

ZAPROSZENIE

do złożenia propozycji cenowej na zadanie pn.:

**„Remont schodów wejściowych do budynku Starostwa Powiatowego w Brzegu
mieszczącego się przy ul. Robotniczej 20”**

(na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych Dz. U. z 2016 r. Poz. 1020)

1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

- 1.) należy ją złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie, na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis: propozycja cenowa na zadanie pn.: „**Remont schodów wejściowych do budynku Starostwa Powiatowego w Brzegu mieszczącego się przy ul. Robotniczej 20”**
- 2.) ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie,
- 3.) ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,
- 4.) ma obejmować całość zamówienia.

2. Opis i zakres przedmiotu zamówienia:

- 1.) Przedmiotem zamówienia jest remont schodów wejściowych do budynku Starostwa Powiatowego w Brzegu mieszczącego się przy ul. Robotniczej 20.

2.) Zakres prac:

- 2.1. Zabezpieczenie terenu przyległego do strefy robót przed dostępem osób postronnych;
- 2.2. Skucie starych płytek, oczyszczenie powierzchni z pozostałości klejów i zapraw oraz wywiezienie gruzu – w przypadku wystąpienia ubytku należy uzupełnić i wzmocnić podłoże bardzo wytrzymałą warstwą szpachlowaniem i zagruntować gruntem elastycznym; Po skuciu płytek należy sprowadzić oraz ujednoczyć szerokość stopni w części stopnic i wysokości podstopnic do jednego wymiaru z uwagi na różnicę w istniejącej szerokości i wysokości. Wyprowadzenie spadków i zaszpachlowanie całej powierzchni pod wykonanie hydroizolacji;
- 2.3. Wykonanie hydroizolacji i wklejenie taśm narożnych, uszczelniających i dylatacyjnych – wykonać powłoki hydroizolacyjne całkowicie szczelne typu szlam uszczelniający na bazie polimerów;
- 2.4. Przed klejeniem okładzin kamiennych odbić tynk po obu stronach wzdłuż stopni schodowych na całej wysokości policzków. Wykonać na nowo jednolity trwały, mocny tynk strukturalny w istniejącym kolorze elewacji, który umożliwi przyklejenie cokolików wzdłuż stopni schodowych.

Wklejenie okładzin z kamienia naturalnego - granitu koloru zielonego wg zał. nr 3 do zaproszenia:

- okładziny poziome – stopnic grubość 3 cm, granit płomieniowany, lico polerowane – powierzchnia poziomych elementów kamiennych przeznaczonych do ruchu pieszych musi być wykończona w sposób zapobiegający poślizgowi, tj. krawędź stopnicy ryflowana na szerokości 7 cm od czoła, płomieniowanie w pasie o szerokości 10 cm; pas płomieniowania oddzielony od ryflowania pasem polerowanym o szerokości 6 cm; stopnica wyprowadzona 2 cm poza lico podstopnicy;
- należy zachować 1% spadku na stopniach i 1,5% na podeście spocznika,
- spodnia część wyprowadzona na stopnicy na zewnątrz – na spodniej stronie stopnicy należy wykonać każdorazowo kapinos;
- okładziny pionowe podstopnic grubość 2cm, granit polerowany;
- cokoły o wysokości 10 cm i grubości 2 cm, granit polerowany;
- wymaga się, aby dobór spoin uniemożliwił rozszerzalność termiczną płyt granitowych – wymóg ten dotyczy wszystkich spoin, płytek i cokołów o których mowa w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia;

- przy układaniu do klejenia elementów granitowych używać tylko klejów przeznaczonych do kamienia naturalnego w warunkach zewnętrznych. Zamawiający nie dopuszcza alternatywnych rozwiązań;
- 2.5. Trwałe osadzenie wycieraczki w zagłębieniu w spoczniku. Wycieraczka o wymiarach 80 cm szerokości i 50 cm długości, wykonana ze stali nierdzewnej składająca się z dwóch elementów, tj. ramy osadzonej trwale w spoczniku i zdejmowanej wycieraczki dostosowanej do układania w ramie;
 - 2.6. Wykonanie drenażu niezbędnego do odprowadzania wody gromadzącej się na spoczniku i wycieraczce. Wykonanie odprowadzenia wody na zewnątrz z zagłębienia pod wycieraczką rurą PE fi 40, trwale zatopioną w betonowej konstrukcji spocznika;
 - 2.7. Na spoczniku wkleić płytki granitowe o szerokości 37 cm, długości 60 cm oraz grubości 3 cm. Płytki muszą być zabezpieczone przed poślizgiem. Pierwszy rząd płytek o wymiarach 37x60x2 cm za stopnicą grubości 3 cm na poziomie spocznika powinien być zabezpieczony antypoślizgowo pasem płomieniowanym w części środkowej płytki o szerokości 10 cm, naprzemiennie z polerowanym.
Uwaga: Konieczne jest więc ujednoczenie zlicowania tej warstwy wierzchniej spocznika powodowanej różnicą grubości materiału okładzinowego z granitu (stopnice i płytki) zgodnie z opisem zakresu prac w ust 2.2.
 - 2.8. Wykonanie cokołów wokół spocznika i stopni wysokości 10 cm i grubości 2 cm;
 - 2.9. Wymiana płytek klinkierowych na słupach przyschodowych w ramach robót naprawczych;
 - 2.10. Wywiezienie i utylizacja materiałów budowlanych wraz z uprzątnięciem placu budowy;
- 3.) Roboty należy wykonać zgodnie ze sztuką budowlaną, przepisami BHP, ppoż oraz zaleceniami Zamawiającego w tym także z załącznikiem nr 4 do zaproszenia stanowiącym przedmiar robót.
 - 4.) Powyższy zakres robót Wykonawca wykona z własnych materiałów. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za spełnienie wymagań ilościowych i jakościowych materiałów dostarczonych na teren budowy oraz ich właściwe zabezpieczenie i składowanie.
 - 5.) Każdy z Wykonawców przed złożeniem propozycji cenowej winien dokonać wizji lokalnej w terenie i uwzględnić roboty, które mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia, gdyby nawet nie były ujęte w przedmiocie zamówienia. Dokonana wizja lokalna ma na celu sprawdzenie z natury rzeczywistych wymiarów przyjętych w załączniku nr 4, warunków placu budowy, warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem niniejszego zamówienia publicznego oraz uzyskanie dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do przygotowania propozycji cenowej, w tym oszacowanie ostatecznego wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie przedmiotu umowy, na podstawie kosztorysu ofertowego w oparciu o przedmiar robót wg załącznika nr 4 do zaproszenia, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.
 - 6.) Koszt wizji lokalnej w terenie ponosi Wykonawca.
 - 7.) Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do mediów.
 - 8.) Wykonawca powinien złożyć wraz z propozycją cenową oświadczenie o dokonaniu wizji lokalnej w terenie.
 - 9.) Ostateczne rozliczenie wynagrodzenia za wykonane roboty odbędzie się fakturą końcową na podstawie końcowego protokołu odbioru robót spisane go pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą po bezusterkowym odbiorze wykonanych prac.
 - 10.) Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę gwarancji na wykonane roboty na okres minimum 36 m-cy od dnia bezusterkowego odbioru końcowego.
 - 11.) Po zakończeniu robót Wykonawca ma obowiązek doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego.

3. Wymagany termin realizacji umowy: max- 30 dni od dnia przekazania terenu budowy.

4. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

- 1.) Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami zamówienia i ich rangą:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium (waga)
1.	Cena	70%
2.	Długość okresu gwarancji	30%

2.) Zasady oceny kryteriów (punktacji ofert):

- a) Kryterium „cena” (C) będzie oceniane na podstawie łącznej ceny brutto zaoferowanej w propozycji cenowej i przeliczone według następującego wzoru:

$$\text{Liczba pkt oferty ocenianej (C)} = \frac{\text{najniższa cena spośród wszystkich propozycji cenowych}}{\text{cena badanej propozycji cenowej}} \times 100 \times 70\%$$

Za składnik ceny można otrzymać maksymalnie 70 pkt.

b) W Kryterium „długość okresu gwarancji” (D) będą brane pod uwagę oferty, które zapewniają gwarancję na wykonanie przedmiotu zamówienia przez minimum 36 miesięcy.

- 0 pkt za okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy
- 10 pkt za okres gwarancji równy 36 miesięcy lub dłuższy.
- 20 pkt za okres gwarancji równy 48 miesięcy lub dłuższy.
- 30 pkt za okres gwarancji równy 60 miesięcy lub dłuższy.

Za składnik długości okresu gwarancji można otrzymać maksymalnie 30 pkt.

c) Łączna liczba punktów przyznanych propozycji cenowej z uwzględnieniem wagi (znaczenia) poszczególnych kryteriów zostanie ustalona według poniższego wzoru:

$$P = C + D,$$

P- punktacja końcowa oferty

C-kryterium cząstkowe dotyczące ceny

D-kryterium cząstkowe dotyczące wymaganej długości okresu gwarancyjnego

Za propozycję cenową najkorzystniejszą zostanie uznana propozycja, która uzyska największą łączną ilość punktów w oparciu o podane kryteria oceny ofert.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wraz z propozycją cenową przedłoży oświadczenie o którym mowa w pkt 6 lit. a
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania propozycji cenowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie roboty odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia (z wykorzystaniem druku stanowiącego zał. nr 2 do propozycji cenowej).
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wraz z propozycją cenową przedłoży oświadczenie o którym mowa w pkt 6 lit. a
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wraz z propozycją cenową złoży oświadczenie o którym mowa w pkt 6 lit. a
- e) niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp:
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wraz z propozycją cenową przedłoży oświadczenie o którym mowa w pkt 6 lit. a

6. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie należy przedłożyć wraz z propozycją cenową, (wzór – zał. nr 1 do zaproszenia)

Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną:

- a.) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i o braku podstaw do wykluczenia (**wzór - zał. nr 1 do propozycji cenowej**)
- b.) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- c.) pełnomocnictwo - Wykonawcy wspólnie składający ofertę zobowiązani są przedłożyć dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy. Treść Pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
- d.) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania (**wzór- załącznik nr 2 do propozycji cenowej**) oraz z **załączeniem dowodów (np. referencji, protokołów odbioru, itp.)** określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
- e.) zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (**wzór-załącznik nr 3 do propozycji cenowej**) - jeżeli dotyczy
- f.) Oświadczenie o dokonaniu wizji lokalnej wraz z dołączonym protokołem jej przeprowadzenia (**Załącznik nr 4 do propozycji cenowej**)
- g.) Kosztorys ofertowy po wypełnieniu ślepego kosztorysu (**przedmiar robót załącznik nr 4 do zaproszenia**);

7. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej:

- 1.) W cenę propozycji należy wliczyć:
 - a.) wartość usługi/dostawy/roboty budowlanej określonej w oparciu o opis przedmiotu zamówienia oraz załączony przedmiar robót konieczny dla ustalenia szacunkowej wartości robót budowlanych.
 - b.) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.
- 2.) Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom.

8. Informacje dotyczące publikacji zaproszenia:

Zamawiający opublikuje niniejsze zaproszenie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Powiatu Brzeskiego. Jednocześnie tożsame zaproszenie zostanie przesłane do wybranych wykonawców drogą poczty elektronicznej. Miejsce i termin składania propozycji cenowych jest wspólny dla obu sposobów zaproszenia.

9. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

- Propozycję cenową należy złożyć w terminie do dnia **31. sierpnia 2016 r. do godziny 10:00** w zaklejonej kopercie w siedzibie zamawiającego, tj. w Starostwie Powiatowym w Brzegu przy ul. Robotniczej 20 – parter – kancelaria ogólna.

Na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis, o którym mowa w pkt. 1.1.

W przypadku propozycji cenowych przesłanych do Zamawiającego pocztą liczy się data i godzina dostarczenia propozycji cenowej do siedziby Zamawiającego.

Propozycja otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona wykonawcy nie otwarta.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.

- Otwarcie propozycji cenowych odbędzie się dnia **31. sierpnia 2016r. o godzinie 10:30** w siedzibie Zamawiającego pok. 103 (parter).
-

10. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są :

- w zakresie prowadzonej procedury:

Ewelina Kot – Pracownik w Wydziale Organizacyjno-Prawnym,
tel. 77 444 79 21, email przetargi2@brzeg-powiat.pl

- Piotr Ścibor – Pracownik w Wydziale Organizacyjno-Prawnym,
Tel. 77 444 79 21, email przetargi@brzeg-powiat.pl

-W zakresie merytorycznym:

- Irena Kokocińska – Naczelnik Wydziału Organizacyjno-Prawnego
Tel. 77 444 79 13, email. i.kokocinska@brzeg-powiat.pl

11. Istotne dla zamawiającego postanowienia, które zostaną przez niego wprowadzone do treści umowy:

Projekt umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia

12. Informacje dotyczące zawarcia umowy (projekt umowy stanowi załącznik nr 2 do zaproszenia):

- 1.) Zawarcie umowy nastąpi po ogłoszeniu wyników postępowania ofertowego.
- 2.) W terminie wskazanym przez Zamawiającego wybrany wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy na warunkach określonych w zaproszeniu i złożonej propozycji cenowej.
- 3.) Wykonawca o dniu i miejscu podpisania umowy zostanie powiadomiony telefonicznie.

13. Informacja o wyborze najkorzystniejszej propozycji cenowej:

- 1.) Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca m.in.: cenę, nazwę (firmę) siedzibę i adres Wykonawcy, którego propozycję cenową wybrano zostanie wysłana wykonawcom, którzy przedłożyli propozycje cenowe.

14. Sytuacje dopuszczające unieważnienia postępowania.

- 1.) Zamawiający unieważni prowadzone postępowanie ofertowe w następujących przypadkach:
 - a) nie złożono żadnej propozycji cenowej spełniającej wymagania udziału postępowaniu, o których mowa w pkt. 5 zaproszenia
 - b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w sytuacji, kiedy cena za wykonanie zamówienia jest wyższa od kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia oraz do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny a także do pozostawienia postępowania bez wyboru propozycji cenowych.
 - c) Wykonawcy nie przysługują żadne środki odwoławcze.

Przygotował/a: *Piotr Subor*

Zatwierdził:

09.08.2016r.

WICESTAROSTA
Jan Golonka

(data podpis kierownika
zamawiającego bądź osoby

upoważnionej)

W załączeniu:

1. Wzór propozycji cenowej wraz z załącznikami
2. Projekt umowy
3. Wzór koloru granitu
4. Przedmiar robót

sw.uz. 09.08.2016 MRag

Załącznik nr 1 do zaproszenia

.....
(pieczęć wykonawcy, nazwa, adres)

tel. fax

.....
ul.

.....
NR NIP

NR REGON

Osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą TAK/NIE*

.....
(miejscowość, data)

PROPOZYCJA CENOWA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na zadanie pn.:
**„Remont schodów wejściowych do budynku Starostwa Powiatowego w Brzegu
mieszczącego się przy ul. Robotniczej 20”**

(na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych Dz. U. z 2016 r. Poz. 1020)

1. Oferuję wykonanie robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, na podstawie kosztorysu ofertowego po wypełnieniu ślepego kosztorysu (przedmiar robót w załączniku nr 4 do zaproszenia) za kwotę w wysokości:

netto: zł (słownie:)

podatek VAT % tj.zł (słownie:.....)

brutto** : zł (słownie:.....)

2. Udzielam gwarancji na wykonane roboty na okresm-cy*** od dnia bezusterkowego odbioru końcowego.
3. Oświadczam, że zawarte w „zaproszeniu do złożenia propozycji cenowej” warunki oraz projekt umowy akceptuję i w przypadku wyboru propozycji cenowej, zobowiązuję się do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach.
4. Zadanie objęte przedmiotowym zamówieniem **wykonamy:**
 - 4.1.bez udziału podwykonawców;**
 - 4.2.przy udziale podwykonawców, w zakresie

.....;*
(wskazać część zamówienia, której wykonanie powierzy się podwykonawcy)

4.3.przy udziale

.....*
(należy podać nazwę, firmę)

tj. podwykonawcy/ów na którego/ych zasoby powołuję się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP (Dz. U. z 2016 r. Poz. 1020), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie

(wskazać część zamówienia, której wykonanie powierzy się podwykonawcy)

2. Załącznikami do propozycji są: dokumenty wymienione w pkt 6 zaproszenia.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

** podana przez wykonawcę cena obejmuje wszystkie zobowiązania ciężące na płatniku składek na ubezpieczenia społeczne i podatku dochodowego, również te które zamawiający będzie musiał odprowadzić do ZUS jako zleceniodawca (dot. wykonawcy nieprowadzącego działalności gospodarczej lub niebędącego zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług)

*** nie mniej niż 36 m-cy

sp. w z. 06.08.2016 Hkg

.....
(pieczęć firmy wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości
poniżej 30.000 euro na zadanie pn.:

**„„Remont schodów wejściowych do budynku Starostwa Powiatowego w Brzegu
mieszczącego się przy ul. Robotniczej 20**

oświadczam, że spełniam warunki z art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Ponadto oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020)

.....
miejsowość, data

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawc

SPW. WZ. 08.08.2016 MRK

.....
 (pieczęć wykonawcy)

dnia

dot. zadania pn.: „Remont schodów wejściowych do budynku Starostwa Powiatowego w Brzegu mieszczącego się przy ul. Robotniczej 20”.

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania (odbiorców).

L.p.	Rodzaj robót i ich lokalizacja /nazwa zadania/	Zakres rzeczowy robót /przedmiot/	Całkowita wartość robót w zł brutto	Czas realizacji początek miesiąc/dzień/ rok/ koniec miesiąc/dzień/ rok/	Nazwa odbiorcy
1	2	3	4	5	6

Do niniejszego wykazu należy dołączyć dowody (np. referencje, protokoły odbioru, itp.) określające czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Miejscowość i data

.....
 (podpis i pieczęć Wykonawcy lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

9.11.2016.08.08.2016 Mlag

Załącznik nr 3 do propozycji cenowej

dot. zadania pn.: „**Remont schodów wejściowych do budynku Starostwa Powiatowego w Brzegu mieszczącego się przy ul. Robotniczej 20**”.

ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU
DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW
NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONANIU ZAMÓWIENIA.

L.p.	Pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby	Adres podmiotu	Numer telefonu i faksu
1.			

Zobowiązuję/emy się do oddania na rzecz

(nazwa wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji następujących niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

(wymienić zasoby)

(w przypadku oddania do dyspozycji zasobu wiedzy i doświadczenia, wskazać formę udziału podmiotu trzeciego w realizacji zamówienia np.: podwykonawstwo, doradztwo, konsultacje, nadzór lub inne)

....., dn.
miejsowość

.....
podpis i pieczęć osoby (ób) upewnomocnionej (ych)
do złożenia podpisu w imieniu podmiotu oddającego do
dyspozycji niezbędnych zasobów

Uwaga

W przypadku korzystania z zasobów przez więcej niż jedną firmę, powyższe zobowiązanie jest drukem do wielokrotnego wykorzystania

sp.uz. 08.08.2016 MRG

.....
(pieczęć firmy wykonawcy)

dot. zadania pn.: „**Remont schodów wejściowych do budynku Starostwa Powiatowego
w Brzegu mieszczącego się przy ul. Robotniczej 20**”.

**Oświadczenie
o dokonaniu wizji lokalnej**

Oświadczam, że dokonałem (dokonano) wizji lokalnej schodów wejściowych, zgodnie z wymaganiami Zaprośzenia do składania propozycji cenowej, dnia, przed złożeniem propozycji cenowej. Wizja lokalna została przeprowadzona przez

.....
miejsowość, data

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

SP. WZ. 08-06.2016

Załącznik nr 2 do zaproszenia

UMOWA nr OR.032.....2016

„ Remont schodów wejściowych do budynku Starostwa Powiatowego w Brzegu
mieszczącego się przy ul. Robotniczej 20”.

Zawarta w dniu.....pomiędzy:

Powiatem Brzeskim z siedzibą w: 49-300 Brzeg, ul. Robotnicza 20, w imieniu którego
działają:

1. Maciej Stefański - Starosta Powiatu Brzeskiego
2. Jan Golonka - Wicestarosta Powiatu Brzeskiego

przy kontrasygnacie Barbary Bednarz - Skarbnika Powiatu
zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....

.....

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**” następującej treści:

§ 1

1. Podstawą zawarcia umowy jest udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r.poz. 2164).
2. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie zadania pn.: „**Remont schodów wejściowych do budynku Starostwa Powiatowego w Brzegu mieszczącego się przy ul. Robotniczej 20**”.
3. Zakres umowy obejmuje wykonanie robót zgodnie z przedmiotem zamówienia określonym w zaproszeniu do złożenia propozycji cenowej, które stanowi załącznik nr 1 do umowy.
4. Wykonawca realizuje roboty siłami własnymi bądź przez podwykonawców, ponosi jednak pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za jakość robót, termin realizacji oraz usunięcie wad w zakresie gwarancji i rękojmi.

§ 2

1. Przekazanie placu budowy nastąpi w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy poprzez podpisanie protokołu przez Wykonawcę i Inspektora Nadzoru.
2. Termin wykonania przedmiotu umowy
3. Strony mają prawo do żądania przedłużenia terminu umownego, jeżeli niedotrzymanie pierwotnego terminu umownego stanowi konsekwencję okoliczności nadzwyczajnych, niezależnych od umawiających się stron. Okoliczności nadzwyczajne w szczególności stanowić może siła wyższa, rozumiana jako zdarzenie pochodzące z zewnątrz, którego następstwa nie można było przewidzieć i którego następstwom nie można było zapobiec mimo dołożenia największej staranności, tj. sytuacje takie jak stan wojny, klęski żywiołowe, nowe regulacje prawne, akty prawne władz lub orzeczenia sądowe opóźniające terminowość wykonania umowy oraz wszelkie inne wyjątkowe przyczyny pozostające poza racjonalną kontrolą strony, która się na nie powołuje.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wykonania prac objętych niniejszą umową z materiałów własnych,
 - 2) zapewnienia bezpieczeństwa na placu budowy w stosunku do zatrudnionych osób i osób trzecich oraz przestrzeganie zasad i przepisów bhp,
 - 4) zabezpieczenia placu budowy w taki sposób aby nie stwarzał on zagrożenia dla osób przebywających na placu budowy,
 - 5) wykonania przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2015 roku, poz. 151 ze zm.)
 - 6) niezwłocznego informowania Inspektora Nadzoru o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót i termin ich zakończenia,
 - 7) uporządkowania terenu budowy i przekazania go Zamawiającemu zwrotnie w terminie oddania robót,
 - 8) naprawy wszelkich zniszczeń powstałych w trakcie realizacji robót swoim staraniem i na własny koszt w ramach,
 - 9) ścisłej współpracy z Inspektorem Nadzoru,
 - 10) okazania dokumentów uprawniających do oznakowania wyrobów stosownych znakiem budowlanym, deklaracji zgodności lub aprobaty technicznej na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru,
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy.
3. Zamawiający zapewnia Wykonawcy dostęp do mediów.

§ 4

1. Zamawiający wyznacza Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w osobie Pana..... do sprawowania nadzoru w branży konstrukcyjno-budowlanej przy realizacji zadania będącego przedmiotem niniejszej umowy.
2. Wyznaczony Inspektor Nadzoru Inwestorskiego dokonuje następującego po ukończeniu demontażu istniejącego pokrycia schodów oraz po przygotowaniu podłoża do kolejnego etapu remontu.
3. Przystąpienie Wykonawcy do kolejnego etapu prac jest uzależnione od wyniku odbioru przez Inspektora, potwierdzonego pisemnym protokołem.

§ 5

1. Zamawiający przystąpi do końcowego odbioru przedmiotu umowy po pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości w terminie 7 dni od daty otrzymania informacji o gotowości do odbioru.
2. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie pisemnego końcowego protokołu odbioru.
3. Jeżeli w trakcie odbioru stwierdzone zostaną wady i usterki, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady i usterki nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia,
 - 2) jeżeli wady i usterki nie nadają się do usunięcia i jednocześnie nie pozwalają one na użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy oraz żądać ponownego wykonania przedmiotu

umowy.

4. Termin wszelkich wad i usterek dla wszelkich rodzajów robót ustalony będzie w protokole w zależności od rodzaju i wielkości wady – usterki. Jeżeli usunięcie wady – usterki nie nastąpi w wyznaczonym terminie, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. Nie zwalnia to Wykonawcy z zapłaty kar umownych.
5. Za datę wykonania umowy uznaje się datę zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego, o ile nastąpi on bez zastrzeżeń lub datę odbioru dokonanego przez Zamawiającego po usunięciu stwierdzonych wad i usterek.

§ 6

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wykonawca określając wynagrodzenie ryczałtowe oświadcza, że zapoznał się z terenem budowy, oraz wykorzystał wszystkie środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego roboty związane z przedmiotem zamówienia.
3. Ryczałtowa wartość brutto(z podatkiem VAT) robót stanowiących przedmiot umowy wynosi.....zł słownie zł:.....
4. Podstawą wypłaty wynagrodzenia będzie protokół końcowego odbioru robót stwierdzający należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
5. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT.
6. Zapłata nastąpi w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT na dane:

POWIAT BRZESKI
ul. Robotnicza 20
49-300 Brzeg
NIP:747 156 73 88

§ 7

Wykonawca oświadcza, że udziela gwarancji na okres miesięcy od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

§ 8

1. Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za opóźnienie w płatności faktury.
2. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - 1) nieterminowe oddane przedmiotu umowy w wysokości 0,2% umownej ceny ryczałtowej brutto za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) nieterminowe usunięcie wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,2% umownej ceny ryczałtowej brutto za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia wyznaczonego na ich usunięcie w protokole, o którym mowa w § 5
 - 3) odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10% umownej ceny ryczałtowej brutto.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a Wykonawca wyraża na potrącenie zgodę.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - 1) w przypadku złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości lub likwidacji Wykonawcy,
 - 2) w przypadku, gdy Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne.
6. Odstąpienie może nastąpić w terminie 7 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu okoliczności, o których mowa ust. 5 i 6.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu:
 - 1) Odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków związanych z prowadzeniem robót budowlanych w stosunku do osób upoważnionych do przebywania na placu budowy jak i osób trzecich,
 - 2) Zniszczeń i ryzyka z tytułu ognia, huraganu, powodzi i innych zdarzeń losowych w odniesieniu do robót, obiektów, materiałów i sprzętu związanego z wykonywaniem prac,
 - 3) Zniszczeń własności spowodowanych działaniem lub niedopatrzeniem Wykonawcy.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo Budowlane.
2. Spory wynikłe w trakcie realizacji wykonywania przedmiotu zamówienia strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

Załącznik:

1. Zaproszenie do złożenia propozycji cenowej wraz z załącznikami

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Sporządz. w op. p. 2016
Mich. Sulek

SP. 08.08.2016 HLG

Załącznik nr 3 do zaproszenia

dot. zadania pn.: „**Remont schodów wejściowych do budynku Starostwa Powiatowego w Brzegu mieszczącego się przy ul. Robotniczej 20**”.

Wzór dotyczący koloru granitu wspomnianego w ust.2 pkt 2 ppkt 2.5.



Sfu.wz.08.06.2016 Hleg

Lp.	Podstawa	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz	Razem
1	KNR 4-01 0811-07	Rozebranie posadzki z płytek na zaprawie cementowej	m ²		
	30.04		m ²	30.040	
				RAZEM	30.040
2	ZKNR C-1 0301-01	- Skucie nierówności i oczyszczenie podłoża.	m ²		
	30.04		m ²	30.040	
				RAZEM	30.040
3	KNR-W 2-02 1104-02	Warstwy wyrównawcze pod posadzki z zaprawy cementowej grubości 20 mm zatarłe na gładko	m ²		
	30.4		m ²	30.400	
				RAZEM	30.400
4	ZKNR C-1 0301-11 analogia	Ujednoczenie wymiarów stopni schodowych.	m ²		
	9.0		m ²	9.000	
				RAZEM	9.000
5	ZKNR C-1 0308-04	izolacje przeciwwilgociowe i przeciwwodne w systemie Ceresit. Wykonanie izolacji przeciw zawilgoceniu przy użyciu elastycznej powłoki uszczelniającej CR 166 na powierzchni poziomej od góry	m ²		
	30.4		m ²	30.400	
				RAZEM	30.400
6	ZKNR C-1 0308-11	izolacje przeciwwilgociowe i przeciwwodne w systemie Ceresit. Wykonanie izolacji przy użyciu elastycznej powłoki uszczelniającej CR 166 Wklejenie fizełiny technicznej na powierzchni poziomej od góry	m ²		
	30.4*0.5		m ²	15.200	
				RAZEM	15.200
7	KNR-W 4-01 1301-08 analogia	Demontaż istniejącej wycieraczki metalowej, montaż wycieraczki stalowej ocynkowanej 80x50cm.	szt.		
	1		szt.	1.000	
				RAZEM	1.000
8	KNR 2-02 2112-02	Stopnie proste okładzinowe grubości 3,0cm szerokości stopnia 37cm . Nacięcia antyślizgowe od czola, pas płomieniowany wzdłuż stopnia.	m		
	50.83		m	50.830	
				RAZEM	50.830
9	KNR 2-02 2101-01	Okładziny ścian i pilastrów z płyt prostokątnych o stosunku długości obwodu elementu do powierzchni do 6 m ² i grubości do 2cm - granit polerowany <podstopnice>7.62	m ²		
			m ²	7.620	
				RAZEM	7.620
10	KNR 2-02 2111-01	Posadzki pełne grubości do 2 cm z elementów prostokątnych 37x60cm - stosunek długości obwodu płyt do powierzchni do 6 m ² - granit polerowany	m ²		
	5.92		m ²	5.920	
				RAZEM	5.920
11	KNR 2-02 2111-13	Cokołki wysokości do 20 cm granit polerowany gr 2cm	m		
	15.5		m	15.500	
				RAZEM	15.500
12	ZKNR C-1 0401-02	Renowacja starego budownictwa w systemie Ceresit. Roboty przygotowawcze. Odbicie tynków z zaprawy cementowo-wapiennej na ścianach, filarach, pilastrach o powierzchni odbijanej do 5 m ² <boki biegów>20.5	m ²		
			m ²	20.500	
				RAZEM	20.500
13	ZKNR C-1 0402-02	Renowacja starego budownictwa w systemie Ceresit. Roboty przygotowawcze. Oczyszczenie powierzchni ścian w miejscach łatwodostępnych o powierzchni do 5,0 m ² przy użyciu szczotek mechanicznych <boki biegów>20.5	m ²		
			m ²	20.500	
				RAZEM	20.500
14	ZKNR C-1 0413-02	Renowacja starego budownictwa w systemie Ceresit. Ułożenie tynków renowacyjnych maszynowo. Wykonanie tynku renowacyjnego podkładowego o grubości 1 cm na ścianach o powierzchni do 5,0 m ² w jednym miejscu <boki biegów>20.5	m ²		
			m ²	20.500	
				RAZEM	20.500
15	ZKNR C-1 0101-08	Bezspoinowy system dociepleń Ceresit VWS. Przygotowanie podłoża. Dwukrotne gruntowanie podłoża <boki biegów>20.5	m ²		
			m ²	20.500	
				RAZEM	20.500
16	ZKNR C-1 0109-03	Bezspoinowy system dociepleń Ceresit VWS. Wykonanie ręczne cienkowarstwowej wyprawy z tynku silikatowego CT 72 o fakturze "kamyczkowej" na gotowym podłożu na ścianach płaskich i powierzchniach poziomych (ziarno 1,5 mm). <boki biegów>20.5	m ²		
			m ²	20.500	
				RAZEM	20.500
17	KNR-W 4-01 0821-07	Wymiana płytek okładzinowych ściennych klinkierowych układanych na kleju o powierzchni do 1.0 m ² w jednym miejscu <stupy z cegły>1.7	m ²		
			m ²	1.700	

Lp.	Podstawa	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz	Razem
				RAZEM	1.700
18	KNR-W 4-01 0210-01	Wykucie bruzd poziomych lub pionowych o przekroju do 0.023 m2 w elementach z betonu żwirowego	m		
		2.5	m	2.500	
				RAZEM	2.500
19	KNR-W 4-01 0207-01	Zabetonowanie żwirobetonem bez deskowań i stemplowań bruzd o przekroju do 0.015 m2 w podłożach, stropach i ścianach	m		
		2.5	m	2.500	
				RAZEM	2.500
20	KNR 0-13 0128-04	Rurociągi o śr. 40 mm	m		
		<odwodnienie kratki>2.5	m	2.500	
				RAZEM	2.500
21	KNR 4-01 0108-09	Wywiezienie gruzu sprzymowanego samochodami skrzyniowymi na odległość do 1 km	m ³		
		1.8	m ³	1.800	
				RAZEM	1.800
22	KNR 4-01 0108-10	Wywiezienie gruzu sprzymowanego samochodami skrzyniowymi - za każdy następny 1 km	m ³		
		Krotność = 5	m ³	1.800	
		1.8			
				RAZEM	1.800
23	kalk. własna	Oplata za wysypisko	m ³		
		1.8	m ³	1.800	
				RAZEM	1.800