewni sprzęt i materiały niezbędne do realizacji przedmiotu umowy,
  - 4.2. zapewni właściwą organizację robót zgodnie z przepisami bhp i ppoż., urządzenie terenu budowy oraz ponosi odpowiedzialność za naruszenie przepisów bhp i ppoż.
5. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody spowodowane działalnością Wykonawcy wynikłe z realizacji przedmiotu niniejszej umowy, powstałe u Zamawiającego i osób trzecich.

#### Wynagrodzenie

##### § 9

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługiwać będzie od Zamawiającego wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... złotych brutto, (słownie:.....), w tym należny podatek VAT, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik Nr 1.
2. Do wynagrodzenia określonego w ust.1 stosuje się zasady przewidziane w postanowieniach art. 632 Kodeksu cywilnego. W szczególności Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, choćby w czasie zawarcia umowy nie mógł przewidzieć rozmiaru oraz kosztów prac. Wynagrodzenie to nie ulega zmianie i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, o których mowa w §1, wynikające wprost ze sporządzonej dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, programu funkcjonalno-użytkowego oraz pozostałe koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, w szczególności koszty: zakupu, zysk, koszty dojazdu, podatków, ubezpieczenia, robót przygotowawczych, zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy, wykonania niezbędnych badań, uzgodnień, nadzorów, sprawdzeń, opinii, odbiorów itp., a także inne koszty wynikające z postanowień niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego w trakcie realizacji procesu inwestycyjnego robót objętych powyższym zadaniem w ramach określonego wynagrodzenia w ust.1

##### § 10

1. Należne Wykonawcy wynagrodzenie płatne będzie jednorazowo po wykonaniu przedmiotu umowy i odbiorze robót, na podstawie faktury z załączonym protokołem bezusterkowego odbioru robót i przekazaniu dokumentacji powykonawczej podpisanym przez Wykonawcę i komisję powołaną przez Zamawiającego do odbioru robót. Zamawiający zastrzega, iż muszą zostać spełnione nakazy decyzji jak w §1 ust.1. pkt.1.1 ppkt.c)
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół bezusterkowego odbioru robót i dokumentacji powykonawczej, o którym mowa w ust.1.

3. Termin płatności faktury nastąpi w terminie 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Strony oświadczają, że są uprawnione do otrzymywania i wystawiania faktur VAT.
6. Faktury VAT należy wystawić na Starostwo Powiatowe w Brzegu, ul. Robotnicza 20, 49-300 Brzeg NIP 747-16-81-204.

#### Obowiązki stron

##### § 11

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
  - 1.1. Protokolarnego przekazania terenu budowy,
  - 1.2. Zapewnienia nadzoru inwestorskiego po przekazaniu placu budowy
  - 1.3. Odbioru przedmiotu umowy,
  - 1.4. Terminowej zapłaty należności Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 2.1. Wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze sporządzoną przez Wykonawcę dokumentacją projektową, programu funkcjonalno-użytkowego, zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej i przepisami prawa,
  - 2.2. Protokolarnego przejęcia terenu budowy,
  - 2.3. Zabezpieczenia terenu budowy z zachowaniem najwyższej staranności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym zakresie,
  - 2.4. Zorganizowania zaplecza budowy,
  - 2.5. Zapewnienia inwentaryzacji powykonawczej prowadzonych robót,
  - 2.6. Zawiadomienia Zamawiającego o zamiarze wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu z 3 dniowym wyprzedzeniem,
  - 2.7. Przerwania robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonania robót przed ich zniszczeniem,
  - 2.8. Wykonanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji projektowej powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbioru końcowego.
  - 2.9. Zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru końcowego, uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad;
  - 2.10. Dbania o należyty porządek na terenie budowy i ciągów komunikacyjnych przylegających do terenu budowy.
  - 2.11. Uzgadnianie z Zamawiającym wszelkich zmian konstrukcyjno-materiałowych.

#### Przedstawiciele stron

##### § 12

1. Zamawiający wyznacza ..... jako osobę nadzorującą prawidłową realizację niniejszej umowy ( od dnia przekazania placu budowy)
2. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tj. Dz.U. Nr 243 z 2010r poz. 1623 z późn. zm.) i mają prawo do nadzorowania robót bez ograniczeń w czasie i przestrzeni.
3. Przedstawicielem wykonawcy odpowiedzialnym za wykonanie niniejszej umowy będzie ustanowiony przez niego Kierownik Budowy Pan ....., uprawnienia budowlane nr ....., nr ewidencyjny ..... w ..... działający w granicach umocowania określonego przepisami ustawy – Prawo Budowlane (tj. Dz.U. Nr 243 z 2010r poz. 1623 z późn. zm.)
4. Wykonawca nie może wprowadzać zmian w składzie personelu wskazanego w ofercie Wykonawcy bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego
5. Wykonawca musi z własnej inicjatywy zaproponować zastępstwo w następujących przypadkach:
  - 5.1. śmierci, choroby lub wypadku którejkolwiek z osób personelu,
  - 5.2. utraty uprawnień do wykonywania zawodu,
  - 5.3. jeżeli jest konieczne zastąpienie którejkolwiek z osób personelu z innych przyczyn, niż wymienione w pkt. 5.1., które nie są zależne od Wykonawcy.
6. W przypadku, gdy zachodzi konieczność zmiany którejkolwiek z osób personelu, proponowana osoba musi posiadać co najmniej równoważne kwalifikacje i doświadczenie.
7. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Zamawiającemu oraz wszystkim osobom przez niego upoważnionym, a szczególnie przedstawicielom biura projektów i autora dokumentacji

projektowej oraz pracownikom organów nadzoru budowlanego dostępu na teren budowy oraz do wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane roboty budowlane lub gdzie przewiduje się ich wykonanie, a są związane z realizacją przedmiotu umowy.

#### Gwarancja

##### § 13

1. Wykonawca na wykonane przez siebie roboty udziela gwarancji na okres ..... lat.
2. Przed dokonaniem odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu pisemną gwarancję na wykonany przedmiot umowy.
3. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem dokonania odbioru końcowego robót i podpisania protokołu odbioru końcowego.
4. O wykryciu wady przedmiotu umowy w okresie gwarancji Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie. Wiążącą Wykonawcę formą zawiadomienia o wadzie jest również zawiadomienie dokonane przez Zamawiającego za pośrednictwem telefonu, faksu lub poczty elektronicznej – potwierdzone następnie na piśmie.
5. Istnienie wady strony potwierdzą protokolarnie, uzgadniając sposób i termin usunięcia wady – z zastrzeżeniem ust. 6.
6. W razie uchylania się przez Wykonawcę od obowiązków określonych w ust. 5 – dokonane w tym względzie jednostronne ustalenia Zamawiającego - przedstawione Wykonawcy w jednej z form przewidzianych dla zawiadomienia o wadzie – są dla Wykonawcy wiążące.
7. Ustalony przez strony termin usunięcia wady liczony jest od daty jego ustalenia, zaś w przypadku określonym w ust. 5 – od daty zawiadomienia Wykonawcy o ustaleniach Zamawiającego w przedmiocie sposobu i terminu usunięcia wady. Jako datę zawiadomienia przyjmuje się datę przekazania Wykonawcy informacji w formie telefonicznej, za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej, a w przypadku zawiadomienia dokonanego wyłącznie na piśmie – datę, w której pismo zostało Wykonawcy doręczone bądź też Wykonawca miał możliwość zapoznania się z jego treścią.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zgłoszenia u Zamawiającego żądania wyznaczenia terminu na odbiór wykonanych w tym zakresie robót - w jednej z form przewidzianych dla zawiadomienia o wadach.
9. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie przez strony.
10. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad ujawnionych w okresie gwarancji w uzgodnionym przez strony terminie albo w terminie jednostronnie ustalonym przez Zamawiającego – zgodnie z ust. 5 – Zamawiający ma prawo powierzenia usunięcia stwierdzonych wad innemu podmiotowi - na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
11. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego wszelkie uprawnienia z tytułu gwarancji udzielonych przez dostawców wyrobów zastosowanych przy wykonywaniu przedmiotu umowy, wydając w tym celu Zamawiającemu właściwe dokumenty gwarancyjne najpóźniej w chwili podpisania protokołu końcowego odbioru robót.

#### Materiały

##### § 14

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych, odpowiadających wymogom wyrobów dopuszczalnych do obrotu zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881 z późn. zm.)
2. Wykonawca zobowiązany jest do używania materiałów wyłącznie o jakości odpowiadającej normom, w szczególności: dokumentacji technicznej, projektowej oraz specyfikacjach technicznych, programie funkcjonalno-użytkowym posiadających wymagane przez polskie prawo atesty i certyfikaty dopuszczające do stosowania.
3. Wykonawca ma obowiązek przedstawić i przekazać Zamawiającemu świadectwa i inne dokumenty stwierdzające jakość użytych materiałów i wyrobów przed ich wbudowaniem.
4. W wypadku wątpliwości co do jakości użytych materiałów, bądź jakości wykonania robót, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przeprowadzi stosowne badania przez niezależnych biegłych, tej procedurze będą podlegały również dostarczane urządzenia.
5. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, sztuką budowlaną lub przepisami prawa, to koszty badań

dodatkowych obciążają Wykonawcę, gdy zaś wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonanie robót są zgodne z umową, to koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

6. Wykonawca przed wbudowaniem określonego materiału lub urządzenia uzyska akceptację Zamawiającego, co do ich zgodności z dokumentacją wykonawczą oraz przyjętym standardem użytkowym

#### Kary umowne

##### § 15

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:

1.1. Za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wartości brutto umowy za każdy dzień opóźnienia

1.2. Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi, gwarancji w wysokości 0,1% wartości brutto umowy, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wady.

1.3. Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto umowy.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną- do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z kwoty przysługującej mu wynagrodzenia.

#### Odbiór robót

##### § 16

1. Przedmiotem odbioru końcowego jest wykonany przedmiot niniejszej umowy.

2. Razem ze zgłoszeniem gotowości przedmiotu umowy do odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu:

2.1. Oryginał dziennika budowy,

2.2. Dokumentację powykonawczą,

2.3. Wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę, sprawdzeń i badań,

2.4. Oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania przedmiotu umowy z dokumentacją projektową i warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami i obowiązującymi normami oraz, że zostały wykonane nakazy z decyzji jak w §1 ust.1. pkt.1.1 ppkt.c)

3. Jeżeli Zamawiający uzna, że roboty zostały zakończone i nie będzie miał zastrzeżeń, co do kompletności i prawidłowości dokumentacji powykonawczej, w porozumieniu z Wykonawcą, wyznaczy datę odbioru końcowego robót.

4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że roboty nie zostały zakończone lub będzie miał zastrzeżenia, co do kompletności i prawidłowości dokumentacji powykonawczej, w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy termin ponownego złożenia przez Wykonawcę wniosku o dokonanie odbioru końcowego.

5. Za datę zakończenia robót przyjmuje się datę skutecznego powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbioru końcowego, jeśli roboty zostaną odebrane.

6. Komisyjny odbiór końcowy robót zorganizowany będzie przez Zamawiającego w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wpisem do dziennika budowy i potwierdzenia gotowości wykonanych robót do odbioru przez inspektora nadzoru.

7. Strony ustalają, że czas pracy komisji nie będzie dłuższy niż 7 dni roboczych.

##### § 17

1. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.

2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

2.1. Jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,

2.2. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:

2.2.1. Jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,

2.2.2. Jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.

3. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.

4. O wykryciu wady w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający obowiązany jest zawiadomić wykonawcę na piśmie po ich stwierdzeniu. Istnienie wady strony potwierdzą protokolarnie, uzgadniając sposób i termin usunięcia wady.

5. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie, wady usunie Zamawiający, obciążając Wykonawcę pełnymi kosztami ich usunięcia.

### § 18

1. Przed upływem okresu gwarancji Zamawiający zwoła komisję odbioru dla ustalenia warunków odbioru ostatecznego.

2. Odbiór ostateczny polega na ocenie wykonanych robót, a w tym związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie gwarancji.

3. Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru ostatecznego robót w ciągu 14 dni kalendarzowych od powiadomienia go przez wykonawcę o usunięciu wad, o których mowa w § 18 ust. 2.

### Rozwiązanie umowy

### § 19

1. Oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

- 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach;
- 2) w przypadku likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższej okoliczności;
- 3) gdy Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn albo nie kontynuuje ich – pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty, w której bezskutecznie upłynął wyznaczony przez Zamawiającego termin do rozpoczęcia robót lub ich kontynuacji przez Wykonawcę;
- 4) gdy opóźnienie Wykonawcy w zakresie zakończenia realizacji przedmiotu umowy przekracza 30 dni; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 7 dni od daty, w której upłynął 30-dniowy termin opóźnienia.

2. Jeżeli Wykonawca wykonuje roboty w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu - zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego - Zamawiający może od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie robót innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.

3. Odstąpienie od umowy, określone w ust. 1 pkt 2-4 i ust. 2, nastąpi z winy Wykonawcy.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

5. Tryby rozwiązania niniejszej umowy wskazane w ust. 1 i 2 wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz powinny zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

### Prawa autorskie

### § 20

1. Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego w dacie protokolarnego odbioru przedmiotu umowy, autorskie prawa majątkowe do opracowanej w tym również prawo wykonywania zależnego prawa autorskiego w ramach niniejszej umowy Dokumentacji z prawem jednorazowego



wykorzystania projektu na potrzeby realizacji zadania inwestycyjnego bez konieczności zapłacenia Projektantowi dodatkowego wynagrodzenia.

2. W ramach nabytych autorskich praw majątkowych zamawiający będzie miał prawo do:

2.1. Utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy utworu, w tym w wersji papierowej (kserowanie, skanowanie), techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,

2.2. Użyczenie oryginału Dokumentacji albo egzemplarzy, na których dokumentację utrwalono, w całości lub dowolnej części, do wykorzystania przez wykonawcę robót budowlanych i innych wykonawców jako podstawę do wykonania lub nadzorowania robót budowlanych, osoby trzecie biorące udział w procesie inwestycyjnym, w następujących formach: papierowej, elektronicznej, za pośrednictwem Internetu, poczty elektronicznej lub na nośnikach elektronicznych,

2.3. Wprowadzanie Dokumentacji lub jej części do pamięci komputerów na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych Zamawiającego lub podmiotów wymienionych w punkt 2.

2.4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 2, nastąpi w dniu odbioru przedmiotu umowy.

#### Zmiany w umowie

##### § 21

Zmiana postanowień wynikających z niniejszej umowy winna być dokonana przez obie strony w formie pisemnej – pod rygorem nieważności – w drodze aneksu do niniejszej umowy.

#### Poufność

##### § 22

Podmioty oraz osoby, którymi przy wykonywaniu umowy posługują się Strony, nie mogą bez upoważnienia wzajemnego Stron umowy upubliczniać uzyskanej w związku z wykonywaniem zlecenia wiedzy o treści umowy, ani żadnych dokumentów i informacji na temat jej realizacji.

##### § 23

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz właściwe przepisy szczególne.

2. Mogące wyniknąć spory ze stosunku objętego niniejszą umową, strony poddadzą pod rozstrzygnięcie rzeczowo właściwego sądu, określonego według siedziby Zamawiającego.

##### § 24

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

F