

UCHWAŁA NR 153/2020
ZARZĄDU POWIATU BRZESKIEGO
z dnia ...19...lutego... 2020r.

w sprawie ogłoszenia informacji o możliwości uzyskania dotacji celowej z budżetu Powiatu Brzeskiego na realizację zadania publicznego z zakresu ratownictwa wodnego w 2020r.

Na podstawie § 4 ust. 1 i 2 Uchwały nr XXXVIII/301/18 Rady Powiatu Brzeskiego z dnia 15 marca 2018r. w sprawie zasad postępowania dotyczącego udzielania dotacji w zakresie ratownictwa wodnego uchwała się co następuje:

§ 1. Podaje się do publicznej wiadomości informację o możliwości uzyskania dotacji na realizację zadania publicznego z zakresu ratownictwa wodnego na terenie Powiatu Brzeskiego.





§ 2. Treść informacji, o której mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Powiatu Brzeskiego pod adresem <http://powiat.brzeski.opolski.sisco.info/>.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Zespołu ds. Zarządzania Kryzysowego, Spraw Wojskowych i Obronnych Starostwa Powiatowego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu Brzeskiego:

1. Starosta Jacek Monkiewicz 
2. Wicestarosta Ewa Smolińska 
3. Etatowy Członek Zarządu Arletta Kostrzewa 
4. Członek Zarządu Monika Jurek 
5. Członek Zarządu Tomasz Komarnicki

Sporządził: Krzysztof Łukiewicz, 14.02.2020r.
Sprawdził: Janusz Koronkiewicz, 14.02.2020r.



sprawdzone pod względem
formalno-prawnym
Monika Sasiada

RADCA PRAWNY

ZARZĄD POWIATU BRZESKIEGO

INFORMUJE

O MOŻLIWOSCI UZYSKANIA DOTACJI NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO Z ZAKRESU RATOWNICTWA WODNEGO w roku 2020

Ogłasza się informację o możliwości uzyskania dotacji w roku 2020 na zadania publiczne z zakresu ratownictwa wodnego.

I. Podmioty uprawnione.

O udzielenie dotacji mogą ubiegać się podmioty, które uzyskały zgodę na wykonywanie ratownictwa wodnego od ministra właściwego do spraw wewnętrznych na zadania i szkolenia z zakresu ratownictwa wodnego na terenie Powiatu Brzeskiego.

II. Rodzaj zadania.

Dotacja może zostać udzielona na zadania publiczne z zakresu ratownictwa wodnego:

- 1) utrzymanie gotowości ratowniczej;
- 2) prowadzenie działań ratowniczych;
- 3) organizowanie i prowadzenie szkoleń ratowników wodnych oraz psów ratowniczych i ich przewodników;
- 4) utrzymanie gotowości operacyjnej sprzętu ratowniczego;
- 5) prowadzenie dokumentacji wypadków.

III. Wysokość przeznaczonych środków.

Na realizację zadania publicznego z zakresu ratownictwa wodnego w 2020 r. przeznacza się środki publiczne z budżetu Powiatu Brzeskiego w wysokości 5 000 zł (pięć tysięcy złotych).

IV. Zasady przyznania dotacji.

Podmiot ubiegający się o przyznanie dotacji winien złożyć pisemną ofertę realizacji zadania z zakresu ratownictwa wodnego, która powinna zawierać w szczególności:

- 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji;
- 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
- 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego;
- 4) informację o wcześniejszej działalności w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne;
- 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym wysokość środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł;
- 6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.

V. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Realizacja zadania przewidziana jest w terminie od daty zawarcia umowy do dnia 30 września 2020 r.
2. Szczegółowe warunki realizacji zadania regulować będzie umowa zawarta pomiędzy Powiatem Brzeskim, a wybranym podmiotem.

VI. Termin składania ofert.

1. Termin składania ofert upływa w terminie 1 miesiąca od daty zamieszczenia informacji o możliwości uzyskania dotacji na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Brzegu.
2. Oferty należy składać wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do informacji w punkcie kancelaryjnym Starostwa Powiatowego w Brzegu, ul. Robotnicza 20 lub korespondencyjnie na adres: Starostwo Powiatowe w Brzegu, ul. Robotnicza 20, 49-300 Brzeg z dopiskiem na kopercie „**Oferta realizacji zadania publicznego z zakresu ratownictwa wodnego**”.
3. Oferty złożone na innych drukach, niekompletne, niespełniające warunków wskazanych w pkt IV niniejszej informacji oraz złożone po terminie zostaną odrzucone.

VII. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty.

1. W sprawie przyznania dotacji celowej dla podmiotu uprawnionego do wykonywania ratownictwa wodnego rozstrzyga Zarząd Powiatu Brzeskiego w formie uchwały..
2. Przy rozpatrywaniu ofert Zarząd Powiatu Brzeskiego:
 - 1) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez podmiot uprawniony;
 - 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot uprawniony będzie realizować zadanie publiczne;
 - 4) ocenia czy zadanie spełnia wymogi, o których mowa w § 3 ust. 2 uchwały nr XXXVIII/301/18 Rady Powiatu Brzeskiego z dnia 15 marca 2018r.;
 - 5) uwzględnia planowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania, w tym wysokość środków publicznych;
 - 6) uwzględnia planowany wkład rzeczowy, osobowy w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
 - 7) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych przez podmiot ubiegający się o udzielenie dotacji w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

VIII. Termin dokonania wyboru.

Wybór oferty nastąpi w terminie 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, a wyniki będą opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Brzegu.

IX. Postanowienia końcowe

1. Podmiot, który otrzyma dotację na realizację zadania publicznego z zakresu ratownictwa wodnego, sporządza sprawozdanie wg wzoru załącznik nr 2 z wykonania zadania w terminie 30 dni od dnia zakończenia jego realizacji.
2. Powiat Brzeski może dokonać kontroli i oceny realizacji zadania, a w szczególności stopnia realizacji zadania, efektywności, rzetelności i jakości realizacji zadania, prawidłowości wykorzystania dotacji celowej oraz prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zadania.

3. Dodatkowych informacji udziela:

Krzysztof Łukiewicz – Zespół ds. Zarządzania Kryzysowego, Spraw Wojskowych i Obronnych, tel. 77 444 79 12.

Wzór oferty i sprawozdania z realizacji zadania publicznego, dostępne są w Zespole ds. Zarządzania Kryzysowego, Spraw Wojskowych i Obronnych Starostwa Powiatowego w Brzegu ul. Robotnicza 20.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU


Jacek Monkiewicz

WICESTAROSTA


Ewa Smolińska

Etatowy Członek Zarządu


Arletta Kostrzewa

Członek Zarządu


Monika Jupek

Członek Zarządu


Tomasz Komarnicki

Sporządził: Krzysztof Łukiewicz, 14.02.2020r.

Sprawdził: Janusz Koronkiewicz, 14.02.2020r.



OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO Z ZAKRESU RATOWNICTWA WODNEGO NA TERENIE POWIATU BRZESKIEGO W 2020r.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Starostwo Powiatowe w Brzegu, ul. Robotnicza 20
2. Tryb, w którym złożono ofertę	
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	

II. Dane oferenta

1. Nazwa oferenta, forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji.
2. Termin i miejsce realizacji zadania publicznego
3. Informacja o wcześniejszej działalności w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w §3.2. Uchwały nr XXXVIII/301/18 Rady Powiatu Brzeskiego z dnia 15 marca 2018r..

4. Informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania.

5. Deklaracja o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	Do poniesienia z wnioskowanej dotacji (zł)	Do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego (zł)
1				
2				
3				
4				
5				
Koszty ogółem:				

Oświadczam, że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;

.....
.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

Data

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

WICESTAROSTA

Etatowy Członek Zarządu

Członek Zarządu

Członek Zarządu


Jacek Monkiewicz


Ewa Smolińska


Arletta Rostrzewa


Monika Jurek


Tomasz Komarnicki

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO Z ZAKRESU RATOWNICTWA WODNEGO NA TERENIE POWIATU BRZESKIEGO W 2020r.

POUCZENIE co do sposobu wypełniania sprawozdania:

Sprawozdanie należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „Numer Krajowego Rejestru Sądowego*/Innej ewidencji*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „Numer Krajowego Rejestru Sądowego */innej ewidencji*”.

I. Podstawowe informacje dotyczące sprawozdania

1. Nazwa zleceniobiorcy				
2. Numer Krajowego Rejestru Sądowego*/innej ewidencji*¹⁾				
3. Tytuł zadania publicznego				
4. Data zawarcia umowy i numer umowy				
5. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia		Data zakończenia	

II. Opis wykonania zadania publicznego

1. Opis wykonanego zadania publicznego wraz ze wskazaniem, w szczególności osiągniętego celu oraz miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz wykorzystanego wkładu osobowego lub rzeczowego

--

¹⁾ Jeżeli zleceniobiorca jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym, proszę wskazać numer Krajowego Rejestru Sądowego. Jeżeli zleceniobiorca nie figuruje w Krajowym Rejestrze Sądowym, proszę o wskazanie innego właściwego rejestru lub ewidencji oraz podanie numeru nadanego w tym rejestrze lub ewidencji, jeżeli został nadany.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż do 30 września 2020r..

2. Osiągnięte rezultaty realizacji zadania publicznego**III. Zestawienie wydatków** (w przypadku większej liczby wydatków istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Nazwa wydatku	Numer dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu księgowego	Łączna kwota wydatku (zł)	Wydatek poniesiony z dotacji (zł)	Wydatek poniesiony ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego (zł)	Data zapłaty
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7	Razem						

Oświadczam, że:

- 1) zadanie publiczne zostało zrealizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego zleceniobiorcy;
- 2) wszystkie podane w sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

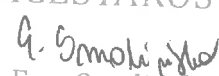
.....
.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
zleceniobiorcy)

Data

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU


Jacek Monkiewicz

WICESTAROSTA


Ewa Smolińska

Etatowy Członek Zarządu


Arletta Kostrzewa

Członek Zarządu


Monika Jurek

Członek Zarządu


Tomasz Kowarnicki

UZASADNIENIE UCHWAŁY ZARZĄDU POWIATU
w sprawie ogłoszenia informacji o możliwości uzyskania dotacji z budżetu Powiatu
Brzeskiego na realizację zadania z zakresu ratownictwa wodnego w 2020r.

Zgodnie z Uchwałą NR XXXVIII/301/18 Rady Powiatu Brzeskiego z dnia 15 marca 2018r. Powiat Brzeski przekazuje corocznie z budżetu powiatu dotację celową na realizację zadania publicznego z zakresu ratownictwa wodnego dla podmiotu, który uzyskał zgodę na wykonywanie ratownictwa wodnego od ministra właściwego do spraw wewnętrznych, na zadania i szkolenia w zakresie ratownictwa wodnego na terenie powiatu brzeskiego.

Uchwała Zarządu Powiatu zawiera informację o rodzaju zadań które podlegają dotacji, wysokości dotacji, zasadach przyznawania dotacji, terminach i warunkach realizacji zadania, terminie składania ofert, trybie i kryteriach stosowanych przy dokonywaniu wyboru oferty oraz zasadach sporządzania sprawozdania z wykonania zadania po jego zakończeniu.

Zarząd Powiatu Brzeskiego podaje corocznie do publicznej wiadomości informację o możliwości uzyskania dotacji na zadania publiczne z zakresu ratownictwa wodnego w terminie do 31 marca.

Podjęcie uchwały w powyższej sprawie skutkuje ujęciem środków w planie wydatków budżetu Powiatu Brzeskiego.

SKARBNIK

Henryk Wróbel

Sporządził: Krzysztof Łukiewicz, dn. 12.02.2020r. 

Kierownik
Lecznicy ds. Zarządzania Kryzysowego
Spraw Wewnętrznych i Obrony

Janusz Koronkiewicz