

## **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA** **PROPOZYCJI CENOWEJ**

na zadanie pn.:

**„Podział działki stanowiącej własność Powiatu Brzeskiego nr 778/24, położonej w Grodkowie, gmina Grodków.”**

(podstawa prawna: art. 4 pkt 8 ustawy — Prawo zamówień publicznych)

**ZAMAWIAJĄCYM** jest Powiat Brzeski — Starostwo Powiatowe w Brzegu, ul. Robotnicza 20, 49-300 Brzeg (osoby do kontaktu w ust. 5).

### **1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Sporządzenie mapy z wstępnym projektem podziału i mapy z projektem podziału nieruchomości stanowiącej działkę nr 778/24 położoną w Grodkowie, obręb Grodków wraz z wyznaczeniem i ustaleniem na gruncie nowych punktów granicznych znakami granicznymi. Podział działki ma nastąpić na 10 działek, zgodnie z załączoną koncepcją podziału. Mapy ze wstępnym projektem podziału oraz z projektem podziału należy sporządzić w ilości egzemplarzy niezbędnej do wydania decyzji zatwierdzającej podział przez Burmistrza Grodkowa.

### **2. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

60 dni od dnia zawarcia umowy

### **3. WARUNKI udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy spełniający warunki dotyczące:

1) Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (wymagane koncesje, zezwolenia lub licencje)\*:

*zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wraz z propozycją cenową złoży oświadczenie/dokument, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 zaproszenia*

2) posiadanie wiedzy i doświadczenia \*:

*zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wraz z propozycją cenową złoży oświadczenie/dokument, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 zaproszenia*

3) dysponowanie odpowiednim(i):

a) potencjałem technicznym (wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jaki ma dysponować wykonawca)\*:

*zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wraz z propozycją cenową złoży oświadczenie/dokument, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 zaproszenia*

b) osobami zdolnymi do wykonania zamówienia\*:

*Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia, zgodne z art. 43 pkt 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, tj. z zakresu rozgraniczania i podziału nieruchomości (gruntów) oraz sporządzania dokumentacji do celów prawnych*

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej\*:

*zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wraz z propozycją cenową złoży oświadczenie/dokument, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 zaproszenia*

#### **4. Wykonawca przedkładając propozycję cenową składa następujące DOKUMENTY:**

- 1) propozycję cenową wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia (tj. wraz z oświadczeniem o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i o braku podstaw do wykluczenia);
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru / ewidencji (Krajowego Rejestru Sądowego KRS, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej CEIDG), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania propozycji cenowej;
- 3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego zaproszenia) oraz dokumenty potwierdzające posiadane uprawnienia;
- 4) Pisemne zobowiązanie – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszego zaproszenia) – **jeżeli dotyczy**;
- 5) Pełnomocnictwo – Wykonawcy wspólnie składający ofertę zobowiązani są przedłożyć dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy. Treść Pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
- 6) inne: .....

#### **5. Osobami uprawnionymi w imieniu zamawiającego do KONTAKTÓW z wykonawcami są:**

- 1) w zakresie przedmiotu zamówienia: Izabela Wiecheć – Naczelnik Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami  
email: [i.wiechec@brzeg-powiat.pl](mailto:i.wiechec@brzeg-powiat.pl)..... tel. 77 444 79 16  
Elżbieta Rejniak Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami tel.77 444 79 61
- 2) w zakresie prowadzonej procedury: Anna Woroszczuk – Inspektor w Wydziale Organizacyjno - Prawnym  
email: [przetargi@brzeg-powiat.pl](mailto:przetargi@brzeg-powiat.pl)..... tel. 77 444 79 21

## **6. Opis sposobu PRZYGOTOWANIA propozycji cenowej:**

- 1) należy ją złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie, na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę (firmę) i adres wykonawcy oraz napis: „Propozycja cenowa na zadanie pn. Podział działki stanowiącej własność Powiatu Brzeskiego nr 778/24, położonej w Grodkowie, gmina Grodków”;
- 2) ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie;
- 3) ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką;
- 4) ma obejmować całość zamówienia.

## **7. Miejsce oraz termin SKŁADANIA I OTWARCIA propozycji cenowej:**

- 1) propozycję cenową wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami (pkt 4), w kopercie przygotowanej w sposób opisany w pkt 6.1 niniejszego zaproszenia, należy złożyć w terminie **do dnia 30 marca 2017 r. do godziny 12:00** w siedzibie zamawiającego, przy ul. Robotniczej 20 (parter – kancelaria ogólna);
- 2) w przypadku propozycji cenowych przesłanych do zamawiającego operatorem pocztowym liczy się data i godzina dostarczenia propozycji cenowej do siedziby zamawiającego;
- 3) propozycja otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona wykonawcy nie otwarta;
- 4) wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania;
- 5) otwarcie propozycji cenowych odbędzie się **dnia 30 marca 2017 r. o godzinie 12:10** w siedzibie zamawiającego pok. nr 103

## **8. Opis sposobu obliczenia CENY w składanej propozycji cenowej:**

W cenę propozycji należy wliczyć: wartość przedmiotu zamówienia oraz obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

Cena podana przez wykonawcę za wykonanie przedmiotu zamówienia jest obowiązująca przez cały okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji\*.

Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i o najwyższej liczbie punktów wg podanych kryteriów oceny\*.

## **9. Opis KRYTERIÓW, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze propozycji cenowej, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów:**

cena 100%

## **10. Informacje dotyczące ogłoszenia WYNIKÓW postępowania:**

Ogłoszenie wyników postępowania nastąpi poprzez przesłanie informacji, w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną, do wykonawców, którzy złożyli oferty\* albo poprzez zamieszczenie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej\*.

## **11. Informacja o UNIEWAŻNIENIU postępowania:**

- 1) zamawiający unieważni prowadzone postępowanie ofertowe w następujących przypadkach:
  - a) nie złożono żadnej propozycji cenowej spełniającej warunki udziału w postępowaniu;
  - b) kiedy cena za wykonanie zamówienia jest wyższa od kwoty, jaką zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia;

- 2) zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru propozycji cenowych. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne środki odwoławcze.

## 12. Pozostałe informacje:

.....  
.....  
.....

Inspektor  
w Wydziale Organizacyjno-Prawnym

  
Anna Woroszczuk

.....  
(czytelny podpis osoby opracowującej zaproszenie)

STAROSTA

  
Maciej Stefański

.....  
(data, podpis i pieczęć kierownika zamawiającego)

22.03.2019r.

załączniki do zaproszenia:

- 1) koncepcja podziału działki 778/24 w Grodkowie, obręb Grodków
- 2) wzór formularza propozycji cenowej;
- 3) projekt umowy\*;
- 4) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia;
- 5) zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów;
- 6) .....

\* niepotrzebne skreślić