



Zakup wyposażenia dla pracowni obsługi turystycznej w Zespole Szkół Zawodowych nr 1 w Brzegu w ramach projektu pn. „Wsparcie kształcenia zawodowego w kluczowych dla regionu branżach” realizowanego w ramach działania 10.4 RPO WO 2014-2020.

Projekt umowy - załącznik nr 3 do zaproszenia do złożenia propozycji cenowej

UMOWA NR

zawarta dniar. w Brzegu

pomiędzy:

Powiatem Brzeskim z siedzibą w Brzegu przy ul. Robotniczej 20, 49-300 Brzeg,

NIP 747-15-67-388, REGON 531412444,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez

-

-

przy kontrasygnacie

a

..... z siedzibą w, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/ zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla miasta, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS, będącą podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiadającą NIP..... posługujący się numerem REGON.....

reprezentowaną przez:

1.

2.

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W wyniku zakończonego postępowania nr, przeprowadzonego w trybie ofertowym na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, pn. **Zakup wyposażenia dla pracowni obsługi turystycznej w Zespole Szkół Zawodowych nr 1 w Brzegu w ramach projektu pn. „Wsparcie kształcenia zawodowego w kluczowych dla regionu branżach” realizowanego w ramach działania 10.4 RPO WO 2014-2020** i dokonanego przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej propozycji cenowej w ww. postępowaniu, Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostarczenia Zamawiającemu (*loco magazyn*) następującego asortymentu:

Dostawa wyposażenia dla pracowni obsługi turystycznej w Zespole Szkół Zawodowych nr 1 w Brzegu – wg załącznika nr 5 do zaproszenia do złożenia propozycji cenowej;

2. Szczegółowy zakres realizacji przedmiotu niniejszej umowy określają załączniki nr 1 oraz nr 5 do zaproszenia do złożenia propozycji cenowej.

§ 2

Warunki realizacji przedmiotu umowy, termin dostawy

1. Termin realizacji przedmiotu umowy do Zespołu Szkół Zawodowych nr 1 w Brzegu nastąpi w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty zawarcia niniejszej umowy.



Zakup wyposażenia dla pracowni obsługi turystycznej w Zespole Szkół Zawodowych nr 1 w Brzegu w ramach projektu pn. „Wsparcie kształcenia zawodowego w kluczowych dla regionu branżach” realizowanego w ramach działania 10.4 RPO WO 2014-2020.

2. Jeżeli zakończenie realizacji wypada w dniu wolnym od pracy, nastąpi ono w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.

3. Zamawiający upoważnia:

..... - tel.; e-mail:

..... - tel.; e-mail:

do kontaktu z Wykonawcą, uzgadniania szczegółów dostawy w ramach niniejszej umowy.

4. Wykonawca dostarczy i zamontuje wskazany przez Zamawiającego asortyment objęty przedmiotem umowy na własny koszt i odpowiedzialność w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu.

5. Bez względu na to, w jaki sposób realizowana będzie dostawa (transportem własnym czy za pośrednictwem firmy kurierskiej) Wykonawca odpowiada za dostawę towaru na własny koszt - wraz z wniesieniem.

6. W przypadku realizacji dostaw za pośrednictwem firmy kurierskiej Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia transportu towaru oraz jego przeniesienia ze środka transportu we wskazane miejsce na terenie Zespołu Szkół Zawodowych nr 1 w Brzegu w ramach podpisanej umowy z firmą kurierską.

§ 3

Wynagrodzenie i wzajemne rozliczenia stron

1. Za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy strony ustalają wynagrodzenie w wysokości:

- wartość netto: zł (słownie:), wartość brutto (wraz z VAT):zł (słownie:)

2. Całkowite wynagrodzenie umowy, o którym mowa w ust. 1, wynika z propozycji cenowej Wykonawcy i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym: koszty dostawy, instalacji, dopuszczeń, narzuty, ewentualne upusty i pozostałe czynniki cenotwórcze oraz podatek VAT.

3. Wykonawca gwarantuje, iż przez cały okres obowiązywania umowy ceny pozostaną niezmiennie.

4. Strony postanawiają, że rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 z tytułu realizowanych dostaw będzie następowało na podstawie prawidłowo wystawionej faktury (która winna zostać dostarczona wraz z dostawą przedmiotu zamówienia) po protokolarnym odbiorze przedmiotu zamówienia. Podstawą do zapłaty za dostarczony towar będzie papierowa wersja faktury VAT.

5. Termin płatności od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury: do 30 dni.

6. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty przelewem na konto Wykonawcy.

7. Zamawiający jest płatnikiem podatku VAT.

8. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

Reklamacje, gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot dostawy jest wolny od wad fizycznych i prawnych.

2. Wykonawca udziela gwarancji na okres 24 miesięcy od dnia podpisania protokołu przekazania, które nastąpi w dniu przekazania przedmiotu zamówienia.

3. Warunki gwarancji w zakresie nieuregulowanym w umowie, zawierają dokumenty gwarancji wydane Zespołowi Szkół Zawodowych nr 1 w Brzegu w dniu odbioru.

Zakup wyposażenia dla pracowni obsługi turystycznej w Zespole Szkół Zawodowych nr 1 w Brzegu w ramach projektu pn. „Wsparcie kształcenia zawodowego w kluczowych dla regionu branżach” realizowanego w ramach działania 10.4 RPO WO 2014-2020.

4. Powyższe zapisy nie naruszają uprawnień Zamawiającego przysługujących mu z tytułu rękojmi za wady. W przypadku zaofiarowania przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 24 miesiące, okres rękojmi zostaje zrównany z okresem gwarancji.
5. Jeżeli przedmiot dostawy ma wady Zamawiający żąda wymiany przedmiotu na wolny od wad. Wykonawca w terminie 5 dni wymieni przedmiot na wolny od wad z zastrzeżeniem ust. 7.
6. Strony ustalają, iż w wypadku ujawnienia wad fizycznych w przedmiocie dostawy Zamawiający w terminie 7 dni od ujawnienia wad pisemnie zgłosi Wykonawcy istnienie wad.
7. Jeżeli przedmiot dostawy ma wady tego rodzaju, że jego użycie może narazić na niebezpieczeństwo życie i zdrowie ludzi Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym, jeśli Wykonawca nie usunie tego rodzaju wady w terminie 5 dni od zgłoszenia wady.
8. Wykonawca odpowiada za szkody osobowe i rzeczowe powstałe na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w tym również szkody powstałe w wyniku wad dostarczonego produktu.
9. Niniejsza umowa stanowi jednocześnie oświadczenie gwarancyjne Wykonawcy, o którym mowa w art. 577¹ KC.

§ 5

Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych w następujących przypadkach:
 - a) za zwłokę w dostawie towaru w terminie określonym w umowie, powstałą z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - b) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy,
 - c) za naruszenie jakiegokolwiek ustalonego w umowie obowiązku lub terminu przez Wykonawcę w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. a i b, w tym obowiązku lub terminu wynikającego z rękojmi i gwarancji w wysokości 3 % kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy
2. Każda ze Stron ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego w przypadku, gdy szkoda przewyższa wysokość kar umownych.
3. Wszelkie prawa wynikające z niniejszej umowy, w tym również wierzytelności, nie mogą być przenoszone przez Wykonawcę na rzecz osób trzecich bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca nie jest także upoważniony, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, do dokonania przekazu ani poręczenia wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy.
4. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 6

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - a) jeśli Wykonawca nie przystąpi do wykonania przedmiotu umowy w terminie przewidzianym na czas dostawy,
 - b) jeżeli Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową.
 - c) w przypadku, gdy istotne dane zawarte w propozycji cenowej mające wpływ na wybór Wykonawcy okażą się nieprawdziwe.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia.



Zakup wyposażenia dla pracowni obsługi turystycznej w Zespole Szkół Zawodowych nr 1 w Brzegu w ramach projektu pn. „Wsparcie kształcenia zawodowego w kluczowych dla regionu branżach” realizowanego w ramach działania 10.4 RPO WO 2014-2020.

3. W przypadkach odstąpienia od umowy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznego wykonania części umowy. Niniejszym Strony wyłączają wynikający z przepisów art. 395 kc i art. 494 kc obowiązek zwrotu równowartości wzajemnych świadczeń spełnionych do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy.

4. Realizacja prawa odstąpienia od umowy wymaga oświadczenia w formie pisemnej, a Zamawiający będzie uprawniony do złożenia go w terminie o 14 dni dłuższym, niż termin na który umowa została zawarta.

§ 7 **Zmiany umowy**

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.

2. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.

3. Zmiany danych teleadresowych Stron oraz danych osób uprawnionych do ich reprezentacji lub upoważnionych w umowie do dokonywania czynności nie stanowią zmiany umowy, o ile informacja o dokonaniu zmiany została skutecznie doręczona drugiej Stronie na piśmie.

4. Okoliczności, w wyniku których może dojść do zmiany podmiotowej umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego po stronie Wykonawcy:

- sukcesja uniwersalna (obejmująca np. dziedziczenie lub nabycie spadku na skutek umowy – art. 1053 i 1055 § 1 Kodeksu cywilnego)

- przekształcenia spółek handlowych na podstawie przepisów kodeksu spółek handlowych

- łączenie osób prywatnych (np. art. 96 i art. 101 prawa spółdzielczego)

- kumulatywne przystąpienie do długu (np. w wyniku zawarcia umowy zbycia przedsiębiorstwa lub jego zorganizowanej części, z którą związane były zobowiązania dotychczasowego właściciela, wynikające z umowy o realizację zamówienia publicznego).

5. Strona wnosząca o zmiany inicjuje zmianę pisemnie poprzez przedstawienie propozycji aneksu do umowy wraz z uzasadnieniem, z zastrzeżeniem ust. 3 powyżej.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 9

Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w zakresie określonym w:

1. Propozycji cenowej Wykonawcy,

2. Zaproszeniu do złożenia propozycji cenowej,

3. Postanowieniach niniejszej umowy.

§ 11

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY