

Wzór umowy

UMOWA Nr

Zawarta w dniu pomiędzy:

POWIATEM BRZESKIM z siedzibą w Brzegu, ul. Robotnicza 20, 49-300 Brzeg,
NIP: 747 156 73 88

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym** reprezentowanym przez:

Starostę Powiatu Brzeskiego – Jacka Monkiewicza

Wicestarostę Powiatu Brzeskiego – Ewę Smolińską

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Brzeskiego – Henryka Wróbla

a

.....
.....
zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, w imieniu którego działa:

.....
została zawarta umowa o treści następującej:

§ 1

1. Niniejszą umowę zawarto bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 4 pkt 8 (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.)
2. Przedmiotem umowy jest „**Remont dzwonnicy w Golczowicach - etap III**”
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w zakresie określonym w Ofercie Wykonawcy, zgodnie z wskazówkami zamawiającego, niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami i normami.
4. Strony ustalają, że oferta i kosztorys ofertowy stanowią integralną część umowy.

§ 2

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się do dnia: **31.10.2020 r.**
2. Termin o którym mowa w ust. 1 może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o okres w którym roboty nie będą mogły być wykonywane z powodu:
 - niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie tych robót, gdy to wynika z technologii ich wykonania,
 - działania siły wyższej (np. klęska żywiołowa, powódź, strajk), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
 - wystąpienia robót dodatkowych, zamiennych,
 - udzielenia zamówienia dodatkowego, powodującego wstrzymanie zamówienia podstawowego.
3. Przedłużenie terminu wykonania umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 nastąpi na podstawie pisemnego aneksu do umowy, sporządzonego na pisemny umotywowany wniosek **Wykonawcy**, po zaakceptowaniu go przez **Zamawiającego**.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w kwocie:
netto: zł
(słownie:),
podatek VAT 23%: zł
(słownie:),
brutto: zł,
(słownie:).
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 ma charakter wynagrodzenia kosztorysowego i zostało wyliczone w oparciu o kosztorys ofertowy z uwzględnieniem wszystkich dodatkowych kosztów jakie musi ponieść **Wykonawca** w trakcie realizacji przedmiotu umowy w tym m.in. kosztów oznakowania i zabezpieczenia robót.
3. Ilości robót określone w kosztorysie ofertowym są ilościami szacunkowymi. Ostateczne ilości robót będą ustalone na podstawie obmiarów potwierdzonych przez **Zamawiającego**.
4. Ostateczna wysokość wynagrodzenia ustalona zostanie na podstawie dokonanych obmiarów zgodnie z ust. 3 i zatwierdzonych przez **Zamawiającego**, przy zastosowaniu cen jednostkowych zawartych w kosztorysie ofertowym **Wykonawcy**.
5. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą określonej w ust. 1 procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto wynagrodzenia zostanie aneksem do niniejszej umowy odpowiednio dostosowana.
6. W przypadku, gdyby wynagrodzenie **Wykonawcy** miało przekroczyć kwotę określoną w ust. 1, Strony mogą dokonać zmiany tej kwoty w drodze aneksu do umowy.

§ 4

1. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, przelewem z konta Zamawiającego na konto wskazane w fakturze w terminie **30 dni** od dnia jej doręczenia. Fakturę należy wystawić na dane Zamawiającego:

Powiat Brzeski
ul. Robotnicza 20, 49-300 Brzeg
NIP: 747-15-67-388

Nieprawidłowo wystawione faktury nie będą realizowane.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania faktur w formie elektronicznej.
3. Ceny jednostkowe podane w kosztorysie ofertowym wraz załącznikami są stałe w trakcie trwania umowy.
4. Podstawą do wystawienia faktury za wykonane roboty będzie odbiór i sporządzony na tę okoliczność protokół odbioru wykonanych prac, podpisany przez osoby uprawnione. Do faktury zostanie dołączone zestawienie wartości wykonanych robót z podaniem wykonanych elementów, ich ilości i wartości po zakończeniu całości robót objętych niniejszą umową, sporządzone przez **Wykonawcę**, zatwierdzone przez **Zamawiającego**

§ 5

1. **Wykonawca** udziela gwarancji na okres **36 miesięcy** od daty odbioru końcowego. **Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.**

2. Dokument gwarancyjny zostanie wydany **Zamawiającemu** w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. **Wykonawca** zobowiązany jest w ramach gwarancji usunąć powstałe usterki w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego**. W przypadku niedotrzymania tego terminu, **Zamawiającemu** przysługuje prawo do powierzenia wykonania tych prac osobom trzecim na koszt **Wykonawcy**.

§ 6

Wykonawca jest odpowiedzialny i ponosi wszelkie koszty z tytułu strat materialnych, powstałych w wyniku zdarzeń losowych i z tytułu odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, w tym także ruchu pojazdów mechanicznych, powstałe w związku z prowadzonymi pracami.

§ 7

1. **Wykonawca** zobowiązany jest zapłacić **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 10% ceny brutto określonej w § 3 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest zapłacić **Zamawiającemu** karę umowną za każdy dzień przekroczenia umownego terminu wykonania zadania w wysokości 0,2% ceny brutto określonej w § 3 ust. 1.
3. **Zamawiający** zobowiązuje się zapłacić **Wykonawcy** kary umowne za odstąpienie od umowy w wysokości 10% ceny brutto określonej w § 3 ust. z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność **Zamawiający**.
4. **Zamawiający** może odstąpić od umowy nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez **Wykonawcę** w terminie 14 dni od stwierdzenia nienależytego wykonania przedmiotu umowy.

§ 8

Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Powiat Brzeski- Starostwo Powiatowe w Brzegu z siedzibą w Brzegu 49-300, przy ul. Robotniczej 20.
- 2) z Inspektorem Ochrony Danych w Starostwie Powiatowym w Brzegu można skontaktować się pod nr tel. 77 444 79 34, adres j.w.; e-mail odo@brzeg-powiat.pl
- 3) dane osobowe Wykonawcy, przetwarzane będą w celu realizacji niniejszej umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych);
- 4) podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji ww. celów;
- 5) dane osobowe Wykonawcy mogą być przekazane wyłącznie podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, tj. sądom, organom ścigania, instytucjom publicznym;
- 6) Dane osobowe Wykonawcy nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;

- 7) Dane osobowe Wykonawcy przechowywane będą przez okres obowiązywania umowy, a następnie przez okres określony przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną określoną przez Prezesa Rady Ministrów (Premiera);
- 8) Wykonawca posiada prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych;
- 9) Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
- 10) Wykonawcy nie przysługuje prawo usunięcia danych ze względu na prawne obowiązki określone w pkt 3 zgodnie z art.17 ust.3 lit. e ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych;
- 11) Wykonawcy nie przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania ze względu na to, że określona w pkt 3 podstawa jest inna niż w art.21 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych;
- 12) Wykonawcy nie przysługuje prawo do cofnięcia zgody ze względu na to, że przetwarzanie nie jest oparte o wyrażenie zgody;
- 13) dane Wykonawcy nie będą podlegały profilowaniu i zautomatyzowaniu i dlatego nie przysługuje Panu prawo do przenoszenia danych w sposób zautomatyzowany ze względu na to, że określona w pkt 3 podstawa jest inna niż w art. 20 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

§ 9

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Strony ustalają, że Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów wynikających z niniejszej umowy będzie Sąd według siedziby **Zamawiającego**.

§ 12

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze otrzymuje **Zamawiający**, a 1 egzemplarz **Wykonawca**.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: