

UCHWAŁA NR 364/2014  
ZARZĄDU POWIATU BRZESKIEGO  
z dnia 4 marca 2014 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu na realizację zadań publicznych przez organizacje  
pozarządowe z zakresu działalności na rzecz mieszkańców powiatu**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.<sup>1)</sup>) w związku z § 14 uchwały XXXVI/243/13 Rady Powiatu Brzeskiego z dnia 28 listopada 2013 r. w sprawie programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2014 r. uchwala się, co następuje:

§ 1

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych powiatu brzeskiego z zakresu **działalności na rzecz mieszkańców powiatu polegającej na: przeciwdziałaniu uzależnieniom i patologiom społecznym, ochronie i promocji zdrowia, w tym zdrowia psychicznego, integracji i reintegracji społecznej w przypadku zagrożenia wykluczeniem społecznym** poprzez ich zlecenie organizacjom pozarządowym lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwaną dalej „ustawą”, w formie wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

§ 2

Na realizację zadań określonych w §1 przeznacza się środki publiczne z budżetu powiatu brzeskiego do wysokości **20.000,00 zł.**

§ 3

1. Dotacja przeznaczona jest na dofinansowanie zadania z zakresu, o którym mowa w ogłoszeniu konkursowym.
2. Dotację na realizację zadania otrzymują podmioty, których oferty zostaną uznane przez Zarząd Powiatu Brzeskiego za najkorzystniejsze.
3. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania.
4. Wysokość przyznanej dotacji nie może przekroczyć 80 % kosztu całkowitego zadania publicznego.
5. Z dotacji powiatu brzeskiego nie mogą być pokryte następujące koszty:
  - 1) nagrody finansowe dla beneficjentów zadania,
  - 2) koszty poniesione przed datą zawarcia umowy,
  - 3) koszty wynagrodzenia dla osób zatrudnionych przy realizacji zadania.
6. W kosztorysie ani sprawozdaniu (bez względu na źródło finansowania) nie mogą być wykazane koszty poniesione poza terminem realizacji zadania (tj. określonym w harmonogramie i umowie).
7. Termin realizacji zadania powinien obejmować okres przygotowania, przeprowadzenia oraz zakończenia realizacji zadania, należy również uwzględnić czas na dokonanie płatności za wydatki związane z realizacją zadania.

---

1 Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2011r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1211, Nr 208, poz. 1241, Nr 209, poz. 1244 i Nr 232, poz. 1378.

#### § 4

1. Szczegółowe warunki realizacji i dofinansowania zadania oraz zasady rozliczania dotacji reguluje ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz zawarta umowa.
2. Jeżeli termin zakończenia realizacji zadania przypada po 10 grudnia 2014 r., sprawozdanie końcowe sporządza i przedkłada się nie później niż do 10 stycznia 2015 r.
3. Zadanie winno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami.
4. Wyłonione podmioty są zobowiązane zamieszczać we wszystkich drukach związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatorach itp.), a także w ogłoszeniach prasowych, reklamach, wykazach sponsorów itp., informacje o tym, iż zadanie jest dotowane przez powiat brzeski. Informacje takie winny być również podawane do wiadomości publicznej w trakcie realizacji zadania.

#### § 5

1. W konkursie mogą brać udział organizacje pozarządowe oraz podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy.
2. Oferty należy składać osobiście w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Brzegu, ul. Robotnicza 20, 49-300 Brzeg lub za pośrednictwem poczty w nieprzekraczalnym terminie do dnia ~~16.08.2014~~ do godz. 15:00 w zamkniętej kopercie z napisem: „Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu działalności na rzecz mieszkańców powiatu polegającej na: przeciwdziałaniu uzależnieniom i patologiom społecznym, ochronie i promocji zdrowia, w tym zdrowia psychicznego, integracji i reintegracji społecznej w przypadku zagrożenia wykluczeniem społecznym”.
3. W przypadku ofert złożonych za pośrednictwem poczty o terminie nadesłania decyduje data faktycznego wpływu do Starostwa.
4. Ofertę należy złożyć wraz z wymaganymi załącznikami, na formularzach, które stanowią załącznik do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru ofert i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru oferty sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
5. Formularze dostępne są na stronie internetowej: [powiat.brzeski.opolski.sisco.info](http://powiat.brzeski.opolski.sisco.info) w dziale ORGANIZACJE POZARZĄDOWE.
6. **Do ofert należy dołączyć:**
  - 1) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,
  - 2) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów),
  - 3) statut organizacji – aktualna wersja,
  - 4) pisemne oświadczenie o braku wymagalnych zobowiązań wobec powiatu brzeskiego i Skarbu Państwa.
7. Oferty, które zostaną złożone po terminie, nie będą brane pod uwagę w konkursie i zostaną zwrócone oferentowi bez otwierania.
8. Oferty złożone na innych drukach nie będą rozpatrywane i zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
9. W przypadku stwierdzenia błędów/braków formalnych innych niż zawarte w ust. 8, oferenci zostaną wezwani pisemnie, telefonicznie lub faksem w celu ich uzupełnienia w ciągu 7 dni od dnia otrzymania wezwania.

## § 6

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do dnia 30.04.2014 r.
2. Wszystkie oferty złożone zgodnie z wymogami formalnymi zostaną ocenione pod względem merytorycznym przez komisję konkursową, o której mowa w § 7.
3. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert bierze pod uwagę następujące kryteria:
  - 1) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
  - 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
  - 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale których organizacja lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy będą realizować zadanie publiczne;
  - 4) ocenia udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
  - 5) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
  - 6) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
4. Konkurs rozstrzyga Zarząd Powiatu Brzeskiego na podstawie listy ofert rekomendowanych Zarządowi przez komisję konkursową.
5. Zarząd Powiatu zawiadamia w formie pisemnej oferentów o przyjęciu oferty i terminie podpisania umowy lub jej odrzuceniu.
6. Od rozstrzygnięć Zarządu Powiatu Brzeskiego w przedmiocie wyboru ofert nie przysługuje oferentom odwołanie.

## § 7

1. W celu opiniowania ofert złożonych w trakcie konkursu powołuje się komisję konkursową w składzie:
  - 1) Krzysztof Konik – przedstawiciel Zarządu Powiatu Brzeskiego, jako przewodniczący komisji,
  - 2) Irena Kokocińska – pracownik Starostwa Powiatowego w Brzegu, jako z-ca przewodniczącego komisji,
  - 3) Magdalena Nowicka – pracownik Starostwa Powiatowego w Brzegu, jako sekretarz komisji,
  - 4) Józefa Surzyn – pracownik Starostwa Powiatowego w Brzegu, jako członek komisji,
  - 5) Tomasz Pieszyński – pracownik Starostwa Powiatowego w Brzegu, jako członek komisji.
2. Szczegółowe zasady działania komisji konkursowej reguluje uchwała Nr XXXVI/243/13 Rady Powiatu Brzeskiego z dnia 28 listopada 2013 r. w sprawie programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2014 r.

§ 8

W roku 2013 Powiat przeznaczył na wsparcie realizacji z zakresu działalności na rzecz mieszkańców powiatu polegającej na: przeciwdziałaniu uzależnieniom i patologiom społecznym, ochronie i promocji zdrowia, w tym zdrowia psychicznego, integracji i reintegracji społecznej w przypadku zagrożenia wykluczeniem społecznym kwotę 19.909,00 zł.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej uchwale stosuje się:

- 1) uchwałę Nr XXXVI/243/13 Rady Powiatu Brzeskiego z dnia 28 listopada 2013 r. w sprawie programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2014 r.;
- 2) ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 10

Dodatkowych informacji o konkursie udzielają:

- 1) Magdalena Nowicka tel. 77 444 79 59, email: [stowarzyszenia@brzeg-powiat.pl](mailto:stowarzyszenia@brzeg-powiat.pl);
- 2) Krzysztof Konik tel. 77 444 79 06, email: [sekretarz@brzeg-powiat.pl](mailto:sekretarz@brzeg-powiat.pl).

§ 11

Wykonanie uchwały powierza się Wydziałowi Organizacyjno – Prawnemu.

§ 12

Uchwała podlega ogłoszeniu na:

- 1) stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej powiatu pod adresem <http://powiat.brzeski.opolski.sisco.info/>;
- 2) stronie internetowej powiatu pod adresem <http://www.brzeg-powiat.pl/>;
- 3) tablicy ogłoszeń lub w przedsiionku budynku siedziby Starostwa Powiatowego w Brzegu przy ul. Robotniczej 20.

§ 13

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu Brzeskiego:

1. Starosta Maciej Stefański .....
2. Wicestarosta Ryszard Jończyk .....
3. Janusz Gil.....
4. Andrzej Kostrzewa.....
5. Jerzy Wrębiak.....

MAJCA PRAWNY  
Wojciech Kucypera  
11/Wz/2235