

ZAPROSZENIE

do złożenia propozycji cenowej na zadanie pn.:
**„Nadzór inspektora branży budowlanej przy realizacji zadania „Wykonanie
płatków przeciwśniegowych przy realizacji zadania pn. <TERMOMODERNIZACJA
OBIEKTÓW I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO I ZESPOŁU SZKÓŁ
EKONOMICZNYCH W BRZEGU> ”**

na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych

1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

- 1.1. należy ją złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie,
na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy
oraz napis: propozycja cenowa na zadanie pn.: „Nadzór inspektora przy realizacji zadania
„Wykonanie płatków przeciwśniegowych przy realizacji zadania pn.
<TERMOMODERNIZACJA OBIEKTÓW I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO
I ZESPOŁU SZKÓŁ EKONOMICZNYCH W BRZEGU> ”
- 1.2. ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie,
- 1.3. ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,
- 1.4. ma obejmować całość zamówienia.

2. Opis i zakres przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie nadzoru inspektora branży budowlanej przy realizacji
zadania pn. „Wykonanie płatków przeciwśniegowych przy realizacji zadania pn.
<TERMOMODERNIZACJA OBIEKTÓW I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO
I ZESPOŁU SZKÓŁ EKONOMICZNYCH W BRZEGU>”

Zamawiający informuje, iż trwa postępowanie ofertowe w celu wyłonienia
wykonawcy robót budowlanych.

Szczegółowy opis postępowania oraz zakres robót budowlanych znajduje się na stronie
internetowej zamawiającego: <http://powiat.brzeski.opolski.sisco.info/?id=2204>

Obowiązki i prawa inspektora nadzoru wynikają z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo
budowlane (Dz. U. z 2013 roku, poz. 1409 ze zm.) oraz z przepisów wykonawczych do
wskazanej ustawy. Nadzór należy pełnić zgodnie z ustawą Prawo budowlane,
obowiązującymi przepisami, polskimi normami i zasadami wiedzy technicznej.

Szczegółowe obowiązki inspektora określone są we wzorze umowy stanowiącym zał.
nr 2 do niniejszego zaproszenia.

3. Wymagany termin realizacji umowy:

Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie w okresie wykonywania inwestycji
będącej przedmiotem nadzoru inwestorskiego oraz usunięcia usterek, włącznie z udziałem
w odbiorze po usterkowym i gwarancyjnym.

4. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena 100%

Sposób oceny ofert:

$a_a/a_b \times 100 =$ ilość punktów

gdzie:

a_a – najniższa cena ofertowa

a_b – cena oferty badanej

Ilość punktów obliczona według powyższego wzoru zostanie przyznana poszczególnym
propozycjom cenowym. Obliczenia dokonywane będą poprzez zaokrąglenia do dwóch miejsc

po przecinku. Za najkorzystniejszą zostanie uznana propozycja cenowa nieodrzucona, która uzyska największą całkowitą ilość punktów.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

Zamawiający nie precyzuje szczegółowych wymagań w tym zakresie.

- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,

Zamawiający nie precyzuje szczegółowych wymagań w tym zakresie.

- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

- Potencjał techniczny:

Zamawiający nie precyzuje szczegółowych wymagań w tym zakresie.

- Osoby zdolne do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia budowlane lub tożsame stwierdzenie przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń.

- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Zamawiający nie precyzuje szczegółowych wymagań w tym zakresie.

6. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie należy przedłożyć wraz z wypełnioną propozycją cenową (wzór – zał. nr 1 do zaproszenia)

6.1. Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną:

6.1.1. dokument potwierdzający posiadane uprawnienia budowlane oraz zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

6.1.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

7. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej:

7.1. Cena propozycji uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.

7.2. Cena podana przez wykonawcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i o najniższej cenie.

8. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

➤ Propozycję cenową należy złożyć w terminie **do dnia 12.11.2014r. do godz. 09:00** w zaklejonej kopercie w siedzibie zamawiającego, tj. w Starostwie Powiatowym w Brzegu przy ul. Robotniczej 20 – parter – kancelaria ogólna.

Na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis, o którym mowa w pkt. 1.2.

W przypadku propozycji cenowych przesłanych do Zamawiającego pocztą liczy się data i godzina dostarczenia propozycji cenowej do siedziby Zamawiającego.

Propozycja otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona wykonawcy nie otwarta.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.

- Otwarcie propozycji cenowych odbędzie się dnia **12.11.2014r. o godzinie 9:40** w siedzibie Zamawiającego pok. 103.

9. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są :

- w zakresie przedmiotu zamówienia:

Tadeusz Dudek – Kierownik Referatu Inwestycji i Remontów, tel. 77 444 79 19

Stanisław Kamiński – Podinspektor Referatu Inwestycji i Remontów, tel. 77 444 79 19

- w zakresie prowadzonej procedury:

Joanna Chojnacka - Młodszy Referent w Wydziale Organizacyjno-Prawnym, tel.77 4447922

10. Istotne dla zamawiającego postanowienia, które zostaną przez niego wprowadzone do treści umowy:

Projekt umowy stanowi załącznik nr 2 do zaproszenia

11. Informacje dotyczące zawarcia umowy:

11.1. Zawarcie umowy nastąpi po wyłonieniu wykonawcy robót budowlanych.

11.2. W terminie wskazanym przez Zamawiającego wybrany wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy na warunkach określonych w zaproszeniu i złożonej propozycji cenowej.

11.3. Wykonawca o dniu i miejscu podpisania umowy zostanie powiadomiony telefonicznie.

12. Informacja o wyborze najkorzystniejszej propozycji cenowej:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca m.in.: cenę, nazwę (firmę) siedzibę i adres Wykonawcy, którego propozycję cenową wybrano zostanie wysłana do wykonawców, którzy złożyli propozycje cenowe a także zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej SP.

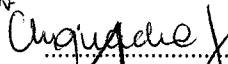
13. Sytuacje dopuszczające unieważnienia postępowania.

Zamawiający unieważni prowadzone postępowanie ofertowe w następujących przypadkach:

- a) nie złożono żadnej propozycji cenowej spełniającej wymagania udziału postępowaniu, o których mowa w pkt. 5 zaproszenia
- b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w sytuacji, kiedy cena za wykonanie zamówienia jest wyższa od kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia oraz do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny a także do pozostawienia postępowania bez wyboru propozycji cenowych.
- c) Wykonawcy nie przysługują żadne środki odwoławcze.

Przygotował/a:

28.10.2014r.

 (data i podpis)

Zatwierdził

STANISŁAW KAMIŃSKI

28.10.2014

 (data podpis kierownika

zamawiającego bądź osoby upoważnionej)

W załączeniu:

1. formularz propozycji wg załączonego wzoru
2. projekt umowy

ATROPHY

muscular

Załącznik nr 1 do zaproszenia

.....
Wykonawca:

(w przypadku składania oferty wspólnej należy wpisać dane wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie)

.....
NIP: REGON:
kod: poczta:
województwo: powiat: miejscowość:
ul. nr domu nr lokalu
e-mail: numer telefonu fax
osoba do kontaktów:
Osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą TAK/NIE*

PROPOZYCJA CENOWA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na zadanie pn.:
„Nadzór inspektora branży budowlanej przy realizacji inwestycji „Wykonanie płotków przeciwniegowych przy realizacji zadania pn. <TERMOMODERNIZACJA OBIEKTÓW I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO I ZESPOŁU SZKÓŁ EKONOMICZNYCH W BRZEGU> ”

(na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych)

1. Oferuję wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę w wysokości:

netto: zł (słownie:)

podatek VAT % tj.zł (słownie:.....)

brutto** : zł (słownie:.....)

2. Oświadczam, że zawarte w „zaproszeniu do złożenia propozycji cenowej” oraz w projekcie umowy, warunki akceptuję i w przypadku wyboru propozycji cenowej, zobowiązuję się do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach.
3. Oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:
- a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b. posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Imię i nazwisko inspektora nadzoru***	Wykształcenie***	Rodzaj posiadanych uprawnień***

d. sytuacji ekonomicznej i finansowej

4. Oświadczam, że jestem związany niniejszą propozycją cenową przez okres 30 dni licząc od dnia wyznaczonego do składania propozycji cenowej.

5. Załącznikami do niniejszej propozycji cenowej są dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 6, tj.:

- a)
- b)
- c)

Miejscowość i data

.....
Podpis/y osoby/osób upoważnionych do występowania w imieniu Wykonawcy/Wykonawców (pożądaný czytelny podpis albo podpis i pieczętka z imieniem i nazwiskiem)

*niepotrzebne skreślić

** podana przez wykonawcę cena obejmuje wszystkie zobowiązania ciążące na płatniku składek na ubezpieczenia społeczne i podatku dochodowego, również te które zamawiający będzie musiał odprowadzić do ZUS jako zleceniodawca (dot. wykonawcy nieprowadzącego działalności gospodarczej lub niebędącego zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług)

*** należy uzupełnić

Pouczenie: osoba składająca oświadczenie ponosi pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia na zasadach określonych w art. 297 § 1 Kodeksu karnego (Dz. U. 1997 r., nr 88 poz. 553 z późn. zm.



UMOWA Nr
O PEŁNIENIE NADZORU INWESTORSKIEGO

zawarta w Brzegu w dniu r. pomiędzy: **Powiatem Brzeskim** reprezentowanym przez **Zarząd Powiatu Brzeskiego ul. Robotnicza 20, 49-300 Brzeg** zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”, w imieniu którego działa dwóch członków Zarządu:

1.
2.
3. **Przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu** **Tomasza Witkowskiego**

a

.....

w imieniu którego działa:

1. **Właściciel**
zwanym dalej „Inspektorem Nadzoru”

§1

1. Zamawiający zleca a Inspektor Nadzoru przyjmuje na siebie obowiązek pełnienia w pełnym zakresie nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi przy realizacji inwestycji pod nazwą: „**Wykonanie płotków przeciwniegowych przy realizacji zadania pn. TERMOMODERNIZACJA OBIEKTÓW I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO I ZESPOŁU SZKÓŁ EKONOMICZNYCH W BRZEGU**”
2. Wykonawcą robót będzie
zgodnie z zawartą Umową o roboty budowlane z dnia
Termin rozpoczęcia robót ustalono na dzień
a ich zakończenie do dnia końcowego odbioru robót.
3. Funkcja Inspektora Nadzoru będzie pełniona w stosunku do robót budowlanych objętą w/w Umową o roboty budowlane z dnia

§2

1. Inspektor Nadzoru oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń wydane przezIzbę Inżynierów Budowlanych
2. Inspektor Nadzoru oświadcza, że jest członkiem Izby Inżynierów Budownictwa

§3

Zamawiający zleca, a Inspektor Nadzoru przyjmuje do wykonania sprawowanie nadzoru inwestorskiego w zakresie:



1. Reprezentowania Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli prawidłowości robót budowlanych pod względem technicznym, zgodności z zamówieniem publicznym jak w SIWZ z tym: z zasadami bezpieczeństwa robót dachowych oraz przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej.
2. Sprawdzania jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych a w szczególności zapobieganie zastosowania wyrobów i materiałów budowlanych wadliwych i nie dopuszczonych do stosowania w budownictwie.
3. Żadna część wykonanych robót nie może zostać zakryta lub w inny sposób usunięta z widoku bez jej odbioru potwierdzonego wpisem w dzienniku budowy.
4. Sprawdzania i odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych.
5. Udziału w odbiorze końcowym.
6. Potwierdzania usunięcia wad oraz potwierdzania obmiaru robót jako podstawy do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy robót.
7. Informowania Zamawiającego o postępach robót budowlanych i wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wydłużenie terminu realizacji inwestycji.
8. Stałego kontrolowania bezpiecznego wykonawstwa robót na terenie budowy w trakcie realizacji. Prace dekarские prowadzone będą na czynnym budynku szkoły.
9. Uczestniczenia w przeglądach gwarancyjnych
10. Udziału w przeglądach gwarancyjnych do czasu trwania gwarancji.
11. Uczestniczenie we wszelkich kontrolach przeprowadzonych przez osoby prawem upoważnione, udzielania potrzebnych wyjaśnień i przygotowanie wymaganych przez kontrolujących dokumentów

§4

1. Inspektor nadzoru nie ma prawa do zwolnienia Wykonawcy z wykonania jakichkolwiek zobowiązań wynikających z umowy.
2. Inspektor nadzoru nie jest umocowany do samodzielnego podejmowania decyzji w zakresie zamówień dodatkowych w rozumieniu przepisów Prawa budowlanego oraz podejmowania decyzji w zakresie jakichkolwiek robót albo świadczeń, które wykraczają poza zakres umowy.

§5

Strony ustalają, że do obowiązków Inspektora Nadzoru należy pełny zakres czynności określonych w odnośnych przepisach Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 roku, poz. 1409 ze zm)

§6

1. Wynagrodzenie za sprawowanie funkcji Inspektora Nadzoru określa się w kwocie zł netto (słownie.....) plus podatek VAT, zgodnie ze złożoną ofertą wiąże Strony na czas wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę robót ogólnobudowlanych.
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 będzie płatne w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze, po zakończeniu i odbiorze robót na podstawie końcowego odbioru. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Wszystkie faktury związane z realizacją przedmiotu Umowy wystawiane będą na

AT V

§7

W ramach wynagrodzenia o którym mowa w §6 ust. 1, Inspektor Nadzoru, w okresie trwania gwarancji i rękojmi, zobowiązuje się, na zlecenie Zamawiającego, do wydania opinii w przedmiocie stwierdzonych wad i usterek celem realizacji przez Zamawiającego przysługujących mu uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi.

§8

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku wykonywania umowy przez Inspektora Nadzoru w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami, lub w przypadku niezgodności z postanowieniami niniejszej Umowy.

2. W przypadku, o którym mowa w ust.1, Inspektor Nadzoru zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50% wynagrodzenia określonego w § 6 ust.1 umowy.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną do wartości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. W pozostałym zakresie Inspektor Nadzoru odpowiada na zasadach ogólnych.

5. Inspektor Nadzoru wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z kwoty przysługującego mu wynagrodzenia

§9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§10

Sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy, których strony nie rozwiążą polubownie, rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§11

Wszelkie zmiany niniejszej umowy dla swojej ważności wymagają zachowania formy pisemnej i potwierdzenia przyjęcia jej przez obie strony.

§12

Niniejszą umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Inspektor Nadzoru

Zamawiający

.....

.....

RADCA PRAWNY

Wojciech Kucypera
Wz/Wz/2235

SKARBNIK

Tomasz Witkowski
Tomasz Witkowski
