

**UCHWAŁA NR IV/37/15  
RADY POWIATU BRZESKIEGO**

z dnia 26 lutego 2015 r.

**w sprawie dotacji przyznawanych szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych**

Na podstawie art.12 pkt.11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz.595 z późn. zm.) oraz art.90 ust.4 i ust.8a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz.2572 z późn. zm.), uchwała się, co następuje:

**Postanowienia ogólne**

**§ 1.1.** Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji udzielanych dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (j.t. Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.);
- 2) szkole – należy przez to rozumieć szkołę niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej;
- 3) organie dotującym - należy przez to rozumieć Powiat Brzeski;
- 4) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego lub osobę fizyczną prowadzącą szkołę niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej;
- 5) kontrolujący - należy przez to rozumieć upoważnionych do kontroli pracowników Starostwa Powiatowego w Brzegu;
- 6) rzeczywistej liczbie słuchaczy - należy przez to rozumieć liczbę słuchaczy wykazaną w dzienniku lekcyjnym;
- 7) faktycznym uczestnictwie słuchaczy w zajęciach obowiązkowych - należy przez to rozumieć liczbę słuchaczy uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęciach edukacyjnych w danym miesiącu.

**Określenie wysokości przyznanej dotacji**

**§ 2.1.** Dotacje dla szkół przysługują na każdego słuchacza uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu.

2. Dotacje, o których mowa w ust.1, przyznawane są w wysokości 50% wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju, prowadzonych przez Powiat Brzeski, w przeliczeniu na jednego słuchacza.

3. W przypadku braku na terenie Powiatu Brzeskiego szkoły publicznej danego typu i rodzaju, podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące, ponoszone przez najbliższą gminę lub powiat, na prowadzenie szkoły publicznej tego samego typu i rodzaju.

4. Warunkiem udzielenia dotacji jest złożenie przez organ prowadzący szkołę do organu dotującego informacji o planowanej liczbie słuchaczy, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

**§ 3.1.** Dotacje dla szkół przysługują na każdego słuchacza kursu, który zdał egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji, w wysokości kwoty przewidzianej na jednego słuchacza kwalifikacyjnego kursu zawodowego w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego.

2. Warunkiem udzielenie dotacji o której mowa w § 3 ust.1 jest złożenie przez organ prowadzący szkołę do organu dotującego informacji o planowanej liczbie słuchaczy kwalifikacyjnego kursu zawodowego, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

**Tryb udzielania i rozliczania dotacji**

**§ 4.1.** Dotacji dla szkół udziela się na okres roku budżetowego na wniosek organu prowadzącego szkołę, złożony w organie dotującym w terminie nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać następujące dane:

- 1) nazwę i adres szkoły;
- 2) nazwę i adres organu prowadzącego szkołę;
- 3) numer NIP szkoły;
- 4) numer Regon szkoły;
- 5) określenie typu i rodzaju szkoły oraz formy kształcenia;
- 6) numer i datę wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych;
- 7) numer i datę wydania decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej;
- 8) nazwę i numer rachunku bankowego szkoły, na który ma być przekazana dotacja;
- 9) planowaną liczbę słuchaczy w szkole w podziale na poszczególne miesiące;
- 10) planowaną liczbę słuchaczy kursów, którzy będą uczestnikami kwalifikacyjnych kursów zawodowych w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji.

2. Wniosek, o którym mowa w ust.1, organ prowadzący szkołę składa w formie elektronicznej, w systemie informatycznym na dokumencie wygenerowanych przez aplikację elektroniczną p.n. "Dotacje,, udostępnioną przez organ dotujący na platformie [www.vulcan.net.pl/jst/brzeskipowiat](http://www.vulcan.net.pl/jst/brzeskipowiat) oraz w formie dokumentu będącego wydrukiem z ww. systemu podpisanego przez osobę prowadzącą szkołę.

3. Do wniosku należy dołączyć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego statutu szkoły. W kolejnym roku budżetowym należy dołączyć statut tylko w przypadku jego zmiany.

**§ 5. 1.** Organ prowadzący szkołę złoży do organu dotującego w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, informację o rzeczywistej liczbie słuchaczy, według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca oraz informację o faktycznym uczestnictwie słuchaczy w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych, według stanu za miesiąc poprzedzający miesiąc, w którym następuje przekazanie części dotacji przypadającej na dany miesiąc.

2. W miesiącu grudniu, informację o faktycznym uczestnictwie słuchaczy w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych w grudniu, należy złożyć do organu dotującego niezwłocznie po zakończeniu zajęć.

3. Informacje o których mowa w ust. 1 i 2 przekazywana jest do organu dotującego przez organ prowadzący szkołę lub dyrektora szkoły w formie elektronicznej w systemie informatycznym na dokumencie wygenerowanych przez aplikację elektroniczną p.n. "Dotacje,, udostępnioną przez organ dotujący na platformie [www.vulcan.net.pl/jst/brzeskipowiat](http://www.vulcan.net.pl/jst/brzeskipowiat) oraz w formie dokumentu będącego wydrukiem z ww. systemu podpisanego przez osobę prowadzącą szkołę.

**§ 6.** Część dotacji dla szkół niepublicznych przypadająca w danym miesiącu, wypłacana jest z uwzględnieniem informacji o której mowa w § 5 ust.1 w taki sposób, iż pomniejszona jest ona o kwotę części dotacji wypłaconej w miesiącu poprzednim, na słuchaczy, którzy nie uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

**§ 7. 1.** Warunkiem otrzymania dotacji, o której mowa w § 3 jest złożenie przez organ prowadzący szkołę do organu dotującego, informacji o planowanej liczbie słuchaczy kursu nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji oraz udokumentowania zdania egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie, w zakresie danej kwalifikacji przez słuchaczy kursu, w terminie 30 dni od daty ogłoszenia wyników tego egzaminu przez okręgową komisję egzaminacyjną.

2. Dotacje, o których mowa w ust.1 są wypłacane jednorazowo, w terminie 30 dni od zarejestrowania w systemie informatycznym na dokumencie wygenerowanych przez aplikację elektroniczną p.n. "Dotacje,, udostępnioną przez organ dotujący na platformie [www.vulcan.net.pl/jst/brzeskipowiat](http://www.vulcan.net.pl/jst/brzeskipowiat) oraz w formie dokumentu będącego wydrukiem z ww. systemu podpisanego przez osobę prowadzącą szkołę a także złożeniu przez organ prowadzący szkołę zaświadczenia o wydaniu dyplomów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie lub o zdaniu egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie danej kwalifikacji przez słuchaczy, którzy ukończyli kwalifikacyjny kurs zawodowy w tej szkole, wydanych przez okręgową komisję egzaminacyjną na wniosek organu prowadzącego szkołę.

**§ 8.** Dotacje dla szkół niepublicznych, o których mowa § 2, wypłacane są na zasadach i w terminie określonych w art. 80 ust. 3c ustawy.

**§ 9. 1.** Organ prowadzący szkołę zobowiązany jest przekazać do organu dotującego miesięczne rozliczenie dotacji do 10 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym dotacja została przekazana, w wyjątkiem mca grudnia w którym należy przekazać rozliczenie dotacji do dnia 28 grudnia.

2. Rozliczenie dotacji, o którym mowa w ust.1, organ prowadzący przekazuje organowi dotującemu w formie elektronicznej na dokumencie wygenerowanych przez aplikację elektroniczną p.n. "Dotacje,, udostępnioną przez organ dotujący na platformie [www.vulcan.net.pl/jst/brzeskipowiat](http://www.vulcan.net.pl/jst/brzeskipowiat) oraz w formie dokumentu będącego wydrukiem z ww. systemu podpisanego przez osobę prowadzącą szkołę.

3. Rozliczenie dotacji, zawiera:

- 1) zestawienie obejmujące informację o kwocie otrzymanej, wykorzystanej i niewykorzystanej dotacji w danym miesiącu;
- 2) wyszczególnienie kwot na poszczególne rodzaje wydatków w danym miesiącu;
- 3) zestawienie faktur, rachunków lub innych dokumentów księgowych z podziałem na rodzaje wydatków, w szczególności: data wystawienia, numer dokumentu, przedmiot zakupu, kwotę wydatku wraz z kwotą zapłaconą ze środków dotacji udzielonej przez organ dotujący;
- 4) organ dotujący ma prawo żądać wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń.

**§ 10.** Dotacja może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków, o których mowa w art.90 ust. 3 d ustawy.

**§ 11.** W przypadku zaprzestania prowadzenia działalności szkoły, osoba prowadząca szkołę ma obowiązek przedstawić rozliczenie wykorzystania dotacji nie później niż w terminie 15 dni od dnia zaprzestania działalności.

### **Tryb i zakres kontroli**

**§ 12. 1.** Organ dotujący ma prawo do kontroli szkół na podstawie upoważnienia Starosty Powiatu Brzeskiego.

2. Kontrola obejmuje:

- 1) zgodność danych ze stanem faktycznym liczby słuchaczy wykazanych w informacjach o których mowa § 5 ust.1 na podstawie dokumentacji stanowiącej podstawę sporządzenia tej informacji;
- 2) prawidłowość rozliczenia wysokości dotacji, o której mowa w § 2, z dokumentacją finansowo-księgową szkoły;
- 3) prawidłowość wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art.90 ust. 3d ustawy, na podstawie dokumentacji finansowo – księgowej szkoły.

**§ 13. 1.** Kontrolujący mają prawo do:

- 1) wstępu i swobodnego poruszania się na terenie obiektów i pomieszczeń kontrolowanej szkoły;
- 2) wglądu do związanej z przedmiotem kontroli dokumentacji organizacyjnej, finansowej i przebiegu nauczania oraz innych dokumentów związanych z przedmiotem kontroli, w tym zawartych na elektronicznych nośnikach informacji jak również żądania wykonania z nich odpisów, wyciągów, wydruków, zestawień i obliczeń;
- 3) wystąpienia o udzielenie w wyznaczonym terminie ustnych i pisemnych wyjaśnień w sprawach dotyczących przedmiotu kontroli.

**§ 14.** Kontrola, o której mowa w §12, występuje jako kontrola planowana, po uprzednim powiadomieniu organu prowadzącego szkołę, nie później niż na 7 dni przed terminem planowanej kontroli, o terminie i zakresie kontroli,

**§ 15.** Czynności kontrolne, o których mowa w §12 mogą być przeprowadzone jednoosobowo lub w zespole.

**§ 16. 1.** Wyniki przeprowadzonej kontroli przedstawia się w protokole kontroli.

2. Protokół kontroli sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, które podpisują kontrolujący i organ prowadzący lub dyrektor szkoły.

4. Organ prowadzący szkołę lub dyrektor szkoły mogą odmówić podpisania protokołu kontroli składając w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania pisemne wyjaśnienie tej odmowy i wskazanie zastrzeżeń co do treści zawartych w protokole.

§ 17. Odmowa podpisania protokołu przez organ prowadzący szkołę niepubliczną nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

§ 18. 1. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w §16 ust.4, kontrolujący obowiązani są dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w przypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

2. Tekst zmian lub uzupełnień do protokołu stanowi załącznik do protokołu kontroli.

3. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontrolujący przekażą na piśmie swoje stanowisko organowi prowadzącemu szkołę.

#### **Postanowienia końcowe**

§ 19. Dotacja nie podlega przekazaniu w sytuacji gdy:

- 1) szkoła zaprzestała prowadzenia działalności oraz w przypadku wykreślenia jej z ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonych przez Starostwo Powiatowe w Brzegu,
- 2) szkole cofnięto uprawnienia szkoły publicznej.

§ 20. Organ prowadzący zobowiązany jest do informowania Starostwa o zmianach dotyczących danych zawartych w zgłoszeniu o wpis do ewidencji szkół niepublicznych lub we wniosku o udzieleniu dotacji w terminie 14 dni od ich zaistnienia.

§ 21. W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą a dotyczących wykorzystania i rozliczenia dotacji mają zastosowanie przepisy ustawy o finansach publicznych.

§ 22. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Brzeskiego.

§ 23. Traci moc Uchwała nr XLIII/305/14 Rady Powiatu Brzeskiego z dnia 25 września 2014 r. w sprawie dotacji przyznawanych szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych (Dziennik Urzędowy Województwa Opolskiego z dnia 2 października 2014 r. poz.2134).

§ 24. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego w Opolu.

Wiceprzewodniczący Rady

**Klemens Jakubowski**