



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

---

Opole, dnia 2 października 2015 r.

Poz. 2094

### UCHWAŁA NR X/87/15 RADY POWIATU BRZESKIEGO

z dnia 24 września 2015 r.

#### **w sprawie dotacji przyznawanych szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm.) oraz art. 90 ust. 4 i ust. 8a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), uchwala się, co następuje:

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1.1. Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (j.t. Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.);
- 2) szkole – należy przez to rozumieć szkołę niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej;
- 3) organie dotującym - należy przez to rozumieć Powiat Brzeski;
- 4) organie wykonawczym - należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Brzeskiego;
- 5) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego lub osobę fizyczną prowadzącą szkołę niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej;
- 6) kontrolujący - należy przez to rozumieć upoważnionych do kontroli pracowników Starostwa Powiatowego w Brzegu;
- 7) sprawozdanie z liczby słuchaczy - należy przez to rozumieć liczbę słuchaczy wykazaną w dzienniku lekcyjnym;
- 8) korekta sprawozdania z liczby słuchaczy - należy przez to rozumieć liczbę słuchaczy uczestniczących, w co najmniej 50% obowiązkowych zajęciach edukacyjnych w danym miesiącu, potwierdzoną własnoręcznym podpisem słuchacza na listach obecności na tych zajęciach.

#### **Określenie wysokości przyznanej dotacji**

§ 2.1. Dotacje dla szkół przysługują na każdego słuchacza uczestniczącego, w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu, potwierdzonych jego własnoręcznym podpisem na liście obecności na tych zajęciach.

2. Dotacje, o których mowa w ust. 1, przyznawane są w wysokości 50% wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju, prowadzonych przez Powiat Brzeski, w przeliczeniu na jednego słuchacza.

3. W przypadku braku na terenie Powiatu Brzeskiego szkoły publicznej danego typu i rodzaju, podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące, ponoszone przez najbliższą gminę lub powiat, na prowadzenie szkoły publicznej tego samego typu i rodzaju.

§ 3. Dotacje dla szkół przysługują na każdego słuchacza kursu, który zdał egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji, w wysokości kwoty przewidzianej na jednego słuchacza kwalifikacyjnego kursu zawodowego w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego.

### **Tryb udzielania i rozliczania dotacji**

§ 4.1. Warunkiem udzielenia dotacji, o których mowa w § 2 i § 3, jest złożenie przez organ prowadzący szkołę do organu dotującego informacji o planowanej liczbie słuchaczy w terminie nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Wniosek o udzielenie dotacji zawiera następujące dane:

- 1) nazwę i adres szkoły;
- 2) nazwę i adres organu prowadzącego szkołę;
- 3) numer NIP szkoły;
- 4) numer Regon szkoły;
- 5) określenie typu i rodzaju szkoły oraz system kształcenia;
- 6) numer i datę wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych;
- 7) numer i datę wydania decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej;
- 8) nazwę i numer rachunku bankowego szkoły, na który ma być przekazana dotacja;
- 9) planowaną liczbę słuchaczy w szkole w okresach: styczeń-sierpień oraz wrzesień-grudzień;
- 10) planowaną liczbę słuchaczy kursów, którzy będą uczestnikami kwalifikacyjnych kursów zawodowych w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji.

2. Organ prowadzący szkołę za zgodą organu wykonawczego może złożyć wniosek o udzieleniu dotacji w innym terminie niż ten, o którym mowa w ust. 1 lub na udzielenie dotacji w terminie wcześniejszym.

3. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

4. Do wniosku należy dołączyć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego statutu szkoły. W kolejnym roku budżetowym należy dołączyć statut tylko w przypadku jego zmiany.

§ 5.1. Organ prowadzący szkołę złoży do organu dotującego w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, sprawozdanie z liczby uczniów, według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca oraz korektę sprawozdania według stanu za miesiąc poprzedzający miesiąc, w którym następuje przekazanie części dotacji przypadającej na dany miesiąc.

2. Wzór sprawozdań stanowią załączniki nr 2 i 3 do niniejszej uchwały.

§ 6. Część dotacji dla szkół przypadająca w danym miesiącu, wypłacana jest z uwzględnieniem sprawozdań, o których mowa w § 5 ust. 1 w taki sposób, iż pomniejszona jest ona o kwotę części dotacji wypłaconej w miesiącu poprzednim, na słuchaczy, którzy nie uczestniczyli, w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych i nie potwierdzili własnoręcznym podpisem obecności na zajęciach.

§ 7.1. Warunkiem otrzymania dotacji, o której mowa w § 3, jest udokumentowanie przez organ prowadzący szkołę zdania egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie, w zakresie danej kwalifikacji przez słuchaczy kursu, w terminie 30 dni od daty ogłoszenia wyników tego egzaminu przez okręgową komisję egzaminacyjną.

2. Dotacje, o których mowa w ust. 1, są wypłacane jednorazowo, w terminie 30 dni od złożenia przez organ prowadzący szkołę zaświadczenia o wydaniu dyplomów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie lub o zdaniu egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie danej kwalifikacji przez słuchaczy, którzy ukończyli kwalifikacyjny kurs zawodowy w tej szkole, wydanych przez okręgową komisję egzaminacyjną na wniosek organu prowadzącego szkołę.

**§ 8.** Dotacje dla szkół niepublicznych, o których mowa § 2, wypłacane są na zasadach i w terminie określonych w art. 90 ust. 3c ustawy.

**§ 9.1.** Organ prowadzący szkołę zobowiązany jest przekazać do organu dotującego kwartalne rozliczenie dotacji do 10 dnia miesiąca następującego po kwartale, na który dotacja została przekazana.

2. Rozliczenie dotacji, zawiera:

- 1) zestawienie obejmujące informację o kwocie otrzymanej, wykorzystanej i niewykorzystanej dotacji w okresie rozliczeniowym i narastająco;
- 2) zestawienie faktur, rachunków lub innych dokumentów księgowych z podziałem na rodzaje wydatków, w szczególności: rodzaj dokumentu, przedmiot zakupu, data i numer dokumentu, kwotę wydatku oraz kwotę dofinansowania z dotacji.

3. Wzór rozliczenia dotacji stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

4. Organ dotujący ma prawo żądać wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń.

**§ 10.** Dotacja może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków, o których mowa w art. 90 ust. 3d ustawy.

### **Tryb i zakres kontroli**

**§ 11.1.** Organ dotujący ma prawo do kontroli szkół na podstawie upoważnienia Starosty Powiatu Brzeskiego.

2. Kontrola obejmuje:

- 1) zgodność danych ze stanem w sprawozdaniach z liczby słuchaczy, o których mowa § 5 ust. 1, na podstawie dokumentacji stanowiącej podstawę sporządzenia tej informacji;
- 2) prawidłowość pobrania i wykorzystania dotacji, o którym mowa w art. 90 ust. 3d ustawy, na podstawie dokumentacji organizacyjnej, finansowej i przebiegu nauczania.

**§ 12.1.** Kontrolujący mają prawo do:

- 1) wstępu i swobodnego poruszania się na terenie obiektów i pomieszczeń kontrolowanej szkoły;
- 2) wglądu do związanej z przedmiotem kontroli dokumentacji organizacyjnej, finansowej i przebiegu nauczania oraz innych dokumentów związanych z przedmiotem kontroli, jak również żądania wykonania z nich odpisów, wyciągów, wydruków, zestawień i obliczeń;
- 3) wglądu do list obecności słuchaczy oraz ich weryfikacji;
- 4) wystąpienia o udzielenie w wyznaczonym terminie ustnych i pisemnych wyjaśnień w sprawach dotyczących przedmiotu kontroli.

**§ 13.** Kontrola, o której mowa w § 11, występuje, jako kontrola planowana, po uprzednim powiadomieniu organu prowadzącego szkołę, nie później niż na 7 dni przed terminem planowanej kontroli, o terminie i zakresie kontroli.

**§ 14.** Czynności kontrolne, o których mowa w § 12, mogą być przeprowadzone jednoosobowo lub w zespole.

**§ 15.1.** Wyniki przeprowadzonej kontroli przedstawia się w protokole kontroli.

2. Protokół kontroli sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, które podpisują kontrolujący i organ prowadzący lub dyrektor szkoły.

3. Organ prowadzący szkołę lub dyrektor szkoły mogą odmówić podpisania protokołu kontroli składając w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania pisemne wyjaśnienie tej odmowy i wskazanie zastrzeżeń, co do treści zawartych w protokole.

**§ 16.** Odmowa podpisania protokołu przez organ prowadzący szkołę lub dyrektora szkoły nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

**§ 17.1.** W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w § 15 ust. 3, kontrolujący obowiązani są dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w przypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

2. Tekst zmian lub uzupełnień do protokołu stanowi załącznik do protokołu kontroli.

3. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontrolujący prześlą na piśmie swoje stanowisko organowi prowadzącemu szkołę.

#### **Postanowienia końcowe**

§ 18. Dotacja może być wstrzymana w przypadku utrudnienia lub udaremnienia przez dyrektora lub organ prowadzący szkołę czynności kontrolnych, o których mowa w § 12 ust. 1 i pomimo wyznaczonego terminu przez organ dotujący do zaprzestania tych działań, nie zostały one zaniechane.

§ 19. Dotacja nie podlega przekazaniu w sytuacji gdy:

- 1) szkole cofnięto uprawnienia szkoły publicznej;
- 2) szkoła zaprzestała prowadzenia działalności.

§ 20. Organ prowadzący zobowiązany jest do informowania Starostwa o zmianach dotyczących danych zawartych w zgłoszeniu o wpis do ewidencji szkół niepublicznych lub we wniosku o udzieleniu dotacji w terminie 14 dni od ich zaistnienia.

§ 21. W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą a dotyczących wykorzystania i rozliczenia dotacji mają zastosowanie przepisy ustawy o finansach publicznych.

§ 22. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Brzeskiego.

§ 23. Traci moc uchwała nr IV/37/15 Rady Powiatu Brzeskiego z dnia 26 lutego 2015 r. w sprawie dotacji przyznawanych szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych (Dziennik Urzędowy Województwa Opolskiego z dnia 6 marca 2015 r. poz. 541).

§ 24. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego w Opolu.

Przewodniczący Rady

*Stanisław Kowalczyk*

Załącznik nr 1  
do uchwały nr X/87/15  
Rady Powiatu Brzeskiego  
z dnia 24 września 2015 r.

**Wniosek o udzielenie dotacji na .....rok**

.....

organ prowadzący szkołę

Starosta Powiatu Brzeskiego

**Wniosek o udzielenie dotacji na .....rok**

1. Nazwa i adres organu prowadzącego szkołę .....
2. Dane o szkole:
  - a) nazwa i adres.....
  - b) numer NIP szkoły .....
  - c) numer Regon szkoły .....
  - d) typ i rodzaj.....
  - e) system kształcenia.....
3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych  
.....
4. Numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej .....
5. Nazwa i numer rachunku bankowego dotowanej szkoły.....
6. Planowana liczba słuchaczy w okresach:  
styczeń – sierpień:.....  
wrzesień – grudzień:.....
7. Planowana liczba słuchaczy kwalifikacyjnego kursu zawodowego.....

.....

(miejscowość, data)

.....

Podpis organu prowadzącego szkołę

Załącznik nr 2  
do uchwały nr X/87/15  
Rady Powiatu Brzeskiego  
z dnia 24 września 2015 r.

.....  
Organ prowadzący szkołę

Starosta Powiatu Brzeskiego

**Sprawozdanie z liczby słuchaczy w miesiącu .....**

Nazwa i adres szkoły	Organ prowadzący

Liczba słuchaczy z podziałem na klasy

lp.	klasa	sem.	Zawód	Liczba słuchaczy
Razem:				

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym, jaki występuje w dokumentacji szkolnej

Sprawozdania sporządził (a):

.....  
Podpis

.....  
Pieczęć i podpis osoby prowadzącej szkołę

Załącznik nr 3  
do uchwały nr X/87/15  
Rady Powiatu Brzeskiego  
z dnia 24 września 2015 r.

**Korekta sprawozdania z liczby słuchaczy za miesiąc.....**

.....

Organ prowadzący szkołę

Starosta Powiatu Brzeskiego

**Korekta sprawozdania z liczby słuchaczy za miesiąc.....**

Nazwa i adres szkoły	Organ prowadzący
<b>Liczba słuchaczy zgłoszonych do dotacji</b>	<b>Liczba słuchaczy, którzy nie osiągnęli 50% frekwencji</b>

Liczba uczniów, którzy nie osiągnęli 50% frekwencji z podziałem na klasy

Lp.	klasa	sem.	zawód	Liczba słuchaczy
<b>Razem:</b>				

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym jaki występuje w dokumentacji szkolnej.

Sprawozdania sporządził (a):

.....

.....  
Pieczętka i podpis osoby prowadzącej szkołę

Załącznik nr 4  
do uchwały nr X/87/15  
Rady Powiatu Brzeskiego  
z dnia 24 września 2015 r.

.....  
Organ prowadzący szkołę

Starosta Powiatu Brzeskiego

**Rozliczenie wykorzystania dotacji za .....kwartał w roku.....**

Nazwa i adres szkoły	Organ prowadzący

Informacja o kwocie dotacji otrzymanej przez jednostkę w okresie rozliczeniowym oraz narastająco od początku roku		
Kwota dotacji otrzymanej w okresie rozliczeniowym	Kwota dotacji przeznaczanej na dofinansowanie realizacji zadań szkoły w okresie rozliczeniowym	Kwota dotacji niewykorzystanej w okresie rozliczeniowym
Kwota dotacji otrzymanej - narastająco	Kwota dotacji przeznaczanej na dofinansowanie realizacji zadań szkoły - narastająco	Kwota dotacji niewykorzystanej - narastająco

Zestawienie wydatków poniesionych na potrzeby jednostki w okresie rozliczeniowym:

Lp.	Rodzaj wydatku	Rodzaj dokumentu	Przedmiot zakupu	Data i numer dokumentu	Ogólna kwota wydatku na dokumencie	Kwota dofinansowania z dotacji
1.						
	Razem					

Sprawozdania sporządził (a):

.....  
Data i podpis

.....  
Pieczęćka i podpis organu prowadzącego szkołę