

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:
powiat.brzeski.opolski.sisco.info/

**Brzeg: Usługa cateringowa dla uczestników projektu pn.
Numer ogłoszenia: 67110 - 2014; data zamieszczenia: 27.02.2014
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Powiat Brzeski , ul. Robotnicza 20, 49-300 Brzeg, woj. opolskie, tel. 077 444 79 00, faks 077 444 79 03.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.brzeg-powiat.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Usługa cateringowa dla uczestników projektu pn. .

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Usługa cateringowa będzie realizowana w miejscach wskazanych przez Zamawiającego zgodnie z wykazem tj.: Przedszkola: 1. Publiczne Przedszkole nr 10 w Brzegu ul. Makarskiego 3, 49-300 Brzeg 2. Publiczne Przedszkole nr 5 w Brzegu ul. Bohaterów Monte Cassino 1, 49-300 Brzeg 3. Publiczne Przedszkole nr 1 w Lewinie Brzeskim Al. Wojska Polskiego 13, 49-340 Lewin Brzeski 4. Publiczne Przedszkole nr 2 w Lewinie Brzeskim Al. Narutowicza 2, 49-340 Lewin Brzeski Szkoły podstawowe: 5. Publiczna Szkoła Podstawowa nr 3 w Brzegu ul. Kamienna 2, 49-300 Brzeg 6. Publiczna Szkoła Podstawowa nr 5 w Brzegu ul. Robotnicza 22, 49-300 Brzeg 7. Publiczna Szkoła Podstawowa nr 8 w Brzegu ul. Lompy 1, 49-300 Brzeg 8. Publiczna Szkoła Podstawowa w Czepielowicach Czepielowice 31, 49-314 Pisarzowice 9. Publiczna Szkoła Podstawowa nr 3 w Grodkowie ul. Morcinka 2, 49-200 Grodków 10. Publiczna Szkoła Podstawowa w Kopicach Kopice 32, 49-200 Grodków 11. Publiczna Szkoła Podstawowa w Lipowej Lipowa 79, 49-200 Grodków 12. Publiczna Szkoła Podstawowa w Gnojnej Gnojna 119, 49-200 Grodków 13. Publiczna Szkoła Podstawowa w Skorogoszczy ul. Opolska 6, 49-345 Skorogoszcz 14. Publiczna Szkoła Podstawowa w Jankowicach Jankowice Wielkie 15, 49-332 Olszanka Gimnazja: 15. Publiczne Gimnazjum w Olszance 49-332 Olszanka 94 16. Publiczne Gimnazjum nr 1 w Brzegu ul. Oławska 2, 49-300 Brzeg 17.

Publiczne Gimnazjum nr 2 w Brzegu ul. Poprzeczna 16, 49-300 Brzeg 18. Publiczne Gimnazjum nr 3 w Brzegu ul. Bohaterów Monte Cassino 1, 49-300 Brzeg 19. Publiczne Gimnazjum nr 1 w Grodkowie ul. Powstańców Śl. 24, 49-200 Grodków 20. Publiczne Gimnazjum nr 1 w Lewinie Brzeskim ul. Zamkowa 3, 49-340 Lewin Brzeski Szkoły ponadgimnazjalne: 21. Zasadnicza Szkoła Zawodowa nr 3 w Brzegu (ZSB) ul. Kamienna 3, 49-300 Brzeg 22. I LO w Brzegu ul. Armii Krajowej 7, 49-300 Brzeg 23. II LO w Brzegu ul. 1 Maja 7, 49-300 Brzeg 24. LO w Grodkowie ul. Sienkiewicza 29, 49-200 Grodków 25. Technikum nr 1 w Brzegu (ZSZ nr 1) ul. Słowiańska 18, 49-300 Brzeg 26. Technikum w Grodkowie (ZSR-CKP) ul. Krakowska 20, 49-200 Grodków 27. Technikum nr 2 w Brzegu (ZSE) ul. Jana Pawła II 28, 49-300 Brzeg 1.

Liczba zajęć w kolejnych latach z podaniem ilości osób uczestniczących: w 2014r. 54 zajęcia warsztatowe dla grup średnio około 22 osób 27 wykładów dla grup średnio około 22 nauczycieli 2 warsztaty dla 4 grup -razem 174 nauczycieli (nie więcej niż 1900 zestawów kawowych) razem w 2014r. 89 spotkań w 2015r 27 zajęć warsztatowych dla grup średnio około 22 osób 27 wykładów dla grupy średnio około 22 nauczycieli 1 warsztat dla 4 grup -razem 87 nauczycieli (nie więcej niż 1235 zestawów kawowych) razem w 2015r. 58 spotkań 2. Usługa świadczona będzie w dni powszednie w godzinach od 13.00 do 17.00 w okresie obowiązywania umowy, zgodnie z harmonogramem zajęć. 3. Zestaw kawowy będzie się składał z: - Kawa rozpuszczalna - 200 ml/osoba - herbata - 200 ml/osoba - cukier - 10g/osoba - śmietanka do kawy - 5-10g/osoba - ciasto/ciastka - 100g/osoba - owoce 200g/osoba - kanapki 2szt. / osoba w skład zestawu wchodzi również: kubek termiczny jednorazowy, talerzyk jednorazowy, łyżeczka 4. Zamawiający ma prawo kontroli jakości i ilości wydawanych zestawów kawowych oraz prawo odmowy zapłaty za zestawy niespełniające kryteriów jakościowych. 5. Termin i miejsce dostawy zestawów kawowych zostaną przedstawiane Wykonawcy przez Zamawiającego z wyprzedzeniem w formie miesięcznych harmonogramów. 6. Łączna liczba zestawów kawowych będzie zgodna z liczbą uczestników w danym dniu szkoleniowym. Ostateczna ilość osób, które będą korzystały z usługi, oraz miejsce prowadzenia zajęć, do którego należy dostarczyć catering, podane zostaną telefonicznie przez SORE na danych zajęciach niezwłocznie po sporządzeniu listy obecności. Od momentu otrzymania takiej informacji Wykonawca przygotowuje i dostarcza ilość zestawów kawowych zmniejszoną o liczbę nieobecnych uczestników w danym dniu szkoleniowym. 7. Wykonawca, który złoży ofertę na realizację przedmiotu zamówienia, musi wziąć pod uwagę fakt, że ze względu na realizację ww. projektu, zajęcia projektowe mogą odbywać się w tym samym czasie w kilku różnych miejscowościach. Oznacza to, że może wystąpić taka sytuacja, kiedy trzeba będzie w jednym dniu w podobnym przedziale godzinowym dostarczyć zestawy kawowe do kilku różnych miejsc. Możliwa jest również sytuacja, kiedy w danym dniu żadna z grup nie będzie miała zajęć projektowych. 8. Płatność za usługę nastąpi po jej zrealizowaniu w danym miesiącu. Ostateczny koszt usługi uzależniony będzie od liczby uczestników korzystających z zestawów kawowych. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania całości dokumentacji związanej z realizacją usługi do dnia 31 grudnia 2020 r. W przypadku kontroli Zamawiającego przez organ do tego uprawniony, Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia dokumentów, w tym dokumentów finansowych w związku z realizacją podpisanej na usługę umowy.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 55.52.00.00-1.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 15.06.2015.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: nie dotyczy

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków wynikających z art. 22 ust. 1 (wzór zał. nr 1 do formularza oferty). Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt. 6 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy, to w tym okresie, zrealizował co najmniej jedną usługę cateringową na kwotę co najmniej 15.000zł. brutto. Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt. 6 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków wynikających z art. 22 ust. 1 (wzór zał. nr 1 do formularza oferty). Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje

zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt. 6 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków wynikających z art. 22 ust. 1 (wzór zał. nr 1 do formularza oferty). Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt. 6 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków wynikających z art. 22 ust. 1 (wzór zał. nr 1 do formularza oferty). Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt. 6 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- określenie dostaw lub usług, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożeniu poświadczeń, w tym informacja o dostawach lub usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie
wykazanie wykonania co najmniej jednej usługi cateringowej na kwotę co najmniej 15.000zł. brutto.;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy,

należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. Wypełniony formularz ofertowy - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ; 2. Wypełniony formularz cenowy - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1A do formularza oferty; 3. stosowne pełnomocnictwo (a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie dokumentu lub gdy nie można w jednoznaczny sposób sprawdzić, czy złożony podpis w ofercie został złożony przez osobę/y do tego umocowane, 4. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1. Wszystkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu. 2. Zmiany istotnych postanowień umowy mogą dotyczyć: 1- terminu realizacji umowy, 2- warunków i terminów płatności, 3- konieczności wprowadzenia zmian będących następstwem zmian wniosku o dofinansowanie Projektu pn.: Brzeski program wspomagania rozwoju szkół i przedszkoli, 4- konieczności wprowadzenia zmian będących następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, 5- zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, 6- wystąpienia uzasadnionych zdarzeń losowych po stronie Wykonawcy, 7- wystąpienia obiektywnych przeszkód uniemożliwiających realizację zamówienia lub osiągnięcia jego celów według pierwotnie przyjętego harmonogramu realizacji zamówienia, 8- zmian wysokości wynagrodzenia w przypadku powstania lub braku obowiązku odprowadzenia przez Zamawiającego składek na ubezpieczenia społeczne i fundusz pracy do których odprowadzenia zobowiązany jest Zamawiający (pracodawca). 3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 mogą nastąpić jedynie w uzasadnionych przypadkach, w szczególności: 1- w zakresie określonym w ust. 2 pkt 1 i 2 w przypadku: a. wystąpienia siły wyższej przez którą strony rozumieją w szczególności katastrofę naturalną, strajk, pożar, eksplozję, wojnę, atak terrorystyczny, b. przedłużenia procedury przetargowej, c. uwarunkowań społecznych (protesty, listy, petycje, itp.) d. zmiany stanu prawnego, 2- w zakresie określonym w ust. 2 pkt 1 w przypadku przedłużenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn nieprzewidzianych i niezależnych od Zamawiającego, 3- w zakresie określonym w ust. 2 pkt 2-7 w przypadku: zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w trakcie realizacji umowy w szczególności regulacji dot. wykorzystania środków budżetowych, 4- w zakresie określonym w ust. 2 pkt 8 w przypadku wystąpienia konieczności odprowadzenia przez Zamawiającego składek na ubezpieczenia społeczne i fundusz pracy do których odprowadzenia zobowiązany jest Zamawiający (pracodawca) 4. Wnioskujący o zmianę umowy, przedkłada pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy. 5. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do siwz.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: <http://powiat.brzeski.opolski.sisco.info/>

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Starostwo Powiatowe ul. Robotnicza 20, 49-300 Brzeg pok. nr 103, po wcześniejszym złożeniu pisemnego wniosku.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

10.03.2014 godzina 09:00, miejsce: Starostwo Powiatowe ul. Robotnicza 20, 49-300 Brzeg, parter,

kancelaria ogólna.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Europejski Fundusz Społeczny w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

